

MØTEINNKALLING

Fakultetsstyremøte
Fakultet for teknologi

Møtedato: 04.03.2016

Tid: 09.00

Sted: Bispegata 9B, 3. etasje

Til fakultetsstyrets representanter: Produksjonsdirektør Eileen Andersen Buan (leder), Clinical Science Manager Nordic Jørn Kværness, førstelektor Anne Lise Hjertø, førsteamanuensis Håkon Grønning, førsteamanuensis Eirik Sundby, høghskolelektor Anne Feren, høghskolelektor Tor Atle Hjeltnes, førstekonsulent Ragnhild Madsen, student Maja Gunvor Erlandsen og Kristian Krohn-Holm.

Kopi til: fakultetsstyrets vararepresentanter og tillitsvalgte for ansatte ved FT

Møteinnkaller: dekan Terje R. Meisler

Saksliste:

RO-sak 02-16/a	Glimt fra virksomheten
RO-sak 02-16/b	Ledelsens status
Sak 05/16	Nye studentrepresentanter til fakultetsstyret
Sak 06/16	Årsregnskap 2015 FT
Sak 07/16	Årsregnskap 2015 IIE
Sak 08/16	HMS FTs årsrapport 2015
Sak 09/16	HMS IIEs årsrapport 2015
Sak 10/16	Årsrapport FT 2015
Sak 11/16	Årsrapport IIE 2015
Sak 12/16	Fusjonsnytt
Sak 13/16	Tilsetting av instituttleder ved institutt for elektrofag og fornybar energi (u/off jf. §25)
Sak 14/16	Eventuelt
RO-sak 02-16/c	Nyansettelser og avganger i andre halvår 2015
RO-sak 02-16/d	Referat fra NTNU-styret

SAKSLISTE MED DOKUMENTOVERSIKT OG FORSLAG TIL VEDTAK

RO-sak 02-16/a	Glimt fra virksomheten
«Grep om egen læring», muntlig framlegg ved Trond Morten Thorseth.	

RO-sak 02-16/b	Ledelsens status
Dokumenter:	
➤ Ledelsens status, saksnotat	

Sak 05/16	Nye studentrepresentanter til fakultetsstyret
Dokumenter:	
➤ Nye studentrepresentanter til fakultetsstyret, saksnotat	
Forslag til vedtak:	
a) «Maja Gunvor Erlandsen tiltrer Fakultetsstyret for FT som studentrepresentant».	
b) «Kristian Krohn-Holm tiltrer Fakultetsstyret for FT som studentrepresentant».	
c) «Andrea Thorsnes tiltrer Fakultetsstyret for FT som 1. vararepresentant for studentene».	
d) «Petter Hveding tiltrer Fakultetsstyret for FT som 2. vararepresentant for studentene».	

Sak 06/16	Årsregnskap 2015 FT
Dokumenter:	
➤ Årsregnskap for FT 2015, saksnotat	
➤ Vedlegg 1: Regnskap FT samlet	
➤ Vedlegg 2: Regnskap BFV – FT	
➤ Vedlegg 3: Regnskap BOA – FT	
Forslag til vedtak:	
(alle tall i 1 000):	
”1. Styret tar regnskapet for 2015 til etterretning, med flg. fordeling mellom regnskapsdelene:	
Resultat av ordinære aktiviteter BFV:	kr - 7 408
Resultat bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA):	kr 4 960
Samlet resultat FT	kr - 2 448
Resultatet tillegges den budsjettenhet der resultatet er opptjent»	

Sak 07/16	Årsregnskap 2015 IIE										
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Årsregnskap 2015 IIE, saksnotat ➤ Vedlegg 1: Årsregnskap IIE 2015 Regnskap IIE, BFV Regnskap IIE, BOA Regnskap IIE, BOA pr prosjekt 											
Forslag til vedtak: (alle tall i 1 000) <i>«Styret tar regnskapet for 2015 til etterretning, med følgende fordeling:</i> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"><i>Resultat av ordinære aktiviteter BFV:</i></td> <td style="text-align: right;"><i>kr 1 798</i></td> </tr> <tr> <td><i>Resultat av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet BOA:</i></td> <td style="text-align: right;"><i>kr - 473</i></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px dashed black;"></td> </tr> <tr> <td><i>Resultat totalt:</i></td> <td style="text-align: right;"><i>kr 1 325</i></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px dashed black;"><i>=====»</i></td> </tr> </table>		<i>Resultat av ordinære aktiviteter BFV:</i>	<i>kr 1 798</i>	<i>Resultat av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet BOA:</i>	<i>kr - 473</i>			<i>Resultat totalt:</i>	<i>kr 1 325</i>	<i>=====»</i>	
<i>Resultat av ordinære aktiviteter BFV:</i>	<i>kr 1 798</i>										
<i>Resultat av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet BOA:</i>	<i>kr - 473</i>										
<i>Resultat totalt:</i>	<i>kr 1 325</i>										
<i>=====»</i>											

Sak 08/16	HMS FTs årsrapport 2015
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ HMS FTs årsrapport 2015, saksnotat ➤ Vedlegg 1: HMS årsrapport 2015 Fakultet for teknologi (FT) ➤ Vedlegg 2: Handlingsplan HMS FT 2015 – oppsummering ➤ Vedlegg 3: Handlingsplan HMS HiST 2015 	
Forslag til vedtak: <i>”Fakultetsstyret tar ’HMS årsrapport for 2015 Fakultet for teknologi (FT)’ til etterretning”.</i>	

Sak 09/16	HMS IIEs årsrapport 2015
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ HMS IIEs årsrapport 2015, saksnotat ➤ Vedlegg 1: HMS årsrapport IIE 2015 ➤ Vedlegg 2: SUSA håndbok 	
Forslag til vedtak: <i>” Fakultetsstyret tar HMS IIEs årsrapport 2015 til etterretning.”</i>	

Sak 10/16	Årsrapport FT 2015
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Årsrapport FT 2015, saksnotat ➤ Vedlegg: 1. Innspill fra FT til Årsrapport 2015 	
Forslag til vedtak: <i>” Fakultetsstyret tar innspillet fra FT til høgskolens årsrapport 2015 til orientering.”</i>	

Sak 11/16	Årsrapport IIE 2015
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Årsrapport IIE 2015, saksnotat ➤ Vedlegg: 1. Årsrapport IIE 2015 	
Forslag til vedtak: <i>” Fakultetsstyret tar innspillet fra IIE til høgskolens årsrapport 2015 til orientering.”</i>	

Sak 12/16	Fusjonsnytt
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fusjonsnytt, saksnotat 	
Forslag til vedtak: <i>” Fakultetsstyret tar informasjon om fusjonen og prosesser knyttet til denne til orientering.”</i>	

Sak 13/16	Tilsetting av instituttleder ved institutt for elektrofag og fornybar energi (u/off jf. § 25)
Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tilsetting av instituttleder ved institutt for elektrofag og fornybar energi, saksnotat, (u/off jf. § 25) ➤ Vedlegg 1: Søknad (u/off jf. § 25) ➤ Vedlegg 2: CV (u/off jf. § 25) 	

Sak 14/16	Eventuelt

RO-sak 02-16/c	Nyansettelser og avganger i andre halvår 2015
Dokumenter:	
➤ Nyansettelser og avganger i andre halvår 2015, saksnotat	

RO-sak 02-16/d	Referat fra NTNU-styret
Dokumenter:	
➤ Referat fra NTNU-styret, saksnotat	
➤ Vedlegg: 1. Protokoll fra NTNU-styrets møte 26.01.2016	
➤ Vedlegg: 2. Protokoll fra NTNU-styrets møte 15.02.2016	

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret

Fra: Dekan

Møtedato: 04.03.2016

Saksbehandler: Terje R. Meisler

RO-sak 02-16/b Ledelsens status

HMS

Sykefraværet i 2015 er 3.48 %, mot 3.05 % i 2014. Sykefraværet er generelt lavt i AFT samlet, og langtidsfravær på instituttene er knyttet til kjente årsaker.

Oppsummerte prosenttall sykefravær FT 4. kvartal 2015 (per 24.2.2016, iht. sykefraværsstatistikk SAP)															
	Korttidsfravær (maks 16 dager)					Langtidsfravær (min. 17 dager)					Sykefraværsprosent				
	Kvartal				Samlet	Kvartal				Samlet	Kvartal				Samlet
	1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.	
IALM*	2,45	0,06	0,06	0,70	0,88	5,00	2,91	1,33	1,09	2,63	7,45	2,91	1,40	1,78	3,49
IBIO	1,24	0,37	0,54	0,28	0,66	2,21	2,91	1,37	6,21	3,28	3,39	3,29	1,92	6,42	3,91
IBYG	1,08	0,00	1,54	2,11	1,26	5,40	3,46	2,25	0,00	2,58	6,47	3,46	3,80	2,11	3,84
IEFE	3,18	0,46	0,40	0,58	1,16	0,73	0,39	1,26	0,70	0,82	3,85	0,85	1,66	1,28	1,95
IKMT	0,17	1,62	1,42	0,48	0,89	5,94	2,25	5,02	2,24	3,87	6,20	3,78	6,43	2,72	4,73
IMAL	2,13	2,09	1,59	2,59	2,13	0,00	2,70	2,93	2,22	1,91	2,13	4,78	4,52	4,90	4,05
IMAT	1,55	1,32	0,21	0,08	0,78	3,83	3,69	4,62	0,00	2,92	5,38	5,02	4,83	0,08	3,71
STAB	2,49	0,88	0,45	0,62	1,15	2,33	0,00	0,00	0,00	0,62	4,82	0,88	0,45	0,62	1,78
FT	1,84	0,83	0,73	0,86	1,08	3,25	2,34	2,33	1,67	2,40	5,11	3,16	3,06	2,53	3,48

Studiebarometeret

Resultatene fra Studiebarometeret er positive for FT. Spesielt hyggelig er resultatene for matteknologistudentene med en overordnet tilfredshet på hele 4.7 av 5 mulige poeng. Dette resultatet fikk fin oppmerksomhet i Universitetsavisa, 5. februar 2016.

Det er også gledelig å se at resultatene for logistikk og maskin viser tydelig økning i overordnet tilfredshet.

Teknologibyget

Teknologibyget er nå såkalt tett bygg, og de første befaringene ble gjennomført torsdag 18. februar 2016. Bildene nedenfor er fra en av disse befaringene.



Vår dato:

Vår ref.:

Oppussing Gunnerus gate

Oppussingen av sørdelen av Gunnerus gate vil starte opp igjen, og vil foregå gjennom mesteparten av 2016. Rekkefølgen på oppussingen er slik at plan 5 fullføres, så vil planene 3, 4 og 2 pusses opp. Med dette vil hele Gunnerus gate 1 være oppusset.

Dialogmøte og allmøte med rektor

28. januar 2016 var det dialogmøte med rektoratet på NTNU og ledelsen ved fakultetet. Formålet med dialogmøtet var å presentere fakultetet og våre aktiviteter for rektoratet. Saker som ble diskutert var:

- Utdanning og forskning – muligheter og utfordringer
- Ivaretagelse av fagmiljøet (personalledelse)
- Rammebetingelser
- Ny faglig organisering – våre ønsker

Rett etter dialogmøtet ble det avholdt et allmøte for samtlige ansatte på fakultetet. Her svarte rektor, Gunnar Bovim, på spørsmål knyttet til fusjonen og prosessen videre.

Til slutt var det en befaring på noen av fakultetets bygninger. Rektor fikk bl.a. se p-rommet hos IIE, og Læringslaben hos IALM. Begge rommene imponerte rektoratet.

Faglig integrasjon og studieporteføljeutvikling

Det settes ned flere arbeidsgrupper som skal se på den faglige integrasjonen på NTNU. Disse gruppene skal arbeide gjennom 2016. I første omgang skal faggruppene beskrive helheten, foreslå samordning og nye studieprogram innen områdene

- Helse
- IKT
- Lærer/lektor
- Realfag (naturvitenskap)
- Teknologi
- Økonomi/ledelse

Arbeidsgruppene skal også komme med en felles ambisjon for sitt utdanningsområde. Leder av dette arbeidet er prorektor for faglig integrasjon Helge Klungland og prorektor for utdanning Berit Kjeldstad.

Nytt studium: Bachelor i arkiv- og samlingsforvaltning

Høsten 2016 har bachelorprogrammet i arkiv- og samlingsforvaltning sitt første opptak. Studiet er et samarbeid mellom Fakultet for lærer- og tolkeutdanning (FLT) og Institutt for Informatikk og e-Læring (IIE).

Studiet inneholder emner fra fagområdene arkivkunnskap / arkiv-vitenskap, samling og museum og informatikk. Det kvalifiserer for arbeid innen forvaltning av arkiv og samlinger.

Foranledningen for å opprette studiet var behov for en desentralisert utdanning i forbindelse med at det nye statlige helsearkivet på Tynset ble opprettet. Dette behovet ble senere utvidet til ønske om et generelt studium – og resultatet er det nye bachelorprogrammet.

Informatikkdelen av studiet utgjør ca. 1/3, dvs. et års undervisning.

Vår dato:

Vår ref.:

Åpen dag/Teknodag på Campus Kalvskinnet

Torsdag 4. februar 2016 ble det arrangert åpen dag ved fakultetet. Tema for dagen var det grønne skifte, velferdsteknologi og teknologi i fremtiden. Foredrag og en felles «grønn tråd» for de praktiske aktivitetene på dagen var nytt av året. Det fungerte godt å samle aktivitetene i to bygg istedenfor å spre dem utover hele campus som tidligere. Program for dagen ble kjørt i to puljer, før og etter lunsj. Programmet startet med et lengere foredrag, fortsatte med praktiske aktiviteter og miniforedrag og avsluttet med evaluering på Kahoot og trekning av en Apple Watch. Rundt 350 elever fra vgs, forkurset og realfagskurset lot seg inspirere på dagen.

Jentekonferansen 2016

For å inspirere og motivere jenter til å velge en teknologiutdanning arrangerte «Jenter og teknologi» ved NTNU sin tredje Jentekonferanse i Trondheim. Onsdag den 10. februar kom 275 jenter fra 9. og 10. trinn på ungdomskoler og VGS i Nord- og Sør-Trøndelag på konferansen.

«Jenter og teknologi» er et prosjekt ved teknologiutdanningene på Fakultet for teknologi og Institutt for informatikk og e-læring, som har som mål å rekruttere og beholde jenter på de 3-årige ingeniør/bachelorutdanningene på NTNU.

Her fikk jentene høre foredrag av kvinnelige rollemodeller, hvor et av høydepunktene var kjernefysiker og rosablogger Sunniva Rose. Midt på dagen arrangerte vi speed date hvor jentene fikk stille spørsmål til rollemodeller fra mange ulike fagområder. Konferansen ble avsluttet med motivasjonsforedraget «Hvorfor blir vi forelska – og hva har det med realfag å gjøre?» av Ole André Sivertsen, tidligere programleder i Newton.

«Jenter og teknologi» er også en nasjonal satsing i regi av NHO. For andre år på rad arrangerte NTNU, Høgskolen i Oslo og Akershus, Høgskolen i Bergen og Universitetet i Tromsø motivasjonsdag på samme dag.

Fra instituttene

- IKMT skal inn i nytt teknologibygg fra 1.januar 2017. I den forbindelse må de, allerede 15. juni i år, ut av lokalene de sitter i. IKMT ser fram til å komme inn i nytt bygg, men logistikken i forhold til høsten er problematisk. Det ser ut til at de ansatte vil sitte i Schnitlergården, mens labaktiviteten vil foregå i lokalene til IMAT på Tunga og lokalene til IMAL.
- IKMT fikk en nyansatt fra 1. januar. Han deltar i vår på ped.kurs.
- IKMT deltar aktivt i fusjonsarbeidet og vi har god kontakt med relevante fagmiljø på Gløshaugen.
- Ved IMAL ble det arrangert 50-årsjubileum for VVS utdanningen
- IMAL fikk flott oppmerksomhet og omtale på Scrødingers katt i midten av februar. Programmet sendes torsdag 25. februar kl 20.25 på NRK1. Episoden er også tilgjengelig på nett-TV.
- IEFÉ og FoU-satsingsområdet Enersense arrangerte en fagdag. Her deltok studenter, representanter fra næringslivet, og representanter fra NTNU Ålesund.
- Også i år får alle 1.klassinger innen elektroingeniør utdelt ett sett med elektroniske komponenter og mikrokontroller. Dette er med på å gjøre programmeringsemnet praktisk.

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: Dekan

Møtedato: 04.03.2016
Saksbehandler: Monica H. Presthus

Sak 05/16 Nye studentrepresentanter til fakultetsstyret

Forlag til vedtak:

- a) *«Maja Gunvor Erlandsen tiltrer Fakultetsstyret for FT som studentrepresentant».*
- b) *«Kristian Krohn-Holm tiltrer Fakultetsstyret for FT som studentrepresentant».*
- c) *«Andrea Thorsnes tiltrer Fakultetsstyret for FT som 1. vararepresentant for studentene».*
- d) *«Petter Hveding tiltrer Fakultetsstyret for FT som 2. vararepresentant for studentene».*

Etter fusjonen har Studentutvalget ved Fakultet for teknologi (FT) byttet navn til Studentrådet. Dette for å være i tråd med innarbeidet praksis ved NTNU. Vi følger også praksis ved NTNU ved at leder og nestleder for Studentrådet tiltrer Fakultetsstyret.

Institutt for informatikk og e-læring (IIE) ble innlemmet i Fakultet for teknologi 01.01.2016. IIE har tidligere vært en egen avdeling og hadde fram til nyttår et eget studentutvalg. Studentutvalget ved FT og IIE slo seg sammen og leder for Studentutvalget ved IIE, Kristian Krohn-Holm, ble valgt til nestleder i Studentrådet.

Petter Hveding har fratrudd stillingen som SU-leder. Han fratrer vervet som fast studentrepresentant i Fakultetsstyret ved FT, men ble valgt til 2. vararepresentant for studentene i Fakultetsstyret.

Maja Gunvor Erlandsen er valgt til leder i Studentrådet fra 01.01.2016 og tiltrer Fakultetsstyret som fast studentrepresentant.

Magnus Spone fratrer Fakultetsstyret ved FT. Kristian Krohn-Holm er valgt til nestleder for Studentrådet og tiltrer Fakultetsstyret som fast studentrepresentant.

Andrea Thorsnes har blitt gjenvalgt som 1. vararepresentant for studentene i Fakultetsstyret.

SAKSNOTAT

Arkiv: 2016/6132

Fakultetsstyremøte ved Fakultet
for teknologiTil: Fakultetsstyret
Fra: DekanMøtedato:
Saksbehandler:**Sak 06/16: Årsregnskap 2015 FT**

Vedlegg:

1. Regnskap FT samlet
 2. Regnskap BFV – FT
 3. Regnskap BOA – FT
-

Forlag til vedtak:
(alle tall i 1 000):

- ”1. Styret tar regnskapet for 2015 til etterretning, med flg. fordeling mellom regnskapsdelene:

<i>Resultat av ordinære aktiviteter BFV:</i>	<i>kr - 7 408</i>
<i><u>Resultat bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA):</u></i>	<i><u>kr 4 960</u></i>
<i>Samlet resultat FT</i>	<i><u>kr - 2 448</u></i>

Resultatet tillegges den budsjettenhet der resultatet er opptjent»

Vår dato:

Vår ref.:

1. Ledelseskommmentar pr. 31.12.2015

Rapporten er utarbeidet på grunnlag av HiST-rapport: «HiST Resultat avdeling», periode 1-12.2015. Regnskap BFV for 2014 er korrigert for Program for radiografi, slik at tallene for 2014 ikke er sammenlignbare med tallene i vedlegg 1-3.

Alle tall i kommentarene er i hele 1 000.

I ledelseskommentarene betyr positive tall mindreforbruk/overskudd, negative tall betyr merforbruk/underskudd. I regnskapet er dette motsatt uttrykt.

Pga. forserte frister i forbindelse med fusjonen, er arbeidet med prognose mindre vektlagt.

1.1. Fakultetet totalt (BFV og BOA)

Fakultet for teknologi (FT) hadde i 2015 et samlet resultat på kr – 2 448, mot et budsjettert resultat på kr – 12 105. Resultatet for 2015 er med dette kr 9 657 bedre enn budsjettert, noe som er omtrent uendret fra 2. tertials rapportering. På samme tid i 2014, var fakultetets samlede resultat kr 2 064.

Resultat og prognose fordeler seg slik på de ulike regnskapsdelene¹:

	3. tertial				Prognose 31.12.2015
	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik	Regnskap 2014	
Resultat BFV	- 7 408	- 15 105	7 697	- 2 204	- 9 231
Resultat BOA-virksomhet	4 960	3 000	1 960	3 864	4 500
Samlet resultat FT²	- 2 448	- 12 105	9 657	1 660	- 4 731

¹ Avrundingar i beløpene kan medføre avvik i summene

² Alle resultattall er relatert til «Resultat av ordinære aktiviteter», jfr. regnskapsrapport.

Vår dato:

Vår ref.:

1.2. Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV)

Resultat for BFV var på kr – 7 490 ved utgangen av 3. tertial, noe som gir et avvik på kr 7 615 (50,4 %) ifht. budsjett:

	3. tertial			Regnskap 2014	Prognose 31.12.2015
	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik		
Inntekter, BFV	119 954	114 508	5 446	118 800	115 244
Lønn og sos. kostnader, BFV	- 108 345	- 113 579	5 233	- 104 566	- 108 900
Andre driftskostnader, BFV	- 19 057	- 16 034	- 3 022	- 16 606	- 15 575
Nto. finansposter, BFV	40	0	40	168	0
Resultat BFV	- 7 408	- 15 105	7 697	2 204	- 9 231

På samme tid i 2014 hadde FT et resultat på kr 1 806, slik at resultat for BFV er vesentlig dårligere ved 3. tertial 2015. Ifht. hva som er budsjettert, er resultatet mye bedre enn forventet, og FT kom også vel 2 mill. bedre ut enn prognose pr. 2. tertial. Den viktigste forklaringen er gitt under inntekter.

Resultat BFV består av ordinær drift og Interne prosjekter. Resultatet kan splittes opp på flg. måte:

	Regnskap 2015
Resultat BFV – Samlet	- 7 408
- Resultat BFV – Interne prosjekter	7 144
= Resultat BFV – Ordinær drift	- 14 552
+ Bruk av virksomhetskapital	2 196
= Resultat BFV – Ordinær drift etter bruk av virksomhetskapital	- 12 356

Dette fremgår ikke direkte av regnskapsrapporten, som kun tar utgangspunkt i totalen. Interne prosjekter dekker i regnskapet deler av FTs merforbruk innen BFV, slik at merforbruket ser mindre ut enn det reelt sett er. FT tåler ikke et tilsvarende resultat innen ordinær drift i 2016.

Når det gjelder interne prosjekter, så er midlene her avsatt til et bestemt formål. Det er da tildelinger og tidspunktet for når de ulike prosjektene realiseres, som styrer resultatet. I 2015 økte HIST den delen av sine strategiske avsetninger som overføres til fakultetene i form av prosjektmidler. FT fikk i 2015 god uttelling på sine søknader om strategiske midler.

I de videre kommentarene skilles det ikke på hvorvidt det dreier seg om ordinær drift eller interne prosjekter.

Budsjettavviket på samlede inntekter er 4,8 %, og skyldes fremst høyere inntekter enn budsjettert. For samlede kostnader er avviket på -1,7 %, og skyldes lavere kostnader enn budsjettert. Hvert av avvikene drar økonomisk i positiv retning for fakultetet.

Vår dato:

Vår ref.:

1.2.1 Inntekter BFV

Det samlede inntektsavviket er på kr 5 446 (4,8 %), og er så lite at det ikke trengs å kommenteres ytterligere.

Institutt for Bygg og miljø fikk i 3. tertial en ekstra tildeling på kr 3 566 fra hhv. Klima- og Miljøverndepartementet, samt Kulturdepartementet til såkalte Arenamidler innen området tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern. Svært gledelig, men ikke forventet ved budsjetteringen, og forklarer det meste av budsjettavviket for inntekter.

Der er også et avvik innen «Salgs- og leieinntekter» som i hovedsak skyldes prosjektinntekter og reklassifisering av tidligere BOA-inntekter.

1.2.2 Kostnader BFV

Samlet budsjettavvik for kostnader er på kr 2 211 (1,7 %).

Lønnskostnader

Samlet lønnsforbruk er kr 108 345, mot 108 900 i 2014. Lønnsavviket er på kr 5 233, og representerer et mindreforbruk ifht. budsjett på 4,6 %.

Det er postene	<u>Avvik</u>
• Arbeidsgiveravgift og pensjonspremie	kr 769
• Off. refusjoner (syke- og fødselspenger)	kr 1 037
• Andre personalkostnader	kr 3 679

som utgjør hoveddelen av det samlede avviket, jfr. note 2.

Andre personalkostnader rommer godskriving av lønn fra BOA-prosjekter. Disse vil svinge både som følge av endringer i prosjektporteføljen, men også fordi den enkelte enhet ikke har god nok oversikt over hva man kan forvente av lønnsoverføring fra BOA-prosjekter på budsjetteringstidspunktet. Det er kun en mindre endring i dette avviket mellom 2. og 3. tertial.

Andre driftskostnader (ADK)

Samlet forbruk er kr 19 057, mot kr 16 606 i 2014. ADK har et samlet budsjettavvik (mindreforbruk) på kr 3 022 (18,8 %).

Det er postene	<u>Avvik</u>
• Investeringer	kr 1 460
• Verktøy, inventar og driftsmidler	kr 490
• Transport og reisekostnader	kr 1 239
• Andre driftskostnader	kr - 1 150

som utgjør de største postene innen avviket, jfr. note 3.

Vår dato:

Vår ref.:

Innen *Investeringer* er det gjort en del IKT innkjøp, samt innkjøp på interne prosjekter med bevilgning. Begge deler var ikke vært med i det opprinnelige budsjett, eksempelvis fordi bevilgning ikke var gitt på budsjetteringstidspunktet og fordi situasjonen i løpet av året krevde investeringen (IKT-kjøp spesielt). Det er også sannsynlig at en viss posisjonering ifht. fusjon med NTNU har funnet sted spesielt i 3. tertial.

Det samme kan i stor grad sies om posten *Verktøy, inventar og driftsmidler*, der enkelte poster vil samsvare med investeringer. Og det da vil være beløpsgrense og levetid som avgjør hvor posteringen faller.

Transport og reisekostnader har et merforbruk på 1 239. Her har flere institutt foretatt relativt kostbare reiser/internseminar, som har vært mangelfullt budsjettert ved årets begynnelse. Et institutt har også forskuddsbetalt sitt seminar/reise i 2016 i regnskapsåret 2015.

For «Andre driftskostnader» er det først og fremst tildelinger/overføring av midler til interne prosjekter, og da særlig FTs strategiske satsingsområder (nye og gamle), som forklarer mindreforbruket. Når det gjelder ordinær drift, så er forbruket omtrent som budsjettert.

1.3. Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

BOA har et samlet resultat på kr 4 960, som er kr 1 090 bedre enn i 2014. Resultat og prognose fordeler seg slik på de ulike delene av BOA-virksomheten:

	3. tertial				Prognose 31.12.2015
	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik	Regnskap 2014	
Resultat OA	4 960	3 000	1 960	3 864	4 500
Resultat BA	0	0	0	0	0
Resultat NFR	0	0	0	0	0
Resultat BOA	4 960	3 000	1 960	3 870	4 500

Budsjetteringen av BOA-virksomheten skjer på prosjektnivå, mens innlegging av budsjett i økonomisystemet er foretatt med grunnlag i regnskap for 2014. Dette gjør at det ikke blir en god kopling mellom budsjett på overordnet- og prosjektnivå. Dette vil sannsynligvis ikke bedres før prosjektstyringsverktøy, med mulighet for periodisering og aggregering av de enkelte prosjektbudsjett på tvers av det enkelte regnskaps-/budsjettår, blir innført.

Gjennom de krav som settes til prosjektbudsjettene og oppstart av BOA-prosjekt, er vi likevel nokså sikre på det økonomiske utfallet til det enkelte prosjekt, og da særlig innen OA-virksomheten. Men det kan oppstå til dels store avvik mellom budsjett og regnskap på aggregert nivå, som følge av metoden for budsjettering.

Generelt holder heller ikke FT på med prosjekter med stort risikopotensial. Vi anser derfor ikke budsjettavvikene på BOA som et vesentlig problem.

1.3.1 Oppdragsaktivitet (OA)

Bokført resultat for OA-virksomheten er på kr 4 960 mot kr 3 870 i 2014:

Vår dato:

Vår ref.:

Oppdragsaktivitet	3. tertial				Prognose 31.12.2015
	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik	Regnskap 2014	
Inntekter	8 991	6 737	2 254	7 674	8 300
Lønn og sos. kostnader	- 2 653	- 2 237	- 416	- 2 355	- 2 500
Andre driftskostnader	- 1 379	- 1 500	121	- 1 449	- 1 300
Nto. finansposter,	0	0	0	0	0
Korreksjon resultat IRAD				- 6	
Resultat Oppdragsaktivitet	4 960	3 000	1 960	3 864	4 500

Allerede ved rapporteringen pr. 1. tertial kunne vi slå fast at overskuddet for 2015 kom til å bli det høyeste FT har hatt på sin OA-virksomhet. Ved utgangen av 2014 hadde FT et samlet overskudd på kr 3 864, noe som allerede var passert ved utgangen av 1. tertial 2015.

I 3. tertial er det blitt avsluttet 10 prosjekter med et samlet overskudd på kr 583. Bak det samlede resultatet for 2015 ligger det 23 avsluttede OA-prosjekter i 2015 mot 15 i 2014. Dette gjenspeiler en viss opprydding og forsering av avslutning pga. fusjonen med NTNU.

Ifht. budsjett er det et positivt avvik på kr 1 960,- omtrent uendret fra 2. tertials rapportering. Budsjettavvikene fordeler med kr 2 392 i høyere inntekter og kr 432 i høyere kostnader på prosjektene. Overskuddsgraden på avsluttede prosjekter i 2015 er på 44,7 %, mot 42,7 % i 2014.

Det er spesielt et stort kull for Norsk Industri, som sørger for ikke mindre enn 43 % av overskuddet i 2015. Men det forventes overskuddene nå vil synke, fordi det ikke er nye, tilsvarende store kull fra Norsk Industri og fordi fusjonen med NTNU vil medføre endringer i både organisering og klassifisering av oppdragsvirksomheten.

1.3.2 Bidragsaktivitet (BA) og NFR-prosjekter

Regnskapsreglene for hvordan BA-prosjekter skal avsluttes ved periodeoppgjør har en vesentlig innvirkning, ettersom prosjektene skal balansere etter regnskapsavslutningen. BA- og NFR-prosjekter vil derfor alltid vise et 0-resultat. Nedenfor følger hovedtallene for disse regnskapsområdene:

Bidragsaktivitet/NFR	3. tertial				Prognose 31.12.2015
	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik	Regnskap 2014	
Inntekter	2 300	2 163	137	5 228	1 400
Lønn og sos. kostnader	-2 572	- 2 892	320	- 3 964	- 2 000
Andre driftskostnader	-332	- 829	-497	- 1 472	700
Nto. finansposter	60	- 100	- 40	209	- 100
Resultat Bidragsaktivitet/NFR	0	0	0	0	0

Innen FTs BA/NFR-virksomhet er det i all vesentlighet snakk om FoU-prosjekter. Normalt skal disse gå med et underskudd, som skal dekkes opp av midler fra BFV-siden ved

Vår dato:

Vår ref.:

prosjektslutt (bidrag fra HiST). Dette skjer normalt på slutten av det enkelte prosjekts levetid og/eller når de eksterne midlene er brukt opp (jfr. regnskapsrutine).

Men generelt er erfaringene at prosjektene i en del tilfeller kommer ut med et positivt resultat ved prosjektavslutningen. Dette kan skyldes flere ting, eksempelvis:

- for få timer belastet prosjektene ilt. prosjektperioden,- enten som følge av mindre arbeid i prosjektene enn planlagt eller som følge av underrapportering.
- bedre prosjektøkonomi enn opprinnelig forutsatt.

Dette er ting som vi i dag ikke har god nok oversikt over, men som vi forhåpentligvis vil få bedre styring over med de verktøy NTNU tilbyr. Også innen BA/NFR vil det bli rutineendringer mht. både i klassifisering, organisering og ikke minst regnskapsføring, noe vi hilser velkommen.

1.4. Spesielle hendelser i 2015

Det er ingen spesielle hendelser å rapportere om så langt i 2015. Fakultetet går med et større underskudd enn tidligere år, spesielt innen ordinær drift. Dette er en villet utvikling, der et av flere formål har vært å bygge ned avsetningene fakultetet har hatt. Dette er en utvikling som vil fortsette også i 2016.

1.5. Vesentlige investeringer

Samlet budsjett til investeringer er kr 1 875 for hele 2015, mot kr 1 293 i 2014.

I 2014 fikk FT i tillegg en engangsbevilgning til vitenskapelig utstyr på kr 3 587. Dette ga et samlet investeringsbudsjett på kr 4 880 i 2014. Regnskapet for 2014 ble på kr 4 932. Engangsbevilgningen er ikke videreført i 2015.

Ved utgangen av 2015 er kr 3 372 brukt på investeringer, som er kr 1 497 (79,8 %) høyere enn budsjettet. Ved utgangen av 2. tertial var forbruket på kr 1 205, slik at hele 65 % av investeringene lå i 3. tertial. Det er flere grunner til dette. At ting tar tid. Ifht. anbud osv., er en ting. Men nedbygging av reserver er også en viktig forklaringsfaktor. Likeså er det i 2015 gitt midler til flere interne prosjekter/satsingsområder, der investeringer har vært en nødvendig del av oppstarten.

57 % av investeringene relaterer seg til FoU-utstyr, mens 38 % relaterer seg IKT og audiovisuelt utstyr.

Vår dato:

Vår ref.:

2. Regnskap 2015

Kommentarer til regnskapet er gitt under pkt. 1. Jfr. forøvrig vedlagte regnskapsutskrifter pr 31.12.2015 for

- Regnskap FT – Samlet – vedlegg 1
- Regnskap FT – Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) – vedlegg 2
- Regnskap FT – Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) – vedlegg 3

3. Spesielle tiltak

Selv om FT har et underskudd i 2015, vurderer økonomien ved fakultet å være under kontroll. Det er derfor ikke satt inn spesielle tiltak på området ut over normal kostnadskontroll gjennom budsjettering.

4. Risikovurdering

Vurdering av de økonomiske risikoområdene ved fakultetets virksomhet.

På den positive siden:

- + Fakultetets BOA-virksomhet går godt, og skaffer viktig finansiering inn mot kjernevirksomheten.
- + Vi har stabil og økende søkertilgang fra studenter.
- + Frafallet ved studiene er redusert og er på et historisk lavt nivå.
- + Studiepoengsproduksjonen er god.
- + Fakultetet har fortsatt avsetninger i balansen.
- + Nytt teknologibygget blir bygget. Dette vil gi oss mulighet til mer rasjonell drift tilpasset morgendagens ingeniørutdanning. Samtidig forventer vi at nye studenter og ansatte lettere kan rekrutteres når vi kan tilby topp moderne lokaliteter.

På den negative siden:

- Stadige ekstra kutt i budsjettet som følge av økte husleiekostnader, budsjettreduksjoner osv.
 - Usikkerhet mht. fremtidig organisering og økonomi (tildelingsmodell) som følge av fusjonen.
 - Oppstart av masterprogram, med usikker økonomisk bærekraft.
 - Færre BOA-prosjekter, - spesielt på oppdragsiden vil føre til resultatnedgang fra 2016 av.
 - Bygging av nytt teknologibygget gjør det periodevis utfordrende å drive undervisningsvirksomhet. Kan bla. påvirke fremtidig søkning og studiepoengsproduksjon.
 - Usikkerhet mht. fremtidig rekruttering av studenter pga.
 - nedgang i oljesektoren.
 - manglende synliggjøring av bachelorutdanningen innenfor NTNU.
-

Resultatregnskap pr 201513 for avdeling AFT

Utskrift 19.1.2016

Tall i hele 1000 kr

		Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
Note	Driftsinntekter				
1	Inntekt fra bevilgninger	-117 706	-113 442	-4 264	-128 344
	Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	-2 404	-2 163	-241	-5 228
	Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
	Salgs- og leieinntekter	-11 136	-7 803	-3 333	-10 313
	Andre driftsinntekter	0	0	0	0
	Sum driftsinntekter	-131 246	-123 408	-7 837	-143 885
	Driftskostnader				
2	Lønn og sosiale kostnader	113 570	118 708	-5 137	120 752
4	Andre driftskostnader	20 104	16 705	3 398	21 445
	Avskrivninger	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	133 674	135 413	-1 739	142 197
	Ordinært driftsresultat	2 428	12 005	-9 577	-1 687
	Finansinntekter og finanskostnader				
	Finansinntekter	-54	0	-54	-390
	Finanskostnader	74	100	-26	13
	Sum finansinntekter og finanskostnader	20	100	-80	-377
	Resultat av ordinære aktiviteter	2 448	12 105	-9 657	-2 064
	Avregninger				
	Avregning BFV	-5 212	-43	-5 169	-1 806
	Avregning NFR	0	0	0	0
	Sum avregninger	-5 212	-43	-5 169	-1 806
	Periodens resultat	-2 764	12 062	-14 826	-3 870

Noter til regnskapet

	Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
1 Inntekt fra bevilgninger				
Bevilgning fra KD, rammetildeling	-114 140	-113 442	-698	-124 756
Bevilgning fra KD ramme, via statlig utdanningsinst	0	0	0	0
Bevilgning fra KD, øremerket	0	0	0	-3 587
Inntekt fra Nasjonale senter	0	0	0	0
Videreformidling av bevilgning fra KD	0	0	0	0
Utsatt inntektsføring investering og avskr	0	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger	-114 140	-113 442	-698	-128 344
2 Lønn- og sosiale kostnader				
Lønn faste tilsatte	69 948	72 496	-2 548	72 900
Lønn midlertidige tilsatte	19 674	17 536	2 138	22 614
Annen oppg pl godtgjørelse	457	113	344	522
Arbeidsg avgift og pensjonspremie	24 494	25 416	-922	26 535
Offentlig tilskudd vedr arbeidskraft	2	0	2	0
Offentlig refusjon vedr arbeidskraft	-1 442	-405	-1 037	-1 783
Andre personalkostnader	438	3 552	-3 114	-37
SUM Lønn- og sosiale kostnader	113 570	118 708	-5 137	120 752
4 Andre driftskostnader				
Investeringer	3 372	1 875	1 497	4 932
Husleie og andre kostn vedr lokaler	682	545	137	593
Leie maskiner, inventar og lignende	1 141	1 167	-26	1 275
Verktøy, inventar og driftsmidler - mindre kjøp	4 721	4 293	428	4 740
Reparasjon og vedlikehold	480	590	-110	509
Kjøp av fremmede tjenester	2 610	2 301	309	3 622
Kontorkostnader inkl telefon og porto	2 693	2 350	343	2 201
Transport og reisekostnader	3 035	1 858	1 177	2 515
Salg og markedsføringskostnader	1 036	843	193	859
Andre driftskostnader	333	883	-551	200
SUM andre driftskostnader	20 104	16 705	3 398	21 445

Resultatregnskap BFV pr 201513 for avdeling AFT

Utskrift 19.1.2016

Tall i hele 1000 kr

		Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
Note	Driftsinntekter				
1	Inntekt fra bevilgninger	-117 706	-113 442	-4 264	-128 344
	Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	0	0	0	0
	Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
	Salgs- og leieinntekter	-2 248	-1 066	-1 182	-2 639
	Andre driftsinntekter	0	0	0	0
	Sum driftsinntekter	-119 954	-114 508	-5 446	-130 983
	Driftskostnader				
2	Lønn og sosiale kostnader	108 345	113 579	-5 233	114 433
4	Andre driftskostnader	19 057	16 034	3 022	18 524
	Avskrivninger	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	127 402	129 613	-2 211	132 957
	Ordinært driftsresultat	7 448	15 105	-7 657	1 974
	Finansinntekter og finanskostnader				
	Finansinntekter	-41	0	-41	-181
	Finanskostnader	1	0	1	13
	Sum finansinntekter og finanskostnader	-40	0	-40	-168
	Resultat av ordinære aktiviteter	7 408	15 105	-7 697	1 806
	Avregninger				
	Avregning BFV	-5 212	-43	-5 169	-1 806
	Avregning NFR	0	0	0	0
	Sum avregninger	-5 212	-43	-5 169	-1 806
	Periodens resultat	2 196	15 062	-12 866	0

Noter til regnskapet

					Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
1	Inntekt fra bevilgninger							
	Bevilgning fra KD, rammetildeling	-114 140	-113 442	-698	-124 756			
	Bevilgning fra KD ramme, via statlig utdanningsinst	0	0	0	0			
	Bevilgning fra KD, øremerket	0	0	0	-3 587			
	Inntekt fra Nasjonale senter	0	0	0	0			
	Videreformidling av bevilgning fra KD	0	0	0	0			
	Utsatt inntektsføring investering og avskr	0	0	0	0			
	Sum inntekt fra bevilgninger	-114 140	-113 442	-698	-128 344			
2	Lønn- og sosiale kostnader							
	Lønn faste tilsatte	69 610	72 462	-2 852	72 837			
	Lønn midlertidige tilsatte	18 704	15 959	2 745	20 730			
	Annen oppg pl godtgjørelse	417	61	356	444			
	Arbeidsg avgift og pensjonspremie	24 179	24 948	-769	26 037			
	Offentlige tilskudd vedr arbeidskraft	2	0	2	0			
	Offentlig refusjon vedr arbeidskraft	-1 442	-405	-1 037	-1 783			
	Andre personalkostnader	-3 125	554	-3 679	-3 832			
	SUM Lønn- og sosiale kostnader	108 345	113 579	-5 233	114 433			
4	Andre driftskostnader							
	Investeringer	3 335	1 875	1 460	4 781			
	Husleie og andre kostn vedr lokaler	680	495	185	541			
	Leie maskiner, inventar og lignende	1 141	1 167	-26	1 273			
	Verktøy, inventar og driftsmidler - mindre kjøp	4 558	4 068	490	3 779			
	Reparasjon og vedlikehold	480	590	-110	509			
	Kjøp av fremmede tjenester	2 322	1 981	340	3 315			
	Kontorkostnader inkl telefon og porto	2 643	2 300	344	2 127			
	Transport og reisekostnader	2 717	1 478	1 239	1 957			
	Salg og markedsføringskostn	972	723	249	632			
	Andre driftskostnader	208	1 357	-1 150	-390			
	SUM andre driftskostnader	19 057	16 034	3 022	18 524			

Resultatregnskap for BOA pr 201513 for avdeling AFT

Utskrift 19.1.2016

Tall i hele 1000 kr

		Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
Note	Driftsinntekter				
1	Inntekt fra bevilgninger	0	0	0	0
	Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	-2 404	-2 163	-241	-5 228
	Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
	Salgs- og leieinntekter	-8 888	-6 737	-2 151	-7 674
	Andre driftsinntekter	0	0	0	0
	Sum driftsinntekter	-11 292	-8 900	-2 392	-12 902
	Driftskostnader				
2	Lønn og sosiale kostnader	5 225	5 129	96	6 319
4	Andre driftskostnader	1 047	671	376	2 921
	Avskrivninger	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	6 272	5 800	472	9 241
	Ordinært driftsresultat	-5 020	-3 100	-1 920	-3 661
	Finansinntekter og finanskostnader				
	Finansinntekter	-13	0	-13	-209
	Finanskostnader	73	100	-27	0
	Sum finansinntekter og finanskostnader	60	100	-40	-209
	Resultat av ordinære aktiviteter	-4 960	-3 000	-1 960	-3 870
	Avregninger				
	Avregning BFV	0	0	0	0
	Avregning NFR	0	0	0	0
	Sum avregninger	0	0	0	0
	Periodens resultat	-4 960	-3 000	-1 960	-3 870

Noter til regnskapet

	Regnskap pr 201513	Budsjett pr 201513	Avvik	Regnskap i fjor pr 201413
1	Inntekt fra bevilgninger			
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
2	Lønn- og sosiale kostnader			
	338	34	304	63
	970	1 577	-607	1 884
	40	52	-12	78
	315	468	-153	498
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	3 562	2 998	564	3 795
	5 225	5 129	96	6 319
4	Andre driftskostnader			
	37	0	37	151
	2	50	-48	52
	0	0	0	2
	163	225	-62	961
	0	0	0	0
	289	320	-31	306
	50	50	0	74
	318	380	-62	558
	64	120	-56	227
	125	-474	599	590
	1 047	671	376	2 921

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: DekanMøtedato: 04.03.16
Saksbehandler: Magnhild Tangvik**Sak 07/16: Årsregnskap 2015 IIE**

Vedlegg:

1. Årsregnskap IIE 2015
 - Regnskap IIE, BFV
 - Regnskap IIE, BOA
 - Regnskap IIE, BOA pr prosjekt
-

Forlag til vedtak:
(alle tall i 1 000)*«Styret tar regnskapet for 2015 til etterretning, med følgende fordeling:**Resultat av ordinære aktiviteter BFV: kr 1 798**Resultat av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet BOA: kr - 473**-----
Resultat totalt: kr 1 325**=====»*

Vår dato:

Vår ref.:

Bakgrunn

1.8.2015 ble Avdeling for informatikk og e-læring (AITeL) omdannet til Institutt for informatikk og e-læring (IIE). 1.1.2016 ble HiST en del av NTNU. I den forbindelse og i påvente at ny organisering, er det besluttet at IIE skal rapportere via Fakultet for teknologi (FT) i 2016. IIE har eget budsjett som instituttet selv har budsjettmyndighet over.

Regnskap 2015

Totalt

Årsresultatet for 2015 viser et mindreforbruk (overskudd) på kr 1 325`, hvorav kr 1 798` på BFV og kr - 473 på BOA. Budsjettert resultat for 2015 var 237`, fordelt på kr 187` på BFV og kr 50` på BOA.

BFV

BFV har et mindreforbruk på kr 1 798`, mot et budsjettert resultat pr 3. tertial på kr 187`. Avviket skyldes at vi har fått tildelt 400` mer enn budsjettert i inntekter, spesielt gjelder dette FoU prosjekter der tildeling ikke var klart på budsjetteringstidspunktet. I tillegg ser vi av regnskapet at det er brukt 1 237` mindre i lønn og sosiale kostnader, samt 5` mindre i andre driftskostnader enn budsjettert. Dette skyldes at vi ikke har fått tilsatt i ledige stillinger som følge av pensjonerings og økt arbeidsbelastning som følge av nyoppstartet masterstudie. Prosessen med å få tilsatt flere vil vi jobbe videre med i 2016.

BOA

BOA-aktiviteten viser et merforbruk på kr 473`, mot et budsjettert mindreforbruk på kr 50`. Avviket skyldes i hovedsak at det ikke er foretatt periodisering av inntekter og kostnader på prosjektene. Dette gjelder spesielt prosjekter der kostnader er bokført 2015 og inntekter kommer først i 2016.

Oppdragsaktivitet (OA)

IIE har hatt liten aktivitet på oppdragsprosjekt i 2015. Pr 31.12.15 hadde instituttet et urealisert overskudd som følge av oppdragsprosjekter på kr 536`. Av disse midlene utgjør 322` resultat på prosjektet «Karrieredagen 2015». Overskudd på dette prosjektet går i sin helhet til linjeforeningene ved IIE og FT. Som følge av nye regler for klassifisering av prosjekter i NTNU, vil alle våre oppdragsprosjekter være klassifisert som salg fom 2016. Dette innebærer at vi har avsluttet alle oppdragsprosjekter pr 31.12.15 og overført saldo til den bevilgningsfinansierte aktiviteten. Instituttet har en opptjent virksomhetskapital pr 31.12.15 er på kr 90`. Denne blir overført til NTNU som virksomhetskapital.

Bidragsaktivitet (BA)

Bidragsaktiviteten pr 31.12.15 har et akkumulert urealisert underskudd på kr 473`, disse midlene får først resultateffekt når prosjektene avsluttes. Underskuddet på bidragsaktiviteten skyldes i stor grad at det er det forsinkelser i utbetalinger/ innbetalinger av prosjektmidler. Noen av prosjektene fordrer at en leverer og får godkjent rapportering før midlene utbetales. Dette medfører at kostnadene påløper og bokføres før tilhørende inntekter.

Investeringer i 2015

Instituttet har i løpet av 2015 investering ca kr 300` i servere og lagringsenheter for å styrke intern IKT-kapasitet. Ellers ingen investeringer av betydning.

Vår dato:

Vår ref.:

Spesielle tiltak

Det er ikke gjennomført spesielle tiltak av økonomisk art i løpet av 2015. Driftssituasjonen er normal.

Resultatregnskap BFV pr 201512 for avdeling AITeL

Tall i hele 1000 kr

	Regnskap pr 201512	Budsjett pr 201512	Avvik	Regnskap i fjor pr 201412	
Note					
	Driftsinntekter				
1	Inntekt fra bevilgninger	-34 282	-34 282	0	-32 595
	Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	-1	0	-1	0
	Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
	Salgs- og leieinntekter	-533	-165	-368	-103
	Andre driftsinntekter	0	0	0	0
	Sum driftsinntekter	-34 816	-34 447	-369	-32 698
	Driftskostnader				
2	Lønn og sosiale kostnader	28 802	30 039	-1 237	25 643
4	Andre driftskostnader	4 216	4 221	-5	4 420
	Avskrivninger	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	33 018	34 260	-1 242	30 063
	Ordinært driftsresultat	-1 798	-187	-1 611	-2 634
	Finansinntekter og finanskostnader				
	Finansinntekter	0	0	0	0
	Finanskostnader	0	0	0	0
	Sum finansinntekter og finanskostnader	0	0	0	0
	Resultat av ordinære aktiviteter	-1 798	-187	-1 611	-2 634
	Avregninger				
	Avregning BFV	1 798	0	1 798	2 634
	Avregning NFR	0	0	0	0
	Sum avregninger	1 798	0	1 798	2 634
	Periodens resultat	0	-187	187	0

Noter til regnskapet

	Regnskap pr 201512	Budsjett pr 201512	Avvik	Regnskap i fjor pr 201412
1	Inntekt fra bevilgninger			
	-34 282	-34 282	0	-31 683
	0	0	0	0
	0	0	0	-913
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	-34 282	-34 282	0	-32 595
2	Lønn- og sosiale kostnader			
	19 869	19 612	257	18 696
	2 111	4 618	-2 507	1 864
	161	63	98	51
	6 071	6 643	-572	5 669
	0	0	0	0
	-235	-774	539	-980
	825	-123	948	343
	28 802	30 039	-1 237	25 643
4	Andre driftskostnader			
	737	1 200	-463	1 095
	115	73	42	119
	201	159	42	160
	189	215	-26	175
	12	12	0	23
	1 060	1 126	-66	1 888
	607	792	-185	541
	291	433	-142	263
	142	252	-110	121
	861	-41	902	35
	4 216	4 221	-5	4 420

Resultatregnskap for BOA pr 201512 for avdeling AITeL

Tall i hele 1000 kr

		Regnskap pr 201512	Budsjett pr 201512	Avvik	Regnskap i fjor pr 201412
Note	Driftsinntekter				
1	Inntekt fra bevilgninger	0	0	0	0
	Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	-2 769	0	-2 769	-4 299
	Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
	Salgs- og leieinntekter	-1 535	-4 500	2 965	-730
	Andre driftsinntekter	0	0	0	0
	Sum driftsinntekter	-4 304	-4 500	196	-5 029
	Driftskostnader				
2	Lønn og sosiale kostnader	3 342	3 747	-405	4 460
4	Andre driftskostnader	964	703	261	584
	Avskrivninger	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	4 306	4 450	-144	5 043
	Ordinært driftsresultat	2	-50	52	15
	Finansinntekter og finanskostnader				
	Finansinntekter	-5	0	-5	-15
	Finanskostnader	3	0	3	0
	Sum finansinntekter og finanskostnader	-2	0	-2	-15
	Resultat av ordinære aktiviteter	0	-50	50	0
	Avregninger				
	Avregning BFV	0	0	0	0
	Avregning NFR	0	0	0	0
	Sum avregninger	0	0	0	0
	Periodens resultat	0	-50	50	0

Noter til regnskapet

	Regnskap pr 201512	Budsjett pr 201512	Avvik	Regnskap i fjor pr 201412
1	Inntekt fra bevilgninger			
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
2	Lønn- og sosiale kostnader			
	2 707	1 960	747	3 106
	1 317	265	1 052	1 013
	2	0	2	12
	619	280	338	631
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	-1 302	1 241	-2 543	-302
	3 342	3 747	-405	4 460
4	Andre driftskostnader			
	45	0	45	0
	0	0	0	134
	263	0	263	351
	196	591	-395	14
	0	0	0	0
	150	250	-100	605
	332	55	277	21
	264	75	189	86
	30	176	-146	306
	-317	-444	127	-934
	964	703	261	584

Regnskapsoversikt BOA prosjekter 2015

(Tall oppgitt i hele tusen,)

Pr 31.12.15**2053 Opptjent virksomhetskapital ved enhetene (EK fra Oppdragsprosjekter OA) pr 31.12.15** **-90**

Bidragsprosjekter BA	Inntekter	Kostnader	Resultat (+underskudd/-overskudd)
96050 - BA - dCCDFlite	-375	536	161
96052 - BA MOOC NUV	-1 463	1 774	311
Sum BA prosjekter med fradrag for de som er avsluttet			473

	(+underskudd/-overskudd)
Inngående beholdning pr 01.01.15 BFV+BA (konto 2160) - mindreforbruk/ akkumulert overskudd	-1 375
Konto 2160 Resultat BFV pr 31.12.15 (mindreforbruk/ overskudd)	-1 798
Konto xxxx Resultat BA bidragsprosjekt pr 31.12.15, merforbruk	473
Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet pr 31.12.15	-2 701

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret

Fra: Dekan

Møtedato: 4.3.2016

Saksbehandler: Frode Langlo Pedersen

Sak 08/16 HMS – FTs årsrapport 2015

Vedlegg:

1. HMS årsrapport 2015 Fakultet for teknologi (FT)
 2. Handlingsplan HMS FT 2015 – oppsummering
 3. Handlingsplan HMS HiST 2015
-

Forlag til vedtak:

”Fakultetsstyret tar ’HMS årsrapport for 2015 Fakultet for teknologi (FT)’ til etterretning”.

Helse, miljø og sikkerhet - årsrapport for 2015

Fakultet for teknologi

1) Innledning

Fusjon med NTNU (f.o.m. januar 2016) og pågående byggeprosjekter på Kalvskinnet har vært sentrale hendelser i 2015 for Fakultet for teknologi (FT). Arbeidet gjeldende HMS (helse, miljø og sikkerhet) har for året generelt fulgt rutiner som for tidligere år, men byggeprosjektet og fusjonen har hatt særskilt fokus.

2) HMS-organisering

Ved avdelingen var det ett verneområde for hvert av avdelingens sju institutt og et for fakultetsadministrasjonen i 2015, som for øvrig studieadministrasjonen, som er knyttet til fakultetet, ble del av f.o.m. august 2015; totalt er det åtte verneområder ved fakultetet - og følgelig er det et verneombud og et vara verneombud per område. Fakultetet hadde i 2015 følgende institutt: Institutt for allmennfag (IALM), Institutt for bioingeniørfag (IBIO), Institutt for bygg og miljø (IBYG), Institutt for elektrofag og fornybar energi (IEFE), Institutt for kjemi og materialteknologi (IKMT), Institutt for maskinteknikk og logistikk (IMAL) og Institutt for matteknologi (IMAT). Merk for øvrig at endring til betegnelse 'fakultet' (fra tidligere 'avdeling') og 'institutt' (fra tidligere 'program') gjaldt f.o.m. august 2015; i tillegg ble noen av enhetenes betegnelser endret utover dette f.o.m. forannevnte tidspunkt.

Det ble foretatt nyvalg av verneombud og vara for verneområdene høsten 2015, for ny toårig periode f.o.m. august 2015 t.o.m. juli 2017. I tillegg ble det i forbindelse med forberedelse til fusjonen med NTNU gjennomført valg av lokalt hovedverneombud og vara lokalt hovedverneombud ved fakultetet blant verneombudene, der vervene har varighet på to år gjeldende f.o.m. januar 2016.

Ved fakultetet drives et SAMU/HMS-forum der følgende deltar: dekan, verneombudene, fagforeningenes representant, fakultetets IA-kontakt og fakultetets HMS-saksbehandler som sekretær, samt representant fra NAV arbeidslivssenter i de tilfeller representanten ønsker det; i tillegg møter en representant fra BHT (bedriftshelsetjenesten) fast. Fakultetets IA-kontakt holder direkte kontakt med NAV.

2.1 Møtevirksomhet

I løpet av 2015 har det vært avholdt fire møter i avdelingens SAMU/HMS-forum, henholdsvis 3. mars, 26. mai, 28. september og 8. desember. På møtene ble ulike aktuelle HMS-saker tatt opp. Det vises til møtereferatene for ytterligere informasjon vedrørende SAMU. Det ble for øvrig avholdt ett vel to timers seminar vedrørende inkluderende arbeidsliv som del av handlingsplan for året, med tema 'seniorer og omstilling'.

3) Handlingsplan

3.1 Handlingsplan for 2015 og resultat av aktivitet

'Handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2015 AFT' ble vedtatt i fakultetsstyremøte 20. mars 2015, jf. fakultetsstyresak 7/15. Planen er utarbeidet med utgangspunkt i høgskolens 'Handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2015', signert og godkjent ved rektor ved høgskolen 3.2.2015. Før vedtak ble planen utarbeidet blant annet basert på gjennomgåelse av den i SAMU.

Fakultetets plan og status for tiltak ved utgangen av året følger vedlagt.4)

Utfyllende informasjon om HMS-aktivitet

4.1 HMS-runder/vernerunder

Vernerunder er gjennomført ved avdelingen, se vedlagt handlingsplan.

4.2 Risikovurderinger

Gjennomførte risikovurderinger er iht. føringer som ligger i handlingsplanen, se denne.

4.3 Brannvern

Gjennomføring av brannøvelser er tillagt Bygningsdrift ved høgskolen.

4.4 Medarbeidersamtaler

Det ble gjennomført medarbeidersamtaler for året, se grad av gjennomføring i vedlagt handlingsplan med oppsummering av status for året.

4.5 Opplæring og informasjon

Fakultetet hadde t.o.m. ved utgangen av 2015 egne nettsider for HMS på overordnet nivå, samt på instituttnivå for særskilte forhold. Fakultetets nettsted var knyttet opp mot høgskolens sentrale HMS-sider. Deltakelse på interne og eksterne relevante kurs besluttes generelt av den enkelte ansatte i samråd med leder.

4.6 Ulykker/nestenulykker 2015

Informasjon om det enkelte avvik kan fremskaffes om det etterspørres. Det elektroniske avvikssystemet CIM ble innført ved høgskolen f.o.m. januar 2015, der kun avvik telles, dvs. det skilles ikke på ulykker, nestenulykker og andre avvik, noe det ble i det manuelle rapporteringssystemet som ble benyttet t.o.m. 2014; følgelig skilles det ikke på type avvik i nedenstående tabell.

Innmeldte HMS-avvik ved FT (inkluderer ulykker, nestenulykker, samt andre avvik)			
	2015	2014	2013
	9	5	10

4.7 Sykefravær

Nedenstående tabell gir oversikt over sykefravær for fakultetet per kvartal for 2015 og samlet for året, inndelt for korttids- og langtidsfravær og totalt. Sykefraværet ligger generelt på et moderat nivå; for året 2015 var samlet sykefravær 3,48 prosent for fakultetet. Fakultetet har fulgt opp sykemeldte og det generelle tilretteleggingsarbeidet iht. de føringer som er lagt i høgskolens IA-avtale. BHT (bedriftshelsetjenesten) og NAV har vært involvert iht. lov- og avtaleverk i dialogmøter mv.

Oppsummerte prosenttall sykefravær FT 4. kvartal 2015 (per 24.2.2016, iht. sykefraværstatistikk SAP)														
Korttidsfravær (maks 16 dager)					Langtidsfravær (min. 17 dager)					Sykefraværspersent				
Kvartal				Samlet	Kvartal				Samlet	Kvartal				Samlet
1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.	

IALM*	2,45	0,06	0,06	0,70	0,88	5,00	2,91	1,33	1,09	2,63	7,45	2,91	1,40	1,78	3,49
IBIO	1,24	0,37	0,54	0,28	0,66	2,21	2,91	1,37	6,21	3,28	3,39	3,29	1,92	6,42	3,91
IBYG	1,08	0,00	1,54	2,11	1,26	5,40	3,46	2,25	0,00	2,58	6,47	3,46	3,80	2,11	3,84
IEFE	3,18	0,46	0,40	0,58	1,16	0,73	0,39	1,26	0,70	0,82	3,85	0,85	1,66	1,28	1,95
IKMT	0,17	1,62	1,42	0,48	0,89	5,94	2,25	5,02	2,24	3,87	6,20	3,78	6,43	2,72	4,73
IMAL	2,13	2,09	1,59	2,59	2,13	0,00	2,70	2,93	2,22	1,91	2,13	4,78	4,52	4,90	4,05
IMAT	1,55	1,32	0,21	0,08	0,78	3,83	3,69	4,62	0,00	2,92	5,38	5,02	4,83	0,08	3,71
STAB	2,49	0,88	0,45	0,62	1,15	2,33	0,00	0,00	0,00	0,62	4,82	0,88	0,45	0,62	1,78
FT	1,84	0,83	0,73	0,86	1,08	3,25	2,34	2,33	1,67	2,40	5,11	3,16	3,06	2,53	3,48

*IALM (Institutt for allmennfag), IBIO (Institutt for bioingeniørfag), IBYG (Institutt for bygg og miljø), IEFE (Institutt for elektrofag og fornybar energi), IKMT (Institutt for kjemi og materialteknologi), IMAL (Institutt for maskinteknikk og logistikk), IMAT (Institutt for matteknologi) og STAB (fakultetsadministrasjonen).

4.8 Arbeidsmiljøundersøkelse (ARK) 2015

Det ble gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse, kalt ARK, våren 2015, der gjennomføringen ble styrt sentralt ved høgskolen. Arbeidsmiljøundersøkelsen ARK ble gjennomført ved høgskolen og NTNU i samme tidsrom. ARK er utarbeidet av NTNU. Oppfølging av resultatene fra undersøkelsen med tiltak mv. ble utført av lederne ved de enkelte enheter ved fakultetet i dialog med de ansatte på hver enhet.

Vedlegg:

1. Handlingsplan HMS 2015 FT - oppsummering

Handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2015 AFT***

- Årsrapport 2015 vedrørende utførelse tiltak (per 2.2016)

Resultatmål 2015	
1.	0,8 % egenmeldt og 3 % legemeldt sykefravær for 2015 iht. til måltavle for AFT.
2.	Alle HMS-avvik skal rapporteres i det elektroniske HMS- avvikssystemet, og følges opp.

Delområder	
1. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø	6. Risikofylt arbeidsmiljø
2. Inkluderende arbeidsmiljø	7. Beredskap
3. Treningstilbud/opptrening	8. Organisering og rapportering
4. Ytre miljø og miljøledelse	
5. Helse og bygg	

Ekstra lokale tiltak for AFT utover plan for HiST				
	Tiltak	*Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	**Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
X1	Ett seminar vedrørende IA-arbeid (varighet inntil 2 timer)		IA-K	Ja
X2	Kontroll og vedlikehold av hjertestarter er tillagt det enkelte verneområde i de tilfeller det er plassert hjertestarter i verneområdet; kontroll inkluderer kontroll av batteri.		VO	Ja, unntatt STAB (har ingen)
X3	Kontroll, vedlikehold og oppdatering av førstehjelpsutstyr er tillagt det enkelte verneområde.		VO	Ja
X4	Utarbeide sykefraværstatistikk for avdelingen.		HMS-S	Ja
X5	Oppdatere liste evakueringsansvarlige		HMS-S	Ja
X6	Oppsummeringsmøte i etterkant av vernerunde i 2015 for det enkelte verneområde ved behov, der representant for BHT og HMS møter VO og SL for det enkelte verneområde/program. Vernerundeskjema/rapport gjennomgås, og det utarbeides risikovurdering i samråd med representant for BHT. Oppsummeringsmøtene må gjennomføres i 2015, ergo må vernerundene fullføres i forkant. HMS-S besørger oppsett av møtene.		VO	Kun IEFE og IMAT har gjennomført dette.
X7	Revisjonspunkt: Kontroll rutiner og retningslinjer for sikkerhet på lab for BIO, KMT, MAT, MAL og EDT. Hvert program stiller med én representant som skal være del av revisjonsgruppen. HMS-S organiserer revisjonen i form av møtetider mv.		HMS-S (organiserer)	Ja, men omdefinert til oppdatering av rutiner iht. lab- og

				verkstedhånd bok ved NTNU, som må følges opp i 2016.
X8	HMS-opplæring av studenter i sikkerhet i bruk av lab og verksted. Hvert program/verneområde må spesifisere hvilke kurs som er aktuelle. (Underskrift fra alle deltakere oppbevares i mappe på programmet, så fremt det ikke er et obligatorisk arbeidskrav). Det presiseres at det er viktig å benytte hørselsvern, samt at det følgelig må gis opplæring i bruk hørselsvern.		SL	Ja, før oppstart av aktuelle kurs, unntatt IALM og STAB der dette ikke er aktuelt.
X9	HMS-opplæring av ansatte som skal ha tilgang til lab./verksted som krever sikkerhetsrutiner. Hvert program spesifiserer tilgang til hvilke rom/hvilket utstyr som krever opplæring. (Underskrift fra alle deltakere oppbevares i mappe på programmet).		SL	Ja, før oppstart av aktuelle kurs, unntatt IALM og STAB der dette ikke er aktuelt.

1. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø				
	Tiltak	*Tiltak sentralt nivå / ansvarlig	**Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
1.4	Gjennomføring og utarbeiding av tiltak (på grunnlag av arbeidsmiljøundersøkelsen, ARK 2015)	x / org.dir.	x/dekan, SL	Ja, unntatt IBIO, der det vil bli gjennomført i starten av 2016.
1.5	Medarbeidersamtale med nærmeste leder		x/dekan, SL	Ja, unntatt IKMT, der det gjennomføres i januar 2016; for IBIO er

				det gjennomført for en del av de ansatte.
1.7	Revidere rutiner ved høgsolen mht. rus- og avhengighetsproblematikk og holde 1 seminar om temaet for ansatte. Informere om rutiner på nyansattdagen.	x/org.dir./AKAN-utvalget	x/dekan	Ja

2. Inkluderende arbeidsmiljø				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
2.1	Sørge for at rutiner for oppfølging av sykemeldte er kjent og blir fulgt		x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja
2.4	Attføringsutvalg gjøres kjent og relevant saker fremmes for utvalget	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja
2.6	Tilrettelegge for fleksibelt uttak av AFP ved fylte 62		x/dekan, SL	Aktuelt for alle enheter, unntatt for IALM og IBYG i 2015.

3. Treningstilbud/opptrening				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
3.2	Gjøre kjent tilbud om trening i arbeidstiden via f.eks. nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja
3.3	Gjøre kjent treningsavtale med Elixia, 3T og SATS nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja
3.4	Gjøre aktivitetsgrupper kjent (orienteringsgruppe osv.) nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja
3.5	Gjøre kjent der det finnes treningsrom for HiST-ansatte ved ulike campus	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S, IA-K	Ja

4. Ytre miljø og miljøledelse				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist

5. Helse og bygg				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
5.2	Tilpasset kartlegging og risikovurdering etter flytte-/ombyggingsprosesser (iht. forskrift)	x / org.dir.	x/dekan	Ja
5.6	Tilrettelegging/ergonomi arbeidsplasser		x/dekan, SL	Gjennomført ved alle enheter, unntatt IBYG, IEFE, IKMT i 2015.

6. Risikofylt arbeidsmiljø				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
6.1	Ta i bruk elektronisk melding av HMS-avvik ved HiST, nytt HMS-avvikssystem for ansatte	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S	Ja, tilgjengelig for alle enheter i 2015.
6.2	Opplæring i registrering av farlige stoffer (ECO Archive)	x / org.dir.	x/dekan, SL	Kun gjennomført ved IEFE og IBIO i 2015.
6.3	Opplæring i elektronisk personregistrering av ansatte og studenter som eksponeres for kreftfremkallende og arveskadelige stoffer (ECO exposure)	x / org.dir.	x/dekan, SL	Nei, rutiner for bruk av systemet forelå ikke.
6.4	Ta i bruk ECO Exposure på avdelings- og seksjonsnivå		x/dekan, SL, HMS-S	Nei, rutiner for bruk av systemet forelå ikke.
6.5	HMS-runder/vernerunder gjennomføres årlig (iht. skjema)	x / org.dir.	x/dekan, SL, VO	Ja, gjennomført ved alle enheter.
6.6	Risikovurderinger opp mot arbeidsoperasjoner (dokumenteres)	x / org.dir.	x/dekan, SL	Gjennomført

				ved IBIO, IBYG, IKMT og IMAL.
6.7	Registrere alle stoffer/kjemikalier i elektronisk stoffkartotek (ECO Archive)		x/dekan, SL	Gjennomført ved IBIO, IEFÉ, IKMT og IMAT i 2015.
6.9	Opplæring av studenter og ansatte i HMS-rutiner på laboratorier og i verksteder		x/dekan, SL	Ja, unntatt IALM og STAB der dette ikke er aktuelt.
7.0	Sørge for verneutstyr til studenter og ansatte og opplæring i bruk av dette		x/dekan, SL	Ja, unntatt IALM og STAB der dette ikke er aktuelt.

7. Beredskap

	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
7.2	Gjøre beredskapsplan kjent	x / org.dir.	x/dekan, IA-K	Ja
7.5	Førstehjelpskurs inkl. innføring i bruk av hjertestarter tilbys ansatte (ASP tilbyr kurs på forespørsel) HMS-S sender ut informasjon til AFT om mulighet for kurs i starten av 2015.	x / org.dir.	x/dekan, SL, HMS-S	Gjennomført ved IBYG, IKMT og IMAT.
7.11	Gjøre ansatt kjent med brannrutiner for hver avdeling/seksjon	x / campusdir.	x/dekan, SL, HMS-S	Ja

8. Organisering og rapportering

	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Utført:
9.1	HMS-møte 2-4 ganger per år der følgende deltar fast: <i>arbeidsgiver, verneombud, tillitsvalgt/fagforeningsrepresentant</i> . Agenda på HMS-møtene skal gjelde aktuelle tema innen HMS-/IA. NAV Arbeidslivssenter bør inviteres inn på ett eller flere av disse HMS-møtene. BHT inviteres på 1-2 møter i løpet av året og bidrar ved utarbeidelse av HMS-handlingsplan.		x/dekan, HMS-S	Ja

9.6	Årlig HMS-rapport fra avdeling/seksjon til sentral HMS-koordinator		x/dekan, HMS-S	Ja
9.7	Alle ansatte informeres i møte om høgskolens HMS-handlingsplan (for eksempel i personalmøte)		x/dekan, HMS-S	Ja
	FOR 2016			
9.9	Lokal HMS-handlingsplan for 2016 utarbeides med utgangspunkt i overordnet plan		x/dekan, HMS-S	pågår

Noter:

* Sentralt nivå gjelder organisasjonsdirektør (org.dir) og campusdirektør (campusdir.), som er satt opp som ansvarlig. Oppgaver kan delegeres.

** Lokalt nivå gjelder alle seksjoner og avdelinger ved høgskolen (tidl. HiST). Ansvarlig er satt opp som dekan/direktør. Oppgaver kan delegeres.

*** Handlingsplanen er basert på handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2015 for tidl. HiST. Avdeling for teknologi (AFT) endret navn til Fakultet for teknologi (FT) f.o.m. august 2015.

Forklaring forkortelser:

IA-K - IA-kontakt

VO - verneombud

HMS-S – HMS-saksbehandler

SL – studieleder/-e

Handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2015



Underskrift og dato: Rektor ved HiST: *Helge Aune-Jørgensen* 03.02.2015

For å nå HiST sin visjon om fremtidsrettet profesjonsutdanning er det avgjørende at vi har et godt, helsefremmende og trygt arbeidsmiljø, slik at alt ligger til rette for samarbeid og videre utvikling. Å forbedre både fysisk, organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø er en kontinuerlig prosess. Høgskolens verdigrunnlag, *kvalitet, likeverd og samarbeid* skal gjenspeiles i arbeidsmiljøarbeidet. Det helsefremmende perspektivet innebærer fokus på at alle skal ha det bra på jobb, og en erkjennelse av at de ulike faktorene i arbeidsmiljøet påvirker hverandre med hensyn til dette. Områdene IA (jf. Avtale for inkluderende arbeidsliv) og beredskap er tatt inn under HMS-paraplyen og skal være en integrert del av HMS-arbeidet ved høgskolen. Det er et overordnet mål (Strategisk plan 2010-2015) at høgskolen skal oppleves som en attraktiv arbeidsplass blant annet gjennom å:

- drive systematisk HMS-arbeid og videreutvikle gode prosesser for medbestemmelse og involvering
- ha et godt arbeidsmiljø der ansatte opplever arbeidsglede og utvikling i et støttende og faglig utfordrende arbeidsfellesskap

Handlingsplanen skal understøtte disse målsettingene gjennom de tiltak som er beskrevet for 2015. Kravene i HMS- og arbeidsmiljøarbeidet styres blant annet av arbeidsmiljøloven og internkontrollforskriften. HiST skal ha et arbeidsmiljø som er preget av engasjement, arbeidsglede og oppmerksomhet rettet mot hver enkelt medarbeider. Et arbeidsmiljø der alle medarbeidere, ledere og studenter blir behandlet med gjensidig respekt, vises omsorg og gis ansvar. Et godt og helsefremmende arbeidsmiljø skapes ikke av seg selv. Bevisstgjøring og kompetanse i alle ledd i organisasjonene er sentralt for å oppnå dette. Arbeidsgiver har overordnet ansvar for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, og ledere på alle nivå har ansvar for arbeidsmiljø og HMS i sitt område. Arbeidstakere har plikt til å bidra til et trygt og godt arbeidsmiljø, og i det systematiske HMS-arbeidet. Ledere, verneombud og tillitsvalgte har ansvar, plikter og oppgaver i arbeidsmiljøet, som er knyttet til sin rolle. Like fullt har alle medansvar for å samarbeide aktivt om tiltak for å utvikle og vedlikeholde et godt arbeidsmiljø. Bedriftshelsefjenessten (BHT) bistår høgskolen i HMS-arbeidet, og har en fri og uavhengig rolle i arbeidsmiljøssaker. HiST har som IA-virksomhet en egen kontaktperson fra NAV Arbeidslivssenter, som bistår og er rådgiver.

Det skal gjennomføres risikovurderinger for å kartlegge mulige risikofaktorer i arbeidsmiljøet. Både det fysiske, psykososiale og organisatoriske arbeidsmiljøet skal kartlegges og risikovurderes. Skjema for risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) ligger vedlagt denne handlingsplanen. Det forventes at alle avdelinger og seksjoner gjør seg kjent med høgskolens overordnede handlingsplan og at de utarbeider egne, lokale HMS-handlingsplaner basert på denne overordnede planen. Overordnet plan er ment å fungere som en mal, der også lokale tiltak er presisert i egen kolonne. I tillegg vil det være behov for å konkretisere og sette inn egne, lokale tiltak. Handlingsplan for avdeling/seksjon skal behandles i et (lokalt) HMS-møte før ferdigstilling der leder, verneombud og tillitsvalgt er representert. HMS-arbeidet rettet mot studenter må integreres med øvrig HMS-arbeid.

Resultatmål 2015	
1.	0,6 % egenmeldt og 4 % legemeldt sykefravær iht. til høgskolens måltavle
2.	Alle HMS-avvik skal rapporteres i det elektroniske HMS- avvikssystemet, og følges opp

Delområder	
1.	Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø
2.	Inkluderende arbeidsmiljø
3.	Trenings tilbud/opptrening
4.	Ytre miljø og miljøledelse
5.	Helse og bygg
6.	Risikofylt arbeidsmiljø
7.	Beredskap
8.	Organisering og rapportering

1. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø				
Tiltak	*Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	**Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist	
1.1	Introduksjonsdag for nytilsatte (gjennomføring 2 ganger årlig)	x / org.dir.	November	
1.2	Lederutviklingsnettverk (obligatorisk)	x / org.dir.	Desember	
1.3	1 seminar med tema HMS-arbeid ved HiST (for ledere m/personalansvar, verneombud og andre interesserte)	x / org.dir.	Desember	
1.4	Gjennomføring og utarbeiding av tiltak (på grunnlag av arbeidsmiljøundersøkelsen, ARK 2015)	x / org.dir.	Desember	
1.5	Medarbeidersamtale med nærmeste leder	x/dekan/direktør	Desember	
1.6	HMS-grunnkurs (for ledere, verneombud og AMU-medlemmer)	x / org.dir.	November	
1.7	Revidere rutiner ved høgskolen mht. rus- og avhengighetsproblematikk og holde 1 seminar om temaet for ansatte. Informere om rutiner på nyansattdagen.	x/org.dir./AKAN-utvalget	Juni Mai	
1.8	Gjøre varslingsrutiner og konflikthåndteringsrutiner kjent ved f.eks. nyansattdagen/seminar eller forum for ansatte /møter/ansattportalen	x/ org.dir.	Juni	
1.9	1 seminar/kurs (FFF) om helsefremmende arbeidsplass og organisasjonskultur		Februar	

2. Inkluderende arbeidsmiljø				
Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist	
2.1	Sørge for at rutiner for oppfølging av sykemeldte er kjent og blir fulgt		November	
2.2	1 seminar med fokus på mangfold og verdien av ulikhet	x/dekan/direktør	Desember	

2.3	Seniorkurs med fokus på å stå lengre i arbeid (2 ganger årlig)	x / org.dir.		November
2.4	Attføringsutvalg gjøres kjent og relevant saker fremmes for utvalget	x / org.dir.	x/dekan/direktør	November
2.5	Samarbeide med NAV om 1-3 plasser for arbeidstrening/arbeidsutprøving	x / org.dir.		Desember
2.6	Tilrettelegge for fleksibelt uttak av AFP ved fylte 62		x/dekan/direktør	Desember
2.7	1 seminar/kurs om tillitsvalgte rolle mht. IA v/NAV arbeidslivssenter	x / org.dir.		Juni

3. Trenings tilbud/opptrening

	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
3.1	Gjennomføre HMS-tiltaket «K om i form 4x4, samt evaluere ordningen	x / org.dir.		Desember
3.2	Gjøre kjent tilbud om trening i arbeidstiden via f.eks. nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan/direktør	Desember
3.3	Gjøre kjent treningsavtale med Elixia, 3T og SATS nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan/direktør	Desember
3.4	Gjøre aktivitetsgrupper kjent (orienteringsgruppe osv.) nyansattdagen, ansattportalen, møte	x / org.dir.	x/dekan/direktør	Desember
3.5	Gjøre kjent at det finnes treningsrom for HiST-ansatte ved ulike campus	x / org.dir.	x/dekan/direktør	Desember

4. Ytre miljø og miljøledelse

	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
4.1	Gjøre kjent policy på området	x / Campusdir.		Desember
4.2	Strømsparing	x / Campusdir.		Desember
4.3	Kildesortering – felles rutiner	x / Campusdir.		Desember
4.4	Effektivt papirbruk	x / Campusdir.		Desember

5. Helse og bygg

	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
5.1	Risikokartlegging i forkant av byggeprosesser (iht. forskrift)	x / Campusdir.		Desember
5.2	Tilpasset kartlegging og risikovurdering etter flytte-/ombyggingprosesser (iht. forskrift)	x / org.dir.	x/dekan/direktør	Desember
5.3	LMU informeres i byggesaker	x / Campusdir.		Desember
5.4	AMU involveres i byggesaker	x / Campusdir.		
5.5	Medvirkning byggesaker via IPG-grupper og faggrupper	x / Campusdir.		
5.6	Tilrettelegging/ergonomi arbeidsplasser		x(dekan/direktør)	

6. Risikofylt arbeidsmiljø				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
6.1	Ta i bruk elektronisk melding av HMS-avvik ved HiST, nytt HMS-avvikssystem for ansatte	x / org.dir.	x (dekan/direktør)	Desember
6.2	Opplæring i registrering av farlige stoffer (ECO Archive)	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
6.3	Opplæring i elektronisk personregistrering av ansatte og studenter som eksponeres for kreftfremkallende og arveskadelige stoffer (ECO exposure)	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
6.4	Ta i bruk ECO Exposure på avdelings- og seksjonsnivå		x(dekan/direktør)	Desember
6.5	HMS-runder/vernerunder gjennomføres årlig (iht. skjema)	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
6.6	Risikovurderinger opp mot arbeidsoperasjoner (dokumenteres)	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
6.7	Registrere alle stoffer/kjemikalier i elektronisk stoffkartotek (ECO Archive)		x(dekan/direktør)	Desember
6.8	Utarbeide HMS-informasjon på nett for studenter	x / org.dir.		Desember
6.9	Opplæring av studenter og ansatte i HMS-rutiner på laboratorier og i verksteder		x(dekan/direktør)	Desember
7.0	Sørge for verneutstyr til studenter og ansatte og opplæring i bruk av dette		x(dekan/direktør)	Desember

7. Beredskap				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
7.1	Beredskapsøvelse gjennomføres årlig	x / org.dir.		Desember
7.2	Gjøre beredskapsplan kjent	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
7.3	Gjennomføre ROS-analyse, overordnet nivå	x / org.dir.		Juni
7.4	4 samarbeidsmøter årlig med NTNU, SiT og DMMH)	x / org.dir.		Desember
7.5	Førstehjelpskurs inkl. innføring i bruk av hjertestarter tilbys ansatte (ASP ansvarlig)	x / org.dir.	x(dekan/direktør)	Desember
7.6	1 seminar med beredskap som tema, årlig (for beredskapsgrupper; samarbeid med NTNU, DMMH og SiT)	x / org.dir.		Desember
7.7	Kurs/seminar for førstelinjen (tema trusler og vold)	x / org.dir.	x (direktør)	Mars
7.8	Utarbeide rutiner for håndtering av vold og trusler	x / org.dir.		Mars
7.9	Revidering av beredskapsplan	x / org.dir.		September
7.10	Jevnlige brannøvelser	x / campusdir.		Oktober
7.11	Gjøre ansatt kjent med brannrutiner for hver avdeling/seksjon	x / campusdir.		Oktober
7.12	Gjennomgå brannrutiner for å etablere felles rutiner for HiST	x / campusdir.	x(dekan/direktør)	Desember

8. Organisering og rapportering				
	Tiltak	Tiltak sentralt nivå /ansvarlig	Tiltak lokalt nivå / ansvarlig	Tidsfrist
9.1	HMS-møte 2-4 ganger per år der følgende deltar fast: <i>arbeidsgiver, verneombud, tillitsvalgt/fagforeningsrepresentant</i> . Agenda på HMS-møtene skal gjelde aktuelle tema innen HMS-/IA. NAV Arbeidslivssenter bør inviteres inn på ett eller flere av disse HMS-møtene. BHT inviteres på 1-2 møter i løpet av året og bidrar ved utarbeidelse av HMS-handlingsplan.		x(dekan/direktør)	Desember
9.2	4 samarbeidsmøter årlig på sentralt nivå med NAV Arbeidslivssenter	x/org.dir.		
9.3	Møter AMU (6 årlig)	x/org.dir.		Desember
9.4	HMS/IA- rapporteres årlig i rapport og planer	x/org.dir.		September
9.5	Årlig HMS-rapport til styret	x/org.dir.		30. Mars
9.6	Årlig HMS-rapport fra avdeling/seksjon til sentral HMS-koordinator		x(dekan/direktør)	15. Mars
9.7	Alle ansatte informeres i møte om høgskolens HMS-handlingsplan (for eksempel i personalmøte)		x(dekan/direktør)	Mars
	FOR 2016			
9.8	Sentral HMS-koordinator sender overordnet handlingsplan for 2016 og mal for rapportering HMS-rapport	x/org.dir.		15.01.16
9.9	Lokal HMS-handlingsplan for 2016 utarbeides med utgangspunkt i overordnet plan		x(dekan/direktør)	01.04.16

Noter:

- * Sentralt nivå gjelder organisasjonsdirektør (org.dir) og campusdirektør (campusdir.), som er satt opp som ansvarlig. Oppgaver kan delegeres.*
- Lokalt nivå gjelder alle seksjoner og avdelinger ved høgskolen. Ansvarlig er satt opp som dekan/direktør. Oppgaver kan delegeres.

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: DekanMøtedato: 04.03.16
Saksbehandler: Monica Storvik**Sak 09/16 HMS IIEs årsrapport 2015**

Vedlegg:

1. HMS årsrapport IIE 2015
 2. SUSAs håndbok
-

Forlag til vedtak:*”Fakultetsstyret tar HMS IIEs årsrapport 2015 til etterretning.”*

IIE har siden 2001 jobbet aktivt med å skape et godt arbeidsmiljø og etablerte da SUSAs «Sportslig utvalg for sosiale aktiviteter». Dette utvalget er ansvarlig for at instituttet gjennomfører en rekke aktiviteter gjennom året. For at styret skal få et innblikk i hva som er SUSAs arbeidsoppgaver er SUSAs håndboken vedlagt som orientering.

HMS årsrapport IIE 2015

Denne årsrapporten er basert på

- Mål og handlingsplan HMS for IIE 2015.
- Handlingsplan for arbeidsmiljø og helse, miljø og sikkerhet 2016.
- Et rullende arbeid med det sosiale arbeidsmiljøet i samarbeid med stiftelsen TISIP og SUSAs komiteen.
- Gjennomgang av ARK-undersøkelsen 2015 (arbeidsmiljøundersøkelse).
- Løpende kontakt med tilsatte for å avdekke behov for tiltak.

Planen er etablert i samarbeid med personalmedarbeidere, verneombud og personalansvarlig.

Tidligere instituttleder Per Borgesen gikk av med pensjon 1.10.2015 og Monica Storvik ble fra samme dato tilsatt som ny instituttleder.

Vedlegg

- SUSAs Håndbok

Resultatmål 2015	
1.	<i>Opprettholde et godt psykososialt arbeidsmiljø</i>
2.	<i>Arbeide med nytilsetninger for å møte kommende pensjonerings</i>
3.	<i>Bedre det fysiske arbeidsmiljøet for studentene, spesielt i fellesareal</i>
4.	<i>Arbeid med nye arealer i ny campus Kalvskinn</i>
5.	<i>Arbeide for å få til en mest mulig smidig overgang for ansatte og studenter ifbm NTNU-fusjon</i>

Delområder	
1. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø	6. Risikofylt arbeidsmiljø
2. Inkluderende arbeidsmiljø	7. Beredskap
3. Treningstilbud/opptrening	8. Organisering og rapportering
4. Ytre miljø og miljøledelse	
5. Helse og bygg	

Årlige tiltak						
1. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø						
	Hva	Informasjon om tiltak	Dokumentasjon	Ansvarlig	Frist årlige tiltak	Gjennomført når
1	Videreføring av SUSA-aktiviteter. Her er det utarbeidet egen håndbok med årshjul og detaljer for praktisk gjennomføring, se vedlagt håndbok.	Samarbeidet med stiftelsen TISIP har en lang historikk. Til dels er aktiviteten begrunnet i stiftelsens formål, til dels i etablert formell samarbeidsavtale.	Se vedlagt håndbok.	Per/Monica i samarbeid med SUSA-leder	Dette gjelder løpende aktiviteter beskrevet i håndboka.	Kontinuerlig hele året
2	Introduksjonsdag for nytilsatte, både fra sentralt hold og lokalt	Nytilsatte har en velkomst-/informasjonssamtale med instituttleder. De får også tilbud om introduksjonsdag fra sentralt hold.		Per/Monica/org .dir.		Første arbeidsdag / dato for introduksjonsdag
3	Medarbeidersamtaler med nærmeste leder			Per/Monica		Gjennomføres kontinuerlig og ved behov.
2. Inkluderende arbeidsliv						
	Oppfølging av sykemeldt	Arbeidsplassen er den viktigste arenaen for forebygging og oppfølging av sykefravær. Arbeidsmiljøloven og folketrygdloven fastsetter noen møtearenaer, tidsfrister og sanksjoner hvis pliktene i oppfølgingsarbeidet ikke overholdes.		Per/Monica	Fortløpende for alle sykmeldte.	

		Samtaler med sykemeldt, NAV.				
2	Seniorkurs	Invitasjon til seniorkurs		Org.dir		
3	Samarbeid med NAV om arbeidstrening	IIE har en person via NAV-systemet på arbeidstrening i våren 2015		Per		
4	Tilretteleggelse for fleksibelt uttak av AFP ved fylte 62			Per/Monica		Ved behov
3. Treningstilbud/opptrening						
1	HMS-tiltaket «Kom i form, 4x4»	Nylig sykemeldte, sykemeldte har fått tilbud om opptrening og deltakelse til «Kom i form, 4x4». En person har deltatt og var veldig positiv til tilbudet.		Per/HMS-ansvarlig		Desember 2014/Januar 2015
2	Cageball, sykkel-/skigruppe	IIE har leid cageball-bane fast en gang pr uke hele året i arbeidstiden til benyttelsen for alle IIE-ansatte. Sykkel-/skigruppe har faste sykkel-/skiturur hver onsdag.		Per/Monica/SU SA (ved Jostein/Olav/Monica)		Hele året
3	Bekjentgjøre tilbud om 1 t trening i arbeidstiden pr uke.			Ansattportalen /Per/Monica		Hele året
4	Bekjentgjøre NTNUIs treningsavtaler/aktivitetsgrupper			Ansattportalen		Hele året
4. Ytre miljø og miljøledelse						
1	Kildesortering – felles rutiner	Miljøstasjoner				
5. Helse og bygg						
1	Tilrettelegging/oppfølging av fysisk utforming, ergonomi, lys og ventilasjon knyttet til	Dette berører samtlige ansatte ved IIE og det oppstår av og til behov for endringer knyttet		Per/Monica	Fortløpende basert på innmeldte	

	kontorarbeidsplasser.	til endringer i helsesituasjonen (lysømfintlighet, musearm, ryggplager).			behov.	
2	Medvirkning i byggesaker via IPG-grupper og fag-grupper	Utvalgte ansatte deltar i nybygg-grupper for å representere instituttet og etterse at behov blir tatt hensyn til		Per/Monica		Hele året
3	Oppfølgingsmøte etter ARK-undersøkelsen i 2015 (arbeidsmiljøundersøkelse).	Felles møte for alle ansatte i mai 2015.		Per og HMS-koordinator Marianne Schjøberg		
4	ROS-analyse ifbm rivning av Kjelhuset juni 2016 og renovering av Brygghuset des 2016	Gjennomføring av analyse i regi av Faveo og sammen campusdirektør og aktuelle involverte.		Campusdir.		10. Desember 2015
6. Risikofylt arbeidsmiljø						
1	HMS-avvikssystem	Har tatt i bruk det nye HMS-avvikssystemet til HiST og informert ansatte om dette.	Felles informasjon 9.1.2015	Per/HMS-ansvarlig		
7. Beredskap						
1	Gjøre beredskapsplan kjent for lokal beredskapsgruppe			Per/Monica		
2	Jevnlige brannøvelser			Campusdir		
8. Organisering og rapportering						
1	HMS-møter	HMS-møte med dekan (instituttleder), HMS-ansvarlig, verneombud og Coperio				Mars 2015
2	HMS-rapport fra institutt til sentral HMS-koordinator	Utarbeidelse av HMS årsrapport for IIE		Per/HMS-ansvarlig		15. mars 2015

--	--	--	--	--	--	--

Særskilte tiltak 2016						
	Hva	Informasjon om tiltak	Dokumentasjon	Ansvarlig	Frist/hyppighet	Gjennomført når
1	Nytilsetting i fagstillinger	Instituttet har en alderssammensetning i personalet som tilsier at flere i løpet av de neste 5 årene går av med pensjon. For å få til en smidig overgang med kompetanseoverføring ønsker avdelingen å tilsette inntil 3 fagpersoner i 2016.		Per	Det tilsettes inntil 3 stillinger i løpet av 2016.	
2	Leie av hall	Instituttet viderefører leie av hall for frivillig trim (Cageball, torsdager)		Per/Monica		Des 2015
3	Mulig tidligere utflytting fra brygghuset og inn i nytt bygg pga renovering av Brygghuset.	Utflytting av brygghuset og inn i nytt bygg 1.12.2016. Offisiell innflyttingsdag er 15.12.2016.		Monica/campusdir	Vår 2016	
4	Finne erstatningslokaler for Kjelhuset for høsten 2016. Kjelhuset rives juni 2016.	Må ha andre undervisningslokaler som erstatter studentarealene i Kjelhuset		Monica/Campusdir.	Vår 2016	
5	Arbeid med nye arealer i ny campus Kalvskinnet	Deltakelse i arbeidet med utforming av CK1 pågår hele året, både i styringsgruppe (Monica) og i IPG (Bjørn Klefstad).		Monica/Bjørn K	Hele 2016	

Særskilte tiltak kommende år (2017 -)						
	Hva	Informasjon om tiltak	Dokumentasjon	Ansvarlig	Frist/hyppighet	Gjennomført når
	Sammenslåing med NTNU	Innkjøring av ny fakultetsstruktur og forberedelse av ny Instituttstruktur		Instituttleder		
	Innflytting og tilpassing i nytt bygg.	Innflytting i nytt bygg desember 2016. Tilpasninger vil fortsatt skje i 2017		IIE		

IIEs viktigste HMS-tiltak i 2015

1. Instituttet har i stor grad fokusert på å legge til rette for et godt arbeidsmiljø. Som et ledd i dette opprettet avdelingen i 2001 ”Sportslig utvalg for sosiale aktiviteter” (SUSA) med det formål å styrke det sosiale arbeidsmiljøet gjennom positive fellestiltak. Hovedvekt ligger på trim/trening/sportslige og sosiale aktiviteter. Det legges bevisst opp til variasjon i tilbudet slik at enhver vil finne noe som er av interesse og ønsker å delta. Eksempler er sykkel-skigruppe, cageballgruppe, årlig skitur/vårtur og fjell/høsttur, andre turarrangement i alle ferdighetsklasser, felles matlaging/bespising, sosiale sammenkomster og aktiviteter.
2. I 2015 har arbeidet med omorganisering i organisasjonen opptatt mye tid og det har vært et stort usikkerhetsmoment for instituttet. Instituttet har hatt mye fokus på dette og avholdt allmøter/informasjonsmøter for at de ansatte skal være godt informert. Usikkerheten rundt instituttets skjebne i omorganiseringen har opptatt samtlige og instituttet har derfor vært ekstra oppmerksomme på å gjøre tiltak for å opprettholde vårt gode psykososiale miljø.

IIEs HMS-avvik i 2015

Det er registrert noen få HMS-avvik ved IIE 2015:

HMS-avvik	Når	Hva er gjort	Status
Innmelding i avvikssystemet fra ansatt på dør som ofte går i vranglås inn/ut fra klasserom KA-BRU285 som fører til at rømningsvei blir stengt.	Januar 2015	Kontaktet både drift og fikset problemet.	Lukket
Innmelding fra studenter og ansatte på at såpen på toalettene er spritholdige og gir allergiske reaksjoner i form av hudproblemer	Februar 2015	Renhold ble kontaktet og spritsåpen er byttet ut med vanlig såpe. Spritsåpen var en feilvare.	Lukket

SUSA-håndbok

*En komite underlagt
Stiftelsen TISIP
Oppdatert 18. februar 2016*



Årshjul

- **Januar/Februar**
Vinterarrangement
- **Februar**
Finne nye SUSA-medlemmer
- **Mars**
Årsmøte
Forlenge leie av cageball-leie 3T Sluppen.
- **Mars/April**
Skidag i marka/Årehelg
- **April**
Bestille hytte til fjelltur
Bestille lokale til sommerfest
- **Juni**
Sommerfest
Bestille lokale og musikk til julebord
- **September**
Fjelltur
- **Oktober**
Høstarrangement
- **November**
Sende invitasjon og henge opp påmeldingsliste til julebord
Søke TISIP om budsjetteramme
- **Desember**
Julebord



Komiteens sammensetning



Komiteen består av 6 medlemmer. Medlemmene sitter normalt i komiteen 1 år, men det anbefales at minst et av medlemmene sitter 2 år for å få kontinuitet. Medlemmene velger leder på første SUSAMøte. Ved endt periode finner medlemmene sine etterfølgere. Ny komite presenteres på årsmøtet.

Ting å huske på:

- Mads oppdaterer epostlisten susa@iie.ntnu.no

Formål

SUSA har som formål å legge til rette for et godt sosialt miljø på IIE. Dette oppnås gjennom varierte arrangementer gjennom året.

SUSA er pålagt oppgaver knyttet til:

- Markeringer
- Sportslige aktiviteter
- Årsmøte
- Sommerfest
- TISIP julebord med vorspiel

Forslag til andre arrangementer:

- Fest
- Fjell-/høsttur med overnatting
- Ski-/vårtur med overnatting til Åre
- Sykkeltur med overnatting
- Gåtur i marka
- Skidag i marka
- Middag på byen
- Kulturelle aktiviteter

Dokumentasjon

SUSA har sin dokumentasjon i SUSA-permen og datafiler på nettverksdrev på fagnettet.

Adressen til nettverksdrevet er:

\\pondus.aitel.hist.no\tisip\$\SUSA\

Datadrevet struktureres primært på årstall.

Søknad om egen budsjetttramme

Det søkes årlig om midler til SUSA fra TISIP v/Thorleif Hjeltnes.

Beløp i 2015 var **25.000 kr** og søknaden ligger i mappen **SUSA\2014**

Markeringer

Etter hver markering oppdateres det på SUSA-drevet hvem som er blitt markert, sum og gave. Det bør også noteres mengde innkjøp av mat og drikke, antall personer som deltar, og det føres regnskap for hvor mye som er brukt.

Opphør av arbeidsforhold

Det kjøpes gave til den ansatte; kr 500-800. Beløpet avhenger av hvor lenge man har vært ansatt. Dekkes både av TISIP og IIE.

Permisjon

Det kjøpes blomster/vin til den ansatte; kr 250. Dekkes av både TISIP og IIE.

Avgang pensjon

Det kjøpes gave til den ansatte; TISIP kr 1000 og IIE kr 800. I tillegg arrangeres det en lunsj som i sin helhet dekkes av IIE.

Langt ansettelsesforhold (25 år)

Det kjøpes gave til den ansatte 9000 kr. Dekkes av IIE.

Tidligere ble det gitt gave for 1500 kr ved 25 år og 7500 kr ved 30 år. Fra 2013 følger vi statens standard at bare 25 år feires. Geir, Else og Mildrid henger igjen på gammel ordning: Det kjøpes gave til den ansatte; kr 7500 for 30 år. Dekkes av IIE.

20-, 30-, 40-års dager

Markeres med blomster og vin. Dekkes av både TISIP og IIE.

50- og 60-års dager

Det kjøpes gaver til jubilaranten; TISIP kr 1000 og IIE kr 800. I tillegg arrangeres det en lunsj som i sin helhet dekkes av IIE.

Bryllup

Når ansatte gifter seg kjøpes en gave til kr 800. Dekkes av både TISIP og IIE.

Fødsel

Det kjøpes gave til barnet; kr 500, og blomst til foreldrene. Dekkes av både TISIP og IIE.

Dødsfall i nær familie

Det kjøpes blomster til den ansatte; kr 250. Dekkes av både TISIP og IIE.

Dødsfall ansatte

Det kjøpes blomster til begravelsen. Dekkes av både TISIP og IIE.

Sykefravær

Det kjøpes blomst ved lengre sykemeldinger, innleggelse på sykehus og lignende.

Disputas

Det spanderes kake på de ansatte. Det kjøpes gave til 1500 kr. Dekkes av både TISIP og IIE.

Kommende runddager/markeringer

2014

30. januar 2014	Thor O. fyller 70 år
13. mars 2014	Mildrid fyller 60 år
27. mars 2014	Tor Ivar fyller 30 år
2. juli 2014	Tore Berg fyller 70 år
16. juli 2014	Mads fyller 50 år
10. august 2014	Else fyller 60 år
1. desember 2014	Else har vært ansatt 30 år
19. desember 2014	Olav fyller 60 år

2015

16. Juni 2015	André fyller 40 år
5. september 2015	Siri fyller 50 år
29. oktober 2015	Greta fyller 70 år
17. desember 2015	TISIP fyller 30 år

2016

8. mars 2016	Arne Morten 60 år
1. august 2016	Mildrid har vært ansatt 30 år
27. august 2016	Therese 50 år
14. desember 2016	Knut Arne 50 år

Sportslige aktiviteter

Sykling, ski og fotball.

Ting å huske på:

- Leie av hall til fotball 3T Sluppen (mars).

Årsmøte

Utgifter til årsmøte dekkes av TISIP utenom budsjetttrammen til SUSA. Det arrangeres aktiviteter for barna og vorspiel for de voksne. Nytt SUSA-styre konstitueres lørdag.

Ting å huske på:

- Ta med SUSA-medaljer. CD-ene skal oppdateres!
- Aktiviteter for barna, ordne med en ansvarlig (gjærne et følge). En aktivitet tidlig på fredag slik at barna blir kjent i stedet for å måtte vente helt til lørdag.
- Vorspiel for ansatte og voksne.
- Innkjøp av drikke og snacks, godteripose til barna.
- Toastmaster middag, takk-for-maten tale
- Spørre Grethe/Birgit om sang fra SUSA-koret

Sommerfest

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted
- Påmeldingsliste og påmeldingsfrist
- Sende ut invitasjon på epost

Julebord



Utgifter til julebord dekkes av TISIP utenom budsjettetrammen til SUSA. De inviterte er nåværende og pensjonerte ansatte i IIE og TISIP, samt styret i TISIP med følger. Dette inkluderer ansatte i permisjon med følge.

Ting å huske på:

- Hva dekker TISIP (avklares med Thorleif)
- Bestemme tid og sted
- Påmeldingsliste og påmeldingsfrist.
- Sende ut invitasjon på epost.
- Vorspiel julebord (innkjøp av drikke og snacks)
- Bestilling av levende musikk (juni).
- Bordplassering. Bordkort settes sammen med binders bord for bord.
- Toastmaster, takk-for-maten tale, nisse.
- Monica og Thorleif taler.
- Spørre Grethe/Birgit om sang fra SUSA-koret
- Markering av langt ansettelsesforhold.

Gi bevertningssted beskjed om:

- Er drikke under maten inkludert? (øl, mineralvann, aquavit)
- Bonger?
- Vi betaler for hele vinflasker.
- Band?
- Bar og åpningstider?
- Antall deltagere

Arrangement

Det legges opp til ca. et arrangement per halvår utenom sommerfesten. Disse gis passende navn.

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted (lunsjrommet?)
- Varsle renholderne
- Påmeldingsliste og påmeldingsfrist.
- Sende ut invitasjon på epost.
- Skal det bestilles mat?
- Utsending av invitasjon.
- Aktiviteter.
- Innkjøp av premier, pynt og godis til SUSA-skåla.
- Pynting av lokaler.
- Utdeling av SUSA-skåla.
- Musikk.
- Spørre Grethe/Birgit om sang fra SUSA-koret

Fjelltur med overnatting

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted
- Påmeldingsliste og påmeldingsfrist
- Sende ut invitasjon på epost.
- Handling av mat

Gåtur i marka

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted
- Sende ut invitasjon på epost.

Skidag i marka

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted
- Sende ut invitasjon på epost.

Middag på byen

Ting å huske på:

- Bestemme tid og sted
- Påmeldingsliste og påmeldingsfrist
- Sende ut invitasjon på epost.

Kulturelle aktiviteter

Konsert og teater

Konkret ønskeliste aktiviteter

- Tur til Munken, gå eller klatre.
- Dagstur på ski til for eksempel Snota.
- Weekendtur til Prekestolen.
- Helgetur med sykkel på Inderøya (den gyldne omvei).
- Utflukt til Rockheim, Ringve, Sverresborg (Tavern).
- Bowlingkveld
- Gocart
- Tur med seilbåt
- Sjørøverfest

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: DekanMøtedato: 04.03.16
Saksbehandler: Elin Cecilie Balstad**Sak 10/16 Innspill til årsrapport 2015**

Vedlegg:

1. Innspill fra FT til Årsrapport 2015
-

Forlag til vedtak:

”Fakultetsstyret tar innspillet fra FT til høgskolens årsrapport 2015 til orientering.”

Saksfremlegg:

HiST og høgskolene i Ålesund og Gjøvik ble 1. januar 2016 slått sammen med NTNU. Fusjonen har vært forberedt i 2015, og 2016 vil være et overgangsår før ny faglig og administrativ organisering blir implementert i 2017.

I overgangsåret vil fakultetene fra HiST bestå som egne enheter, og høgskolens tidligere administrative seksjoner blir videreført for å bistå HiST-fakultetene dette året.

HiST skal levere årsrapport til Kunnskapsdepartementet også for 2015 - det siste året HiST er selvstendig institusjon. I den forbindelse ble alle fakultetene bedt om å levere innspill denne innen 22. januar 2016.

HiSTs årsrapport for 2015 blir behandlet i NTNU-styret sammen med de tre andre institusjonenes årsrapporter før innlevering til KD innen 15. mars 2016.

Innspill fra Fakultet for teknologi til årsrapport 2015

Innledning

HiST og høghskolene i Ålesund og Gjøvik ble 1. januar 2016 slått sammen med NTNU. Fusjonen har vært forberedt i 2015, og 2016 blir et overgangsår før ny faglig og administrativ organisering er implementert i 2017. I overgangsåret vil fakultetene fra HiST bestå som egne enheter, og høghskolens tidligere administrative seksjoner blir videreført for å bistå HiST-fakultetene dette året. HiST skal levere årsrapport til Kunnskapsdepartementet også for 2015, det siste året HiST er selvstendig institusjon.

HiSTs årsrapport for 2015 blir behandlet i NTNU-styret sammen med de tre andre institusjonenes årsrapporter før innlevering til KD innen 15. mars 2016.

Årsrapport 2015 skal dekke kravene fra KD i tildelingsbrevet og rapporteringskravene på DBH-siden. Fristen for skriftlige innspill fra fakultetene er satt til **22. januar 2016**.

De gode historiene

Teknodag/åpen dag på Kalvskinnet

Tirsdag 10. februar var det Teknodag/Åpen dag på Kalvskinnet - Teknologimiljøet på HiST åpnet opp dørene for å gi elever fra VGS innblikk i et spennende studie- og forskningsmiljø. Elever fra mange videregående skoler samt studenter på realfagskurset og forkurs for ingeniørutdanning ved HiST, var med på en rundtur til stands på campus Kalvskinnet. Her kunne de stille spørsmål til lærere og studenter, få informasjon om teknologistudiene på HiST og delta på artige aktiviteter.

Etter rundturen på campus Kalvskinnet var det samling i bakgården på Program for Bygg og miljø for trekning av en iPhone 6.



Rådgiver- og realfagslærerseminaret torsdag 3. mars - Fortsatt smart å bli ingeniør!

Dette var budskapet fra dekan Einar Hjorthol til rundt 70 deltakere på Rådgiver- og realfagslærerseminaret ved HiST torsdag 3. mars. Rådgivere fra Sør-Trøndelag var samlet på HiST for å høre om ulike jobbmuligheter med teknologiutdanning, nye undervisningsmetoder i matematikk, memoreringsteknikker og styrkebasert veiledning.

Med ingeniørutdanning får du normalt relevant jobb etter endt utdanning. Utdanningen er fremtidsrettet og oppgavene er meningsfulle. Du får gode muligheter til å utnytte ditt potensiale og høy lønn.

Selv om oljebransjen nedbemanner kraftig, er arbeidsledigheten likevel lav. Mange kommer raskt over i ny jobb. Håvard Lidal, prosjektleder i Statoil, frykter at det kan bli vanskelig å få tak i nok ingeniør nå som mange går over til andre bransjer. Statoil alene sysselsetter ca. 2500 personer per felt og har aldri hatt så mange prosjekter gående som nå.

Vi står også over for en teknologisk revolusjon med helt nye jobber:

- Arbeidsmarkedsforskere spår at i løpet av 20 år vil ca 35 % av våre arbeidsplassene være "utrydningstruet"
- Stadig flere jobber vil kreve høyere utdanning
- Mange jobber vil bli opprettet pga. samfunnsmessige utfordringer; rent vann, sanitær, bolig, service m.m.
- Det vil bli behov for flere innen helse, utdanning og ingeniørfag
- «Nye yrker» vil oppstå; Robottekniker, Genetisk rådgiver, Minnekirurg, Vertikalbonde, Etikkipoliti, DNA-tolk, Kroppsdelsmaker, Havromsingeniør

Redusert frafall på HiSTs teknologiutdanninger!

Målrettet arbeid for å forhindre frafall virker. Fakultet for teknologi jobber systematisk med mottak av nye studenter, setter inn gode pedagoger i grunnlagsfagene og har spesielle tiltak rettet mot jentene gjennom prosjektet "Jenter og teknologi".



Frafallet på Avdeling for teknologi har gått ned på alle program. Dette skyldes at det jobbes systematisk med dette og at avdelingen har satt inn en rekke tiltak for å forhindre frafall. Tallene viser at innsatsen gir resultater og inspirerer til videre arbeid.

Studieprogram ved Avdeling for teknologi	Frafall 2013-14	Frafall 2012-13
Bachelor i ingeniørfag, elektro	12 %	18 %
Bachelor i ingeniørfag, maskin	9 %	11 %
Bachelor i ingeniørfag, fornybar energi	8 %	20 %
Bachelor i bioingeniørfag	7 %	28 %
Bachelor i ingeniørfag, logistikk	7 %	16 %
Bachelor i ingeniørfag, bygg	7 %	10 %
Bachelor i ingeniørfag, materialteknologi	5 %	12 %
Bachelor i ingeniørfag, kjemi	6 %	19 %
Bachelor i mattekologi	36 %	45 %

Tallene viser frafall etter første studieår. Frafallet måles som endringen fra antall møtt høsten om høsten (august) til antall til stede høsten året etter (oktober).

Nasjonalt har frafallet fra ingeniørstudier tradisjonelt vært høyt, det har vært på ca. 30 til 40%. Frafallet ved Avdeling for teknologi ligger nå på ca.10%. Funn i Frafallsundersøkelsen, som avdelingen gjennomførte høsten 2012, tyder på at dette er et "naturlig frafall". Mange av de spurte sa at de sluttet fordi de hadde valgt feil og at det ikke var noe høgskolen kunne gjøre for å få dem til å fortsette. Vi skulle selvfølgelig ha ønsket at flere fullførte studiene sine hos oss, men noe frafall vil man nødvendigvis ha. Sammenlignet med andre ingeniørstudier har vi svært lave frafallstall.

90 % av frafallet til våre teknologiutdanninger skjer i 1. studieår. Avdeling for teknologi har jobbet systematisk med mottak av nye studenter og satt inn gode pedagoger i grunnlagsfagene.

Sammen med IIE har vi spesielt fokus på å beholde jentene ved de teknologiske studiene. «Jenter og teknologi» er et to-årig prosjekt som har som formål å beholde og rekruttere jenter til teknologiutdanninger med lav kvinneandel ved HiST. Prosjektet startet opp høsten 2013. For å forhindre frafall arrangerer vi faglige og sosiale tilstelninger gjennom hele studieåret, som kollokviegrupper i programmering og matematikk, bedriftsbesøk, hyttetur, jentelunsj og jentekvelder. Tiltakene ble valgt med utgangspunkt i funn fra Avdeling for teknologis frafallsundersøkelse i 2012. Evalueringene underveis viser at prosjektet har bidratt til økt rekruttering, økt trivsel, godt nettverk og har bidratt til å forhindre frafall. Frafallet blant jenter på teknologiutdanningene har har minsket fra 12 % i 2011 til 9 % i 2013.

3. år studieretning husbyggingsteknikk hjelper næringslivet på Oppdal med prosjektideer

Prosjektet HYTTEDRØM er et utviklingsprosjekt i faget husbyggingsteknikk 2 2015 i samarbeid med Sør-Trøndelag Fylkeskommune, Nasjonalparken Næringshage på Oppdal og bedriftene fra Oppdalsregionen - Lund Hyttebygg, Norrønlaft og Vikinglaft - som bygger laftede hus eller hytter.

Oppdalingen Lokaltavis ut året (oppl&avis) for kun 579,-

[Nyheter](#)
[Meninger](#)
[Sport](#)
[Mat og venner](#)

Bestill senest

OPPDAL NYHETER

Studenter hjelper lokale laftebedrifter

Av FREDRIK BORCHGREVIN LANGE18. november 2015. kl. 04:30

Fredag kommer HIST-studenter til Oppdal for å presentere resultatet av en prosjektoppgave som tar for seg hvordan den tradisjonelle lafteknuten kan ivaretas på best mulig måte

DEL NÆRINGSLIV Oppdal: Ferskblomstende fredag kommer 33 studenter fra byggingerstudiet ved HIST til Oppdal for å presentere resultatene av en prosjektoppgave som er utarbeidet for de lokale bedriftene Normen Laft, Viking Laft og Lumo hyttebygge.

Dette er aller første gang et slikt prosjekt i denne skalaen blir gjort for bedrifter i vår region. Hensikten er å utforske hvordan den tradisjonelle lafteknuten kan ivaretas på best mulig måte med henhold til dagens tekniske krav til hytter og bolignus.

Resultatene fra dette prosjektarbeidet legger grunnlaget for et videre samarbeid med HIST og laftebedriftene, blant annet gjennom bacheloroppgaver.

Det er Nasjonalparken Hukingshage og Sen-Trøndelag fylkeskommune som har lagt til rette for at samarbeidet har kommet på plass.



Viking Laft er en av bedriftene som er med på prosjektet. Dette bildet er fra 2001. Fra venstre Arne Westman, Øystein Vogelin og Anna Marit Strøve. (Foto: Arkivfoto)



Laft som byggemetode fyller i utgangspunktet ikke dagens energikrav. Likevel er laftet yttervegg unntatt fra minste krav for U- verdi etter byggt teknisk forskrift TEK 10 (Kapittel 14. Energi – 14-6. Bygninger med laftede yttervegger).

På denne måten er den eldre og verdifulle byggemetode bevart, og det er fortsatt mange som vil ha et laftet hus eller en laftet hytte.

Siste: Prosjektet videreføres umiddelbart inn mot Statsskog som ser på studentenes prosjekter.

Alle studentene var igjen samlet på Oppdal fredag 20. november og det ble kåret et vinnerprosjekt.



Første kull med ingeniør fornybar energi

I juni 2015 ble det første kullet med studenter fra studieprogrammet ingeniør, fornybar energi uteksaminerte. Totalt var det 31 studenter som ble ferdige med bacheloroppgaven. Temaene for disse oppgavene var innen effektiv energibruk, energilagring og energiproduksjon.

Nytt studium bachelor i tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern

Det nye studiet bachelor i tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern er i gang med samlinger på eksterne læringsarenaer.

Lokal pressedeckning på andre samling i studiet Bachelor tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern!



Ekstra støtte fra departementene Klima og miljø samt Kunnskap.

Instituttet har etter lengre tids arbeid fått stor ekstra støtte på i alt 3,5 mill kr fra departementene Klima og miljø samt Kunnskapsdep. til oppstart og gjennomføring av den praktiske læringsdelen i studiet Bachelor i tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern. Instituttet skal fordele alle midlene ut til de eksterne læringsarenaene som knyttes opp mot studiet. I tillegg planlegges at noe skal brukes til bygge en øvingshall på Sverresborg museum (ps uavklart).

Opptakspoeng

Ny rekord på opptakspoeng til byggstudiet:

Teknologistudiene med høyest poengkrav, ordinær kvote

NTNU	Ind.øk.	64
NTNU	Nanoteknologi	63
NMBU	Frie realfag	60,2
UIS	Ind.øk, petroleum	60,1
NTNU	Industriell design	57,9
NTNU	Fysikk og matematikk	57,6
NMBU	Miljøfys. og energi	56,9
NMBU	Industriell økonomi	56,8
NTNU	Biologi og kjemi, år	56,8
NTNU	Bygg- og miljøtek.	56,3
NTNU	Kybernetikk og robot	56,3
HIST	Ingeniør, bygg	56,3
UIS	Ind.øk, andre linjer	56,3
NTNU	Energi og miljø	56
NTNU	Marin teknikk	55,9

Nye satsningsområder for FoU ved FT

Fakultetsstyret ved FT har utpekt fire satsningsområder for periode 2015 – 2023

Samtlige områder vil bidra til forskningsområder som fremmes i utkastet til fusjonsplattformen og svarer på utfordringer spesifisert i stortingsmelding og i Forskningsrådets strategi for 2015 – 2020. Alle områder vil også styrke utdanningene ved FT.

De fire satsningsområdene er:

1. Adaptive Learning spaces and Innovative Classroom response systems that increase the quality of Education (ALICE)

ALICE bygger videre på av FTs og HiSTs satsningsområdet HiST Mobile. Det har fokus på utdanningskvalitet og utfordrer skolen og læreren/instruktørens rolle, samt studentene sine metoder for å lære. Verktøy som er utviklet i HiST Mobile skal brukes og tiltakene skal legge til rette for å øke motivasjon og engasjement ved å koordinere og utvikle samhandlingen i triangelet undervisning – samarbeidslæring – nye vurderingsformer. Effekten av tiltakene skal evalueres.

Området ledes av John Birger Stav, Institutt for allmennfag (IALM). I tillegg til at mange ansatte ved AFT deltar, er det en intensjon om at lærere fra mange flere program skal ta del i prosjektene.

2. Full genom- og transkriptom-styrt utvikling av ny diagnostikk og målrettet behandling av metastatisk kreftutvikling (Personrettet kreftbehandling)

Området er en videreutvikling av FTs og HiSTs satsningsområdet Bio-behandling og vil bidra til å finne metoder som kan redusere eller hindre kreftceller i å spre seg ved metastaser. Problemstillingen er fokusert mot å finne eller utvikle og teste proteiner som kan deaktivere gener i kreftcellene som er

ansvarlig for at cellene metastaserer. Ny teknologi vil bli tatt i bruk i forskningen og en kombinasjon av kjemiske og biologiske tilnærminger vil bli bruk.

Området ledes av Geir Bjørkøy, Institutt for bioingeniørfag (IBIO) og er et samarbeid mellom BIO og Institutt for kjemi og materialteknikk (IKMT).

3. Optimal utnyttelse av havets matressurser (OPTIMAT)

OPTIMA er en videreutvikling av satsningsområdet Norsk mat. Det rommer et bredere spekter av faglige muligheter og teknologiske utfordringer i verdikjeden fra båt til bord. Det mest sentrale temaet er mattrygghet og holdbarhetsforlengende teknologi, men også utnyttelse av restråstoff og effektiv produksjon er sentralt for satsningen.

Området ledes av Eva Falch, Institutt for MaTeknologi (IMAT) og er et samarbeid mellom MAT og Institutt for maskinteknikk og logistikk (IMAL).

4. Energi- og sensor-systemer (ENERSENSE).

ENERSENSE er en sammenslåing og videreutvikling av to områder som har vært under oppbygging: Fornybar energi, konstruksjoner og miljøteknologi og Instrumentering. Det vil inkludere tre tematiske områder: Effektiv energibruk, Energilagring og Sensorsystemer. Et samspill mellom disse områdene er aktuell både i igangsatte og i framtidige prosjekter og aktiviteter.

ENERSENSE ledes av Odne Burheim, Institutt for elektrofag og fornybar energi (IEFE), og er et samarbeid på tvers av alle ingeniørutdanningene ved FT.

Sentralt støttede forskningsmiljø 2015 - 2023

I oktober 2015 utpekte HiSTs styre fem sentralt støttede forskningsområder for perioden 2015 – 2023. To av FTs satsningsområder for FoU, ENERSENSE og OPTIMAT (se «Nye satsningsområder for FoU ved FT»), var blant disse. Områdene ledes av henholdsvis Odne Burheim, Institutt for elektrofag og fornybar energi og Eva Falch, Institutt for MatTeknologi, og dessuten deltar alle andre ingeniørinstitutt ved fakultetet i minst ett av disse områdene.

Begge forskningsmiljøene har gjort et solid grunnarbeid for å posisjonere seg som sentralt støttede forskningsmiljø og har ambisjoner om å utvikle forskningsaktiviteten vesentlig. De har planer for hvordan de vil involvere flere ansatte i aktiviteten og oppnå økt forskningskompetanse, videreutvikle nettverk både mot akademiske miljø og næringslivet og bidra selv til å skaffe ekstern finansiering. Dette sammen med statusen som sentralt støttede forskningsmiljø og bedre rammebetingelser i form av tildeling av rekrutteringsstillinger og økonomisk støtte, vil ENERSENSE og OPTIMAT ha gode muligheter for å lykkes med å utvikle forskningsaktiviteten til nytte både for utdanningene ved fakultetet og for næringslivet.



26 millioner fra Forskningsrådet til hydrogen- og brenselcellesenter



Odne Burheim

Tildelingen kommer etter felles søknad fra SINTEF, NTNU, Institutt for energiteknikk og HiST

I sommer delte Norges forskningsråd ut utstyrsmidler til norske forskningsmiljøer. Hydrogenforskningsmiljøet ved SINTEF, NTNU, Institutt for energiteknikk og HiST sendt inn en søknad og mottok 26 millioner kroner til oppbyggingen av «Norwegian Fuel Cell and Hydrogen Centre». I hovedsak vil pengene brukes på laboratorieinfrastruktur som også kan benyttes av HiST.

Fra HiST deltar førsteamanuensis Odne Burheim, som er leder for ENERSENSE (Energi- og sensorsystemer), et av satsningsområdene til Fakultet for teknologi. «Det betyr mye for meg som ung forsker ved HiST å få være med på dette utviklings samarbeidet, og kanskje spesielt med tanke på å bygge nettverk nasjonalt», sier Burheim.

Regionalt institusjonsprosjekt fra Regionalt forskningsfond Midt-Norge (RFF MIDT)

Institutt for matteknologi i samarbeide med Institutt for maskinteknikk og logistikk fikk tildelt 4.2 mill fra RFF MIDT til prosjektet «Innovative teknologiske løsninger for økt holdbarhet i lett-prosessert sjømat». Prosjektet vil gi fagmiljøene en historisk mulighet til å bygge kompetanse og løfte utviklingen og øke innovasjonskraften til regionens sjømatnæring.

I tillegg til samarbeid med SINTEF, NOFIMA og Univeristetet i København, har prosjektet seks næringslivspartnere innen foredling av sjømat, foredling av tare (som kan brukes i kombinasjon med sjømat), emballasje og kokkefaglig og teknologisk kompetanse. Partnerne fra næringslivet vil bidra med kunnskapsutveksling, råstoff, prosesser og markedsforståelse. Eva Falch, Institutt for matteknologi er prosjektleder.



Olje og gass-teknologi - nytt ingeniørstudium ved HiST

Olje- og gassalderen er ikke over! Bransjen vil fortsatt være Norges viktigst næring i 30 til 40 år fremover. Det vil ta tid å erstatte dagens energikilder med fornybar energi.

I realistiske scenario for utvikling av verdens energiforbruk vil naturgass og olje bidra med en like stor andel av verdens energiforsyning om 30 – 40 år som i dag. Dette er uunngåelig ut i fra den hastigheten som det er mulig å utvikle ny fornybar energi med. Og ikke minst for å kunne bygge ned forbruket av kull, noe som er helt nødvendig for å nå FNs klimapanelers mål om kraftige kutt i verdens utslipp av klimagasser.

Og selv om det i dag er et trått arbeidsmarked innen olje- og gassnæringen så vil dette være Norges viktigst næring i hele karrieren til de ingeniører som blir ferdig utdannet de nærmeste årene. Denne næringen omsetter årlig nasjonalt og internasjonalt for 529 milliarder kroner. I Norge vil det bli investert nær 185 milliarder i 2016 og i løpet av 2-3 år kommer trolig antall felt i drift i Norge til å øke fra 79 til 85.

Og alt dette trenger vedlikehold og stadige ombygginger og tilpasninger. Det første sier seg selv, rusten stopper ikke selv om vedlikeholdet kuttes for å spare penger. Det må da investeres enda mer senere. Og grunnen til at oljeinstallasjoner stadig må ombygges og endres er først og fremst at olje og gassfeltene som det produseres fra endrer seg over tid. Det kan være sammensetningen av brønnstrømmen eller tiltak som må gjøres for å opprettholde trykk og produksjonsvolum.

Og det er dette område som vårt nye Olje Gass studie MMO gir en unik kompetanse i. MMO står for Maintenance and Modifications Operations - altså vedlikehold og modifikasjoner. Studiet vil i tillegg til generell kompetanse i ingeniørfag og vedlikehold, også ha fag tilpasset denne næringen. Man kan vel egentlig si at det er et Maskiningeniørstudie tilpasset norsk offshore næring.

Det har i senere tid vært skrevet mye om petroleums-studiene som er i tilbakegang, og mange tror at dette betyr alle olje og gass –ingeniører. Men det er feil. Petroleumsstudiene ved NTNU og UiS utdanner ingeniører og geologer som har spesialkompetanse på å finne og vedlikeholde petroleumsforekomstene. Dette er selvfølgelig meget viktig for landet, og det er gjort en stor innsats blant annet på det å få opp mest mulig av forekomstene. Men det er bare en liten del av alle ingeniører som jobber i denne næringen. Vårt MMO- studie kvalifiserer derimot for oppgaver som utgjør den største delen av vår olje- og gassindustri og det er denne virksomheten som trenger flest ingeniører.



Søknad om master i Mat og teknologi

Høsten 2015 leverte fakultetet en søknad om akkreditering av en helt ny masterutdanning til NOKUT. Master i Mat og teknologi skal bidra med en fremtidig kompetanseplattform innenfor et av Norges vekstområder. Den skal bygge kompetanse til å sikre trygg mat for den norske forbruker og et krevende eksportmarked, sikre optimal utnyttelse av våre globale matressurser og bidra til innovative, lønnsomme og nyskapende arbeidsplasser i landet. Den tverrfaglige fagsammensetningen er unik og den vil bidra til å dekke et samfunnsansvar. Masterutdanningen er etterspurt blant studenter og arbeidsliv og søknaden ble fulgt av en rekke partnerskapsavtaler og støttebrev fra arbeidsgivere og samarbeidspartnere.

Studiebarometeret

Resultatene fra studiebarometeret er positive for AFT hvor 7 av 9 studier har overordnet tilfredshet fra 4,0 og høyere. Dette er vi meget godt fornøyd med. Studielederne har foretatt en evaluering av studiene og sett på tiltak for å justere og bevare. MAT har høyest score av alle med 4,5 på overordnet tilfredshet.

Program	Undervisning og veiledning	Studie- og læringsmiljø	Engasjement og sammenheng	Relevans for arbeidslivet	Overordnet tilfredshet
BYG	3,3	3,6	4,1	4,4	4,2
BIO	3,2	3,8	4,0	4,5	4,0
ELEKTRO	3,0	3,3	3,8	4,0	4,0
FE	3,6	3,4	4,3	3,8	4,3
KJEMI	3,6	3,8	4,0	4,0	4,3
LOG	2,8	3,3	3,4	4,0	3,5
MASKIN	2,5	3,2	3,6	3,8	2,9
MATERIAL	3,5	3,6	4,0	4,2	4,1
MAT	4,0	3,4	4,4	4,1	4,5
HIST TOT	3,2	3,5	3,9	4,3	3,9

Studentaktive læringsformer

Høsten 2015 introduserte IMAT et nytt emne ved bruk av studentaktive læringsformer. Øl-brygging ble brukt som case for at studentene skulle lære seg produktutvikling og sensorikk. Dette var en helt ny måte å jobbe på både for studenter og ansatte. Prestasjonene var gode og studentene fikk erfaring selv i de ulike fasene i produktutvikling. Studentene likte den praktiske arbeidsmetodikken og ordet «gøy» gikk igjen i emneevalueringen. Emnet er utviklet over tid gjennom bruk av Stimulusmidler.

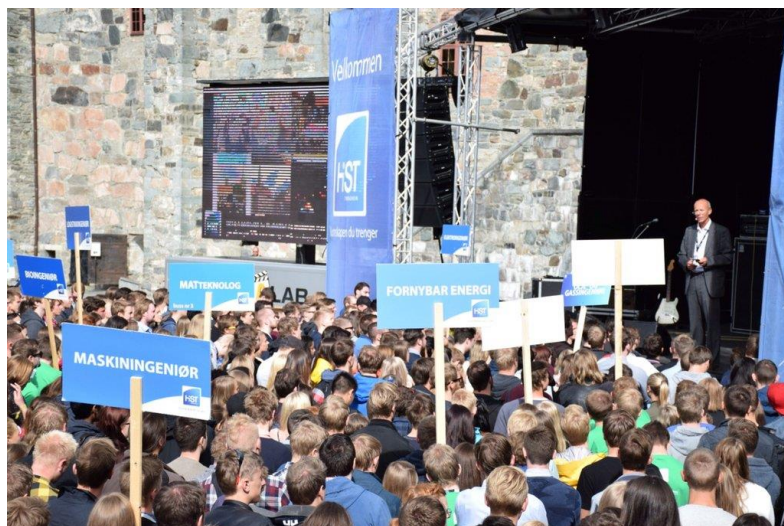
Generelt har mikrobrygging av øl tatt av i Norge og i Midt-Norge. IMAT har vært aktive i smaksbedømmelse av øl på en vitenskapelig måte, både gjennom sensorisk testing på årets Bryggerifestival (mikrobrygget øl) og Norges største juleøltesting i samarbeid med Adressa.

Studiestart for 960 nye teknologistudenter

Etter felles åpningsseremoni i Borggården ble scenen overlatt til Fakultet for teknologi, og dekan Einar Hjorthol ønsket de nye teknologistudentene velkommen

Det har vært mange søkere til teknologiutdanningene ved HiST i årets opptak og Fakultet for teknologi (FT) kan glede seg over å motta godt kvalifiserte studenter. I år var Bygg, bachelor i ingeniørfag, det studiet ved HiST som hadde høyest opptakskrav, med en opptaksgrense på 56.3 poeng i ordinær kvote.

Dekanen oppfordret studentene til å engasjere seg faglig og sosialt. Kjenner du medstudentene er det lettere å innlede samarbeid og spørre om hjelp, og studietida blir mye hyggeligere.



Utdanning

Vi utdanner kandidater i samarbeid med næringslivet og våre utdanninger er viktige for det regionale næringslivet:

- 90% av bacheloroppgavene skjer i samarbeid med næringslivet – det er et stort behov for våre kandidater
- Våre kandidater får undervisning fra næringslivet underveis i studiet
- 1/3 av de som starter hos oss har fagbrev

Utvikling av fagporteføljen

- Hvilke utdanningstilbud startet opp eller ble lagt ned i 2015 innenfor bachelorutdanning og masterutdanning?
 - Bachelor Olje- og gassteknologi – oppstart høsten 2015
 - Lagt ned 2015 – Bachelor utøvende tradisjonelt bygghåndverk
 - Startet opp 2015 – Bachelor Tradisjonelt bygghåndverk og teknisk bygningsvern
- Hvilke nye tilbud er under utvikling innen bachelorgradsutdanning, mastergradsutdanning og ph.d-utdanning? Når er de nye tilbudene planlagt startet opp?
 - Master i Mat og teknologi – planlagt oppstart høst 2016
 - Master i energi – oppstart høsten 2017/18
 - Bachelor brannvernutdanning? Uavklart hvor denne skal ligge, men FT har gjort fremstøt mht å vise at denne kan legges til HiST om ønskelig – samarbeid mellom FT og HHIT i såfall – avventer avgjørelse fra justisministeren
- Gjør rede for arbeid (mål, tiltak, resultater) for fleksibilisering og digitalisering av studietilbud med henblikk på
 - Kvalitet i campusstudiene
 - Tilgjengelighet utenfor campus
 - Faglig samarbeid på tvers
 - Avtale inngått med Nordland fylkeskommune om å tilrettelegge for å sende undervisning på video til Mo i Rana på halvparten av samlingene første studieår på yrkesfaglærerutdanningen, studieretning teknikk og industriell produksjon. Etter første samling bestemte flertallet av studentene at de fortsatt vil dra på samling til Trondheim.
 - Læringsplattformen itslearning brukes aktivt av studenter og lærere mellom samlingene.
 - Begge de samlingsbaserte studiene, Yrkesfaglærerutdanningen og Ingeniørutdanning deltid, arbeider tverrfaglig. Blant annet gjennomføres noen hovedprosjekter/bacheloroppgaver som et samarbeid mellom studenter på tvers av bedrifter, geografi og fagområde.
- Har det vært vesentlige endringer av tilbudet av etter-/videreutdanningstilbudet i tillegg til det som er beskrevet i punktet over? Beskriv eventuelt kort disse endringene.
 - Ingen endringer i tilbudet
 - Vi merker arbeidsledigheten i oljebransjen – intet opptak høsten 2015 på ingeniør deltid
- Har fakultetet hatt utfordringer knyttet til studentrekruttering/frafall/overopptak på noen utdanninger? Beskriv kort hvilke utfordringer og risikoer dette har gitt og tiltak som er satt i verk.
 - Studentrekruttering – har aldri vært så bra som i 2015

- Frafall – samme nivå som i 2014, dvs meget lavt
- Mindre overopptak generelt i 2015 pga utfordringene året før – unntak BIO som fikk litt for mange studenter høsten 2015

Læringsutbytte

- Er ordningen med tilsynssensor implementert ved fakultetet?
 - HiST/FT samarbeider med HiOA og HiB om en felles tilsynssensorordning hvor de tre høyskolene skal være tilsynssensorer for hverandre og forhåpentligvis i tillegg kunne skape nettverkbygging og kunnskapsdeling – oppstart 2015 med IBYG som pilot og med svært vellykket resultat

SAK (samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon)

- Hva er igangsatt og oppnådd i 2015 innen utdanning sammen med andre utdanningsinstitusjoner?
 - NTNU - planer om samarbeid om bruk av utstyr
 - NTNU - samarbeid om bacheloroppgaver
 - NTNU - samarbeid om sømløse overganger fra bachelor til master
 - NTNU- felles profilering og rekruttering.
 - HiST samarbeider med HiOA og HiB om en felles tilsynssensorordning hvor de tre høyskolene skal være tilsynssensorer for hverandre og forhåpentligvis i tillegg skape nettverk og kunnskapsdeling – oppstart 2015 og svært vellykket
 - FT deltar i storbyhøgskolesamarbeid med HiOA og HiB – jevnlig møter med kunnskapsdeling og nettverksbygging
- Hva er igangsatt og oppnådd i 2015 innen utdanning sammen med andre miljøer ved høyskolen?
 - Deltar i prosjektet rundt velferdsteknologi

Studiepoeng på engelsk

Det er en målsetting at hvert fakultet kan tilby to semester på engelsk innen 2020.

- Hvor mange studiepoeng på engelsk hadde fakultetet tilbud om i 2015?
 - På fak.nivå: 30 stp fag innen olje/gass + 30 stp BO – til sammen 60 stp
 - Variasjon på programnivå mht hvor mange stp som tilbys på engelsk

Forskning og utvikling

Internasjonalisering

- Hvilke tiltak er iverksatt for å videreutvikle og styrke internasjonalisering innenfor FoU?
 - Innen satsningsområdet «Energi- og sensor-systemer» (ENERSENSE) og fagområdet brenselceller har Odne Burheim, Institutt for elektrofag og fornybar energi, sammen med en professor fra McGill i Canada og en i Tufts i USA søkt om og fått stråletid ved LBNL i California og Argonne National laboratories i Illinois for 2016. De skal undersøke masse- og varmetransport i brenselceller.
 - Innenfor satsningsområdet ENERSENSE og fagområdet Sensorsystemer, Institutt for elektrofag og fornybar energi:
 - Dag Roar Hjelme har sammen med kolleger ved NTNU fått finansiering for utvikling av optisk biosensorteknologi. Gjennom prosjektet skal de samarbeide med Stanford University, Research Center on Nanoscience and Nanotechnology (Barcelona) og University of Toronto.

- Dominik Osinski og Dag Roar Hjelme har fått finansiering for etablering av kontakter innenfor sensorisk substitusjon. Det er gjennomført besøk hos Jagiellonian University (Krakow) hvor det er etablert samarbeid om utprøving av en hardware platform for sensorisk substitusjon, mens det er planlagt besøk hos Universty of Bath, Universty of Sussex, University of Oxford og Hebrew University.
- Institutt for matteknologi har knyttet til seg professor II fra Universitetet i København som vil inkluderes i satsningsområdet «Optimal utnyttelse av havets matressurser (OPTIMAT)».
- Institutt for Matteknologi avsluttet i 2015 et 4-årig samarbeidsprosjekt (EDUFOOD) med to universiteter på Balkan, Universitetet i Tuzla (Bosnia) og Universitetet i Novi Sad (Serbia). Prosjektet har hatt finansiering fra Utenriksdepartementets utviklingsprogram HERD (Programme for Higher Education, Research and Development in Western Balkan).
- Innen IT-basert undervisning (FTs satsningsområde «Adaptive Learning spaces and Innovative Classroom response systems that increase the quality of Education» (ALICE)) har Tord Talmo, Institutt for allmennfag, samarbeidet med Hviterussland, Yanka Kupala State University om prosjekt som er igangsatt gjennom såkornsmidler fra SIU. Det er dessuten sendt felles søknad om fireårig prosjekt.
- Innen FTs satsningsområde «Personrettet kreftbehandling», Institutt for Bioingniørfag:
 - Geir Bjørkli og gruppe har utarbeidet og signert en samarbeidsavtale med Novartis AG Inc. i Basel om forskningssamarbeid. Novartis er et av verdens ledende farmasøytiske firma. Samarbeidet vil rette seg mot mekanismer for avmagring i alvorlig syke kreftpasienter. Avtale skal sikre et formalisert videre samarbeide med forskningsgruppen til Carsten Jacobi.
 - Samme gruppe har utviklet samarbeide med firmaet Nordic Naturals Inc. i California, USA. Dette firmaet er en hovedaktør innen produksjon og formidling av kapsler med omega-3 fettsyrer på det amerikanske markedet. HiST arbeider med å utvikle en protokoll for klinisk forsøk gjennomført i USA basert på våre funn ved HiST/NTNU. Geir Bjørkli diskuterer også konkret innhold i et evt videre samarbeidsprosjekt om cellulære mekanismer for responser til flerumettede fettsyrer særlig med tanke på kroniske betennelser.
 - Geir Bjørkøy har publisert et arbeide i samarbeide med gruppen til professor Kai Kaarniranta i Kuopio. Arbeidet representerer innovasjon innen måling av effekter av omega-3 fettsyrer i celler som er involvert i utvikling av øyesykdom. De følger opp disse funnene og vil se om den samme mekanismen er involvert i kontroll av betennelsesresponser.
- Tiltak for å knytte egne fagmiljøer til EU-finansierte prosjekter:
- Innenfor ENERSENSE, Sensorsystemer, Institutt for elektrofag og fornybar energi har Dag Roar Hjelme et Interreg Sverige-Norge prosjekt sammen med Midtuniversitetet i Sundsvall, med en egen arbeidspakke for «Økt internasjonalt samarbeid». En målsetting der er å bli med i Europeiske konsortier med søknader mot Horisont 2020.
- Innen IT-basert undervisning, satsningsområdet ALICE, har Har Tord Tolmod fått såkornsmidler fra SIU for å søke Space-IT, Capacity building innenfor Erasmus+.
- Innen FTs satsningsområde «Personrettet kreftbehandling», Institutt for Bioingniørfag:
 - Geir Bjørkøy har utvidet samarbeidet med professor Kai Kaarniranta ved Universitetet i Kuopio, Finland. De har en felles publisasjon i 2015 og basert på denne også en felles søknad til EU sitt program for "joint international program"

innen neurovitenskap. Søknaden kvalifiserte seg fra første runde men det ser ikke ut til at den ble finansiert til slutt.

- Geir Bjørkøy søkte for andre gang EU/Marie Currie sin ordning for postdoktorprosjekt. Prosjektet skal gjennomføres som et samarbeide med professor Menno Witter og Kavli Instituttet ved NTNU. Prosjektet retter seg mot de tidligste fasene av Alzheimer der hypotesen er at det kan være forstyrrelser i normal autofagi i discrete celler som er den første fasen av sykdomsutvikling. Prosjektet er oppstartet og kandidaten arbeider allerede i Trondheim på prosjektet. Søknaden er for å skaffe lønnsmidler til kandidaten. Svar er enda ikke klart.
- Oppgi internasjonale konferanser avdelingen har arrangert alene eller i samarbeid med andre.
 - Institutt for matteknologi var medarrangør på workshop «WITH FOOD TO HEALTH 2015» i Tuzla, Bosnia og Herzegovina 16 oktober. Lokal arrangør var University of Tuzla, Faculty of Technology.

Samspill mellom forskning og utdanning

- Gjør kort rede for hvordan det er tilrettelagt for at
 - Studentene er inkludert i forskningsprogram
 - Forskere bidrar på alle nivåer i utdanningene
- **Studenter inkluderes i forskningsprogram:**
 - Studentene er inkludert i forskningsprogram ved at det gis bachelor- og/eller masteroppgaver innen en stor andel av forskningsprosjektene ved fakultet. Dessuten kreves det at det skal være forsknings- eller utviklingsaspekt i alle bacheloroppgaver, også i dem som gis av eksterne.
 - Institutt for allmennfag gjennomfører forskning innen IT-basert læring og klasser som undervises ved instituttet brukes som case. Studentene inkluderes ved at de bidrar med tilbakemeldinger som brukes som grunnlag i forskningen og til å utvikle undervisningen.
- **Forskere bidrar på alle nivåer i utdanningene:**
 - Med svært få unntak underviser de som er FoU-aktive, på bachelornivå og/eller på masternivå, og der det er aktuelt trekker de inn eksempler fra forskningsfeltet.

SAK (samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon)

- Hva er igangsatt og oppnådde resultater innen forskning, utvikling og innovasjon sammen med andre utdanningsinstitusjoner i 2015?
 - Innen logistikk (integrert planlegging, driftssikkerhet og effektiv produksjon) har Terje Skarlo, Institutt for maskin og logistikk, opprettet samarbeid med Harald Rødseth og Per Schjølberg ved NTNU, Institutt for produksjons- og kvalitetsteknikk. Dette har resultert i en publikasjon i 2015 og ny publikasjon er under arbeid.
 - Innenfor ENERSENSE, Sensorsystemer, Institutt for elektrofag og fornybar energi:
 - Dag Roar Hjelme har et løpende samarbeid med Midtuniversitetet i Sundsvall om felles masterprogram (4 mastergrader i 2015), veiledning av en felles PhD kandidat, etablert nytt 3-årig samarbeidsprosjekt i 2015 finansiert gjennom Interreg, samt felles konferansepublikasjon.
 - Fagmiljøet har sammen med NTNU fått finansiert to nye prosjekter («Lab on- a-chip Biophotonic Sensor Platform For Diagnostics» og «Double Intraperitoneal Artificial

Pancreas») gjennom Forskningsrådets Digitalt Liv satsing, samt ett prosjekt («Artificial pancreas and intraperitoneal glucose sensing») gjennom Helse Midt-Norges forskningsmidler.

- Innen FTs satsningsområde «Personrettet kreftbehandling», Institutt for Bioingniørfag:
 - Geir Bjørkøy har publisert sammen med flere utdanningsinstitusjoner: Svanhild Schønberg ved NTNU, gruppen til Ragnhild Lothe ved UiO/Radiumhospitalet, MR miljøet ved NTNU med forsker Siver Moestue som prosjektleder, og gruppen til professor Anders Molven ved UiB. Det siste arbeidet gjelder på nye mekanisme for arvelig diabetes (Torsvik J et al 2014 JBC). Dette samarbeider for å forstå cellebiologien i de insulinproduserende cellene i pankreas.
 - Geir Bjørkøy har utvidet samarbeidet med gruppen til forsker Rolf Skotheim ved UiO/Radiumhospitalet for bioinformatiske analyser av kreftsvulster og -celler.
 - Geir Bjørkøy har utvidet samarbeidet med kjernefasiliteten for Genomics ved NTNU for analyser av genaktivitet i kreftceller. Disse analysene danner grunnlag for en nytt samarbeidsprosjekt med gruppen til professor Terje Johansen ved UiT og professor Harald Stenmark ved UiO. Prosjektet danner også erfaringsgrunnlag for samarbeide med gruppen til Wenche Sjursen ved Genetisk avdeling, Patologen, St. Olavs Hospital.
 - Geir Bjørkøy har gjort en betydelig innovasjon ved å avdekke en robust biomarkør for antiinflammatorisk effekt av omega-3 fettsyrer. Bjørkøy og gruppe har etablert et samarbeide med hjertemiljøet ved UiO/Rikshospitalet ved Torbjørn Holm og professor Jan Kristian Damås ved St. Olav/NTNU. Gjennom dette samarbeidet har de reanalysert blodprøver fra et klinisk forsøk gjort på hjertepasienter behandlet med ulike lipider. Disse funnene danner grunnlag for planlegging av klinisk forsøk i USA gjennom Nordic Naturals Inc (www.nordicnaturals.com).
 - Gruppen til professor Geir Bjørkøy som også er tilknyttet CEMIR SFF, NTNU vil fortsatt arbeide fokusert med cellulære mekanismer for regulering av autofagi involvert i sykdomsprevensjon og kreftutvikling. Samarbeidspartnere med komplementær kompetanse trekkes inn for å styrke forskningen innenfor fokusområdet.

FoU-årsverk ved avdelingen

- Oppgi antall FoU-årsverk som er utført på fakultetet i 2015
 - I 2015 ble det utført 28,6 FoU-årsverk ved FT.

Samfunnet

Entreprenørskap i utdanning, innovasjon og nyskaping

- Hvilke tiltak er gjennomført og hvilke resultater er oppnådd i forhold til:
 - Økt kompetanse på innovasjon og nyskaping for avdelingens ansatte.
 - Økt volum på studietilbud om innovasjon og nyskaping.

Økt kompetanse blant ansatte:

- I løpet av 2015 har FT innledet samarbeid med TTO ved NTNU. Det har resultert i at personer fra TTO har informert ledergruppa ved FT om deres funksjon og hvordan vi ved fakultet kan gjøre oss nytte av deres tjenester. TTO har også besøkt fagmiljø ved FT og informert der.
- Enkelte ansatte har fått økt kunnskap og innsikt i innovasjon og patenteringsprosesser ved at de har utviklet egen ide som er meldt TTO.

- Høsten 2015 startet interregprosjekt «Innovasjonsrettet forskning og utdanning innen sorteknologi» ved Institutt for elektrofag og fornybar energi i samarbeid med Midt-Universitetet og flere bedrifter. Prosjektet skal iverksette tiltak for å styrke forskning og innovasjon blant små og mellomstore bedrifter i Midt Norden. De involverte forskerne i prosjektet får økt innsikt i innovasjon og entreprenørskap igjennom prosjektarbeidet.
- Praksisnær forskning ved Institutt for Matteknologi gjennom PhD-arbeider, prosjektsamarbeid med NOFIMA samt prosjekt finansiert av Regionalt Forskningsfond og HiST-satsingsområde innebærer utvikling av faglig bransjerelevant kompetanse samt samarbeidskompetanse.

Økt volum på studietilbud:

- Studietilbudet innen innovasjon og entreprenørskap har vært utviklet over flere år. Følgende tilbud er utviklet i eller tilbys fra 2015:
 - Ingeniørfaglig systemtenkning (10 sp) er utviklet som en del av innføring av den nye rammeplanen og ble undervist første gang for samtlige ingeniørstudenter fra vårsemesteret 2015. Faget vektlegger å utvikle både ferdigheter og kunnskaper som har betydning for innovasjon i utøvelsen av ingeniørfaget. Blant annet skal studentene gjøre prosjektoppgaver i grupper som krever både kreativitet og systematisk ingeniørfaglig tilnærming.
 - Ved Institutt for Bioingeniørfag har Gündercamp blitt arrangert i noen år. I 2015 ble tilbudet videreutviklet ved at det nå gjennomføres sammen med Institutt for IT og e-læring. Tradisjonene innen disse fagene når det gjelder innovasjon og entreprenørskap, og ikke minst når det gjelder terminologi er svært forskjellig. Samarbeidet medfører at studentene lærer hverandres «stammespråk» og bidrar til bedret kommunikasjon mellom ulike fagområder.
 - Ved Institutt for Matteknologi startet et nytt emne innen produktutvikling høsten 2015. Emnet undervises for 2.-klassestudentene. I tillegg til kunnskapen er som erverves, får studentene trening i ferdigheter som bidrar til å dyktiggjøre i innovasjon og entreprenørskap ved at det benyttes studentaktive læringsformer i vesentlig grad.
 - Ved Institutt for bygg og miljø startet ett nytt emne «Innovasjon og entreprenørskap» høsten 2015 for bachelorstudenter i teknisk bygningsvern. Studentene synes å ha fått større interesse for å etablere egne bedrifter. En student uttaler: «HiST-Bygg gjort en fin vri i utdanningen med det nye emnet Innovasjon og entreprenørskap. Vi har nå brukt 3 år til å fordype oss i kulturminnevern særlig relatert til hver enkeltes fagbakgrunn. At vi nå utstyres med verktøy til å kunne livnære oss av det vi har fordypet oss i, gjør studiet som helhet enda mer praktisk rettet og verdifullt for oss som har deltatt.»
 - Valgemnet TALM3005 Innovasjon og økonomi er utviklet ved Institutt for allmennfag og vil tilbys bachelor studenter innen ingeniørfag ved FT fra høsten 2016.
- Vi ber også om at fakultetet fyller ut vedlegg 1 *Kurs og undervisning i entreprenørskap*.
 - Tabell er vedlagt.

Samarbeid med samfunn og arbeidsliv

- Redegjør for hvordan fakultetet har arbeidet med å følge opp strategi for samarbeid med arbeidslivet, som høgskolestyret vedtok tidlig i 2013, se sak HS-V-10/13 i april møtet.
- Hvilke konkrete resultater hadde fakultetet gjennom samarbeidet med arbeidslivet i 2015?
 - Trondheim har i 2015 som resten av landet fått merke at lav oljepris har ført til begrenset vekst og noe tilbakegang i utviklingen som olje- gassregion. Det har imidlertid ikke hatt noen stor innvirkning på vår kontakt med industrien eller etableringen av det nye olje gass studiet. Faktisk var søknaden til det nye olje-gass studiet den beste av alle de klassiske ingeniørstudiene, og 7 ulike bedrifter i bransjen underviser i to av de sentrale fagene.
 - Vi har også i perioden gjort mye for å nærme oss havbruksnæringen og vår kontaktflate mot denne har alt blitt betydelig større. Dette er en næring som er i ferd med å gå fra å være erfarings- basert til å bli kunnskapsbasert for å bruke deres egne ord. Mens det er ligger omfattende og avansert forskning bak på ting som genetikk og dyrehelse, og bransjen har dyktige fagfolk på det praktisk utførende nivå, så mangler ingeniørsjiktet. Det er derfor behov for ingeniørkompetanse på en rekke fagområder når denne bransjen, som allerede er viktig for landet, skal mangedobles i volum.
 - Ut over dette har vi naturligvis fortsatt å utvikle våre kontakter med næringslivet på bred basis.
- Utvikle innovativ og tverrfaglige arbeidsformer
 - Samarbeidet med industriklyngen i Verdal har fortsatt i året. Dette er et stort og vitalt industrimiljø i vår region med en omsetning på 8 milliarder. De har også en sentral rolle i norsk offshore leverandørindustri. De har også vist stor konkurransekraft i en tid med stort behov for kostnadsreduksjon i den bransjen. Vi har samarbeidet gjennom prosjektet Kompetansekraft Verdal og det er drøftet flere muligheter for innovative løsninger på kompetansebehovet til industrien. For eksempel kan et samhandlingsrom til en rekke ulike formål være aktuelt. Men viktigst er naturligvis et tett og bredt samarbeid med de ulike industribedriftene. Dette skjer på mang områder, både med fagansatte og med studenter.
 - Studiet Ingeniør olje- gassteknologi, er unikt og innovativt i det at det er det eneste som spesielt retter seg mot modifikasjon og vedlikehold offshore, mens olje-gass-studiene både ved NTNU og Stavanger retter seg mot petroleum som er mer geologi, leting og brønnteknologi. Vårt tar også vare på sub-sea teknologi med et eget fag. Studiet er nå godt i gang med et tett samarbeid med industrien. Hele 7 ulike bedrifter underviser, på engelsk i to ulike fag. I det hele har vi nå tre fag (30 spt.) mot olje gass som undervises på engelsk. Det har vært meget god søknad og lite frafall. Studentene har allerede vært på flere ekskursjoner slik som Bredero Shaw og Technip i Orkanger og flerfaseanlegget på Tiller. Dette er et studie som vil være unikt og komplementært for NTNU.
 - Vi har også forelesere / gjesteforelesere som har en deltidsstilling ved Fakultet For Teknologi. Dette er en mulighet som vi har fått åpnet for og som har mange fordeler for alle parter. Studenten får innsikt og kunnskap som er helt oppdatert til næringslivets behov.
- Samvirke med arbeidslivet om fremtidige kompetansekrav.
 - Vårt nye ingeniørstudie innen olje-gass- MMO, har blitt videre utviklet og realisert i løpet av året. Mange av bedriftene som er etablert i Trondheim har sitt primære marked innen Vedlikehold og Modifikasjon Offshore (MMO) og sammensetningen av dette studie dekker deres uttrykte behov. Og i et av emnene, Introduction to the oil and gas-industry, underviser 7 ulike bedrifter det meste av pensum. I et annet fag, Piping, er det også 2 ulike bedrifter som står for undervisningen. Hele studiet er blitt til som en direkte følge av de omfattende intervjuer og besøk vi har hatt til sentrale

- bedrifter i dette segmentet. Også faget Structures en direkte «bestilling» fra industrien.
- Matteknologi-studentenes praksisstudier (5 mnd, 30 studiepoeng) innebærer samarbeid med næringsmiddelvirksomheter over hele landet – med en hovedtyngde i Midt-Norge; det var også 4 studenter i praksis utenfor Norge. Også yrkesfaglærerstudenter i Restaurant- og matfag (RM) har 12 uker praksis i næringsmiddelvirksomheter i løpet av det treårige studiet; dette utvider og beriker instituttets bransjekontakt.
 - En rekke klasser ved ulike studier ved FT har vært på ekskursjoner til blant annet: TINE Verdal, TINE Tunga, Nortura Malvik, Mære VGS, Vikelvdalen Vannbehandlingsanlegg. Kværner Verdal, Technip Orkanger, Statoil Rotvoll, Nidar, Axess, Verdalsøra, Statkraft Nidelv kraftstasjon, Trønderenergi på Bessakerfjellet, Ecopro Verdal, Statkraft Fjernvarme ENOVA, Helgeland Kraft og Siemens Trondheim og ELPRO Rissa. Andreklasse el.kraft var også på ekskursjon til Tyskland, men denne gange ikke i regi av Siemens. Og for både el.kraft og fornybar linjen ble det av Steinkjer Næringspark og NTE arrangert et seminar i el.-forsynings-teknikk.
 - Elevene i faget husbyggeteknikk 2, har deltatt i prosjektet «Hyttedrøm» i regi av Sør-Trøndelag Fylkeskommune med flere samlinger på Oppdal. Instituttet (IBYG) har også fått ekstra støtte fra departementene Klima og fra Kunnskap til Bachelor-studiet i tradisjonelt bygghåndverk og bygningsvern. Dertil har de fått mye positiv presseomtale.
 - Institutt for matteknologi gjennomfører undervisningsvirksomhet for Matteknikkstudenter ved Trondheim Fagskole (studentene er ansatt i matbedrifter fra ulike landsdeler.
 - Samlet har dette vært av stor læringsverdi for en lang rekke studenter, vi knytter verdifulle kontakter og får impulser til fremtidige kompetansebehov.
 - Inngå forpliktende partnerskap med bedrifter / næringsklynger og offentlig sektor
 - Windcluster Norway har vært en nær samarbeidspartner og også i år har vi hatt et godt samarbeid. Selv om det har vært tilbakeslag kan det bli en stor utbygging av vindkraft på Fosen, med tilhørende kompetansebehovet. Det har også vært tett kontakt med Sarepta som eies av Trønderenergi og NTE.
 - NCEI – Norwegian Centers of Expertice Instrumentation, har lenge vært en viktig samarbeidspartner for HiST. I tillegg til et tett samarbeid om kompetanse innen instrumentering, har NCEI-offshore har også vært en døråpner til olje-gassbransjen for FT, og gjennom dette muliggjort etableringen av det nye studiet. Gjennom en lang rekke frokostmøter med interessante foredrag fra mange aktører innen denne industrien har også mange ved HiST fått tilført viktig kunnskap om offshore bransjen og kontakter mot denne delen av lokalt næringsliv. Nå går imidlertid NCEI sin bevilgningstid ut og det planlegges å søke om en ny Center og Expertice rettet mot Havromet. FT vil prøve å komme med også i dette klyngesamarbeidet.
 - Det omfattende samarbeidet med Siemens har fortsatt og blitt ytterligere utviklet gjennom året, blant annet med en rekke klassebesøk både fra 2. og 3. klasse ved vår elektrolinje og vår fornybar energi linje. Også prosjektet «Jenter og Teknikk» var på et meget vellykket og verdifullt bedriftsbesøk. Det er holdt jevnlig dialogmøter med Siemens for å følge opp den prisbelønte samarbeidsavtalen vi har sammen. Ettersom Siemens har hele sin satsing inne sub-sea i Trondheim er det også naturlig at vi søker å dra veksler på dette i det kommende subsea-faget i Olje – Gass studiet. Det er verdt å minne om at Siemens er verdens største industriselskap (400.000 ansatte) og en slik satsing i Trondheim er derfor viktig. Også i år har Siemens holdt et for oss vederlagsfritt kurs i EX-teknikk. (Nødvendig bl.a vel el. arbeid offshore)

- Skanska har en omfattende samarbeidsavtale med FT. Dette medfører både gratis gjesteforelesninger, prioritering av sommerjobber og mange bacheloroppgaver for Bygg og Maskin instituttene. Denne avtalen har fortsatt i 2015 til felles nytte.
- Statens veivesen har vi også samarbeidsavtale med. Noe som resulterer i enda flere gjesteforelesninger, gratis programvare, bacheloroppgaver og sommerjobber. Avtalen medfører også at studentene får betalt en sum for bacheloroppgaver som skrives for SVV.
- Kompetasekraft Verdal er et prosjekt som egentlig er en mobilisering av hele industrien på Verdalsøra. Dette er kanskje den største klyngen av produksjonsbedrifter i vårt distrikt med en samlet årlig omsetning på 8 milliarder. Sentralt i industriklyngen er anlegget til Kværner for produksjon av store understell (jackets) for offshore-bransjen. Det finnes bare tre anlegg av denne typen i hele Europa. Vi er der partnere og bidrar aktivt til utviklingen av industrien i Nord-fylket. Ut over dette så har vi også en bred kontaktflate direkte mot industribedriftene i området.
- Institutt for Matteknologi, IMAT, har fått i stand en samarbeidsavtale mellom Fakultet for teknologi og Mattilsynet Region Midt, Norske Sjømatbedrifters Landsforening, Frøya VGS, Rørosregionen Næringshage/Rørosmat, SINTEF Fiskeri og Havbruk Trøndelags Europakontor i Brussel -inne den planlagte masterutdanningen i Mat og Teknologi.
- Vi har også samarbeid med en rekke bransjeforeninger som våre fagpersonell er med i og som studenten har hatt stor nytte av. Det er blant annet Norsk korrosjonsteknisk forening, Norsk Forening for vedlikehold, VVS-foreningen (Trøndelag gruppe), Norske Sjømatbedrifters Landsforening, Sjømat Norge, NHO Mat og Drikke, Teknologisk Matforum (TEMA) med flere.
- NM i røkt og gravet laks samt NM i fiskematprodukter i samarbeid med Norske Sjømatbedrifters Landsforening
- Samarbeid med Oi! og Adresseavisen i forbindelse med Bryggerifestivalen
- Utredning om et praktisk rettet «blått» Matakademi på Frøya i samarbeid med Frøya VGS og Blått Kompetansesenter.
- Samarbeid med bedriftsklyngen Legasea, SINTEF Fiskeri og havbruk og Høgskolen i Ålesund om kompetanseprosjekt.
- Samarbeid med SINTEF Fiskeri og havbruk og bedriften Nutrimar om utviklingsprosjekt.
- Styrke studentenes deltagelse i prosjekter med regionalt næringsliv
 - De fleste Bacheloroppgaver ved Fakultet for teknologi i 2015, totalt 169 ulike, ble gitt av og utført i tett samarbeid med næringslivet og eksterne institusjoner. Mens 25 av disse ble utført for/ved HiST.
 - Det ble også skrevet 4 master-oppgaver, hvorav 3 av disse var for næringslivet.
 - Det er også jevnt over meget god tilbakemelding fra næringslivet om den betydelige nytteverdien som disse arbeidene har.
 - Noen av oppgavene er besvart individuelt, men de fleste involverer tre eller fire studenter.
 - Det er et stort antall bedrifter og institusjoner, totalt 74 ulike, som er i direkte inngrep med Fakultet for Teknologi på denne måten, og de representerer mange ulike bransjer. De fleste er etablert i distriktet.
 - Samlet utgjør det en stor og bred kontaktflate mellom ansatte i de involverte selskapene og veilere/faglærere/andre ved HiST.
 - FT tilfører gjennom dette betydelige verdier til samfunn og arbeidsliv i form av kunnskap og praktiske forbedringer i bedriftenes prosesser og vi får mye igjen i form av oppdatert kunnskap om industrien. I tillegg har det stor læringsverdi for studentene, og mange får tilbud om jobb gjennom denne kontakten.

- To matteknologi-studenter deltok på NTNU Brohode Frøyas arrangement på Frøya og Hitra i oktober
- For å gi et bilde av bredden og antallet er bedriftene nedenfor delt inn i 11 ulike kategorier:
 - 1.Oljeselskaper (2 selskaper, 9 prosjekter) Statoil (8), Conoco Phillips Skandinavia AS,
 - 2.Leverandører til olje- gass-industrien (15 selskaper, 19 prosjekter) Weatherford AS, Maintech(3), Force, Bredero Shaw, Kværner Piping Technology, Prezioso Linjebygg AS(2), Deepocean AS, Kværner, Teekay Petrojarl AS, Oceaneering, Deep Ocean Management(2), Interwell Technology AS, Kongsberg Maritime Subsea, Aker Solutions, Axess,
 - 3.Energiselskaper for øvrig (6 selskaper 8 prosjekter) Trønderenergi (3), Statkraft, Jakob Støre Valen, Helgeland Kraft AS, Sira Kvina Kraftselskap, Tussa
 - 4.Bygg og anlegg, entreprenører (8 selskaper, 17 prosjekter) Hæhre Entreprenør AS, Reinertsen AS(3), Skanska Norge AS (2), Veidekke Entreprenør AS(3), HENT Entreprenør AS(2), Betonmast Trøndelag AS, Consto AS (2), BL Entreprenør,
 - 5.Konsulent / rådgiver-selskaper /eiendom (10 selskaper, 21 prosjekter) SIV Industriinkubator, ORAS AS, COWI AS (2), Statens Vegvesen (7), Fokus Rådgivning AS, Brukon AS, Sweco Norge AS, Norconsult AS (1), Multiconsult (2), Rambøll Norge AS (4)
 - 6.Prosessindustri (1 selskaper, 1 prosjekter) Hydro Aluminium Årdal
 - 7.Produksjonsbedrifter (16 selskaper, 25 prosjekter + 1 masteroppgave) Siemens (8), Aquagen AS(1), Stork Rerum (2), Voith Hydro(1), Nordic Semiconductor AS (2 + 1 master), AKVA Group ASA, Teeness AS, T N Wangs mekaniske verksted AS, Sunnset Sag AS, Vepak AS, Wacker Chemicals Norway AS, NM Vekst, Spenncon AS, Norgeshus AS, Splitkon Limtre AS, Smith Elementbygg AS
 - 8.Servicebedrifter (1 selskaper, 1 prosjekter) Nyheim Lodge AS
 - 9.Næringsmiddelbedrifter Næringsmiddelbedrifter (se ovenfor) Dolmøy Seafood AS, Nidar (Orkla Confectionary & Snacks Norge), Salmar, HitraLaks, Bakke Brygg og mange flere
 - 10.Automatisering (3 selskaper, 2 prosjekter + 1 masteroppgave) VisionTech AS (2), Norbit Group AS (1 master), PPM AS (1 master)
 - 11.Forskningsinstitusjoner (7 selskaper, 12 prosjekter) Sintef (4), SINTEF Raufoss Manufacturing, CERN (2), EFI, Smart Grid Service Cluster, VITO-Belgia, PFI (2),
 - 12.Offentlige bedrifter / institusjoner (14 selskaper, 52 prosjekter hvorav 25 + 1 masteroppgave for HiST) HiST (25 + 1 master), NTNU(13), ENOVA (2), Sverresborg Fotball, Statsbygg, Campus Evenstad, Helse Trøndelag, Melhus Kommune, Ørland Kommune, St.Olavs Hospital(10), Nasjonalt Folkehelseinstitutt, Nordlandssykehuset Bodø, Lyon, Århus, Island

Antall studentprosjekter i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor

- Gjøre rede for gjennomførte tiltak og resultater i forhold til fastsatte mål om økt samarbeid med eksterne i forbindelse med gjennomføring av bachelor- og masteroppgaver.
 - AFT har i årrekke gjennomført en meget høy andel av studentprosjekt i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor. Avdelingen har derfor ikke hatt behov for spesielle tiltak for å øke andelen.
- Vi ber også om at fakultetet fyller ut vedlegg 2 *Oversikt over antall studentoppgaver i 2015*.
 - Tabell er vedlagt.

Merk at høgskolens definisjon av parameteren «Antall studentprosjekt i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor» ble endret i fjor¹.

- Oppnådde resultater i 2015
 - Av totalt 190 bachelor og masterprosjekt ble 160 oppgaver gjennomført i samarbeid med næringsliv eller offentlig sektor. Noen av de «interne» oppgavene var gitt av HiST, men var på prosjekt som ble gjennomført i samarbeid med næringslivet. Samtlige 8 bacheloroppgaver innen yrkesfaglærerutdanningen var egendefinerte oppgaver, og dermed definert som interne selv om oppgavene gjerne er knyttet opp mot problemstillinger på studentenes arbeidsplass.

Organisasjon og ressurser

Andel kvinner i dosent- og professorstillinger

- Hvilke tiltak er gjennomført for å nå målet på denne styringsparameteren?
 - Fakultetets mål er satt til 40 %. En mannlig ansatt har i løpet av 2015 fått personlig opprykk til professor. Vi har 4,6 årsverk i faste professorstillinger, hvorav 1 er kvinne. Dette innebærer at kvinneandelen fortsatt ligger noe under fastsatt mål.
 - På områder hvor det er strategisk viktig, har fakultetet vært bevisst i enkelte stillingsutlysninger på å informere om muligheten til å søke personlig opprykk etter tiltredelse for godt kvalifiserte søkere. Ellers har fakultetet ikke hatt andre tiltak ut over det å ha et åpent tilbud om hjelp og støtte for de som har potensiale og ønsker opprykk.

Andel midlertidige ansatte

- Gi en vurdering av om fakultetets andel av midlertidige ansatte er akseptabel sammenlignet med målet for styringsparameteren.
 - Resultatet for 2014 ligger på 8,9 %. Dette ligger på et godt nivå under måltallet for 2014, som ble satt til 10 %.

Tidstyver

«Tidstyver» ble innført som et nytt rapporteringspunkt i årsrapporten for 2014. Punktet gjelder alle statlige virksomheter og er gitt følgende innhold: «... effektivisering av egen drift, regelforenkling og andre gjennomførte forenklingstiltak i egen virksomhet og overfor innbyggere, næringsliv og offentlige virksomheter.» I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres etter følgende mal:

- Tidstyver virksomheten selv har prioritert å fjerne
 - Tiltak for å fjerne utvalgte tidstyver (planlagte, under arbeid og gjennomførte)
 - Resultater av arbeidet. Effektene for brukerne er spesielt interessante.
- Hvert fakultet bes redegjøre for de tre punktene i 2015.

Vi fant 4 overordnede områder for tidstyver i fjor:

1. Sentrale støttefunksjoner fungerer ikke som de skal
 - a. TimeEdit – timeplanlegging/romplanlegging

¹ Ny definisjon av parameteren: «Omfatter oppgaver på minst 15 studiepoeng. Det kan være master- eller bacheloroppgave eller avsluttende oppgave i videreutdanning. Problemstillingen skal være utviklet i samarbeid med ekstern virksomhet. Obligatorisk rapportering fra praksisopphold telles ikke med. Oppgaven må være bestått.» Definisjonen stiller altså ikke lenger krav om at det skal være en skriftlig avtale mellom bedrift/etat og institusjon. Oppgaver som belyser problemstillinger som er avdekket i praksisfelt i praksisperioder for f eks lærer- og sykepleierstudenter kan nå telles med, men selvsagt ikke obligatorisk rapportering fra praksisperioden.

- i. Et system som ikke fungerer og som genererer mye ekstraarbeid i form av klager fra lærere og studenter
 - ii. Hvem har ansvaret for timeplanene – avd el SKB?
 - iii. Ansatte går til SL, som ikke kan ordne dette – lærere på døra konstant
 - iv. Bruker masse tid på å rydde opp i alt som er feil (f.eks: emnekollisjoner)
 - v. Rot m/timeplaner, manglende utstyrte rom etc.
 - b. IKT/Brukersenteret
 - i. Smartboard – enda ikke på plass (IKT tar ikke ansvar)
 - ii. Ansatte klager til leder – kan ikke gjøre noe med det
 - iii. Brukersenteret: dårlig service – får ikke alltid hjelp
 - iv. Liten kompetanse på undervisning
 - c. EmWeb – et system som er veldig bra og informativt når det fungerer. Veldig mye frem og tilbake fordi emner og planer ikke ligger riktig eller at det mangler strukturer slik at vi ikke får fullført innlegging og godkjenning av emner.
 - d. Bygningers drift er dårlig bemannet (ansatte på drift springer...)
 - i. dette medfører mye venting/unødig spill av tid
 - ii. undervisningsrom som ikke er klargjort eller ikke egner seg for undervisning er en tidstyv
 - iii. leder drift lover ting han ikke kan holde
 - iv. ansatte kommer til SL og klager(eks: lypærer som går og som ikke blir skiftet før det har gått altfor lang tid)
 - v. må slåss i uke etter uke med f.eks å få ordnet ventilasjon og bruke masse tid på dette
 - e. Public360 (saks-/arkivsystem). Mange registreringer må utfylles i saks- og dokumentmappe, tungvinte løsninger for utsendelse av brev til mange mottakere, manglende og dårlige brevmaler osv. I tillegg er det en del funksjoner i dette systemet som ikke er tatt i bruk, som for eksempel utvalgsmodul en (for møteinnkalling og saker), elektronisk signatur osv.
 - f. Brukertilganger (elektronisk kobling mellom SAP, BAS, FS, its learning). Mye manuell oppfølging fra lokal personalmedarbeider opp mot lønn, studie og Brukersenter.
 - g.
- 2. Rapportering og oppfølging for tungvint
 - a. Unødvendig mye rapportering/uhensiktsmessig rapportering
 - b. Stadig nye oppgaver fra staben – særlig arbeidsprosesser rundt økonomi tar uforholdsmessig mye tid
 - c. Oppfølging er den størst tidstyven
 - i. Oppfølging av alle som ikke gjør det de skal – unødvendig å bruke tid på jobb som er andres jobb (TimeEdit, EmWeb, drift og IKT)
 - ii. Samspillet mellom seksjonene er et problem (eks: drift, IKT, SKB etc..)
 - d. Andre enheter som skal yte service til kjernevirksomheten maser om leveranser til rapporter som SL må svare på
 - i. Drift, IKT, SKB, stab – mye å svare på ...
 - ii. Verden utenfor programmet trenger dokumentasjon
- 3. Informasjonsflyt har potensiale for betydelig forbedring
 - a. Generelt: manglende formell kommunikasjon i organisasjonen – dårlig flyt
 - b. Informasjon på web. Ustrukturert hvor informasjon finnes, feil informasjon og ikke oppdaterte webside + døde lenker
 - c. Dokumenter som ikke er lagret(publisert) på riktig sted og ikke riktige versjoner medfører mye tid til leting
 - i. Nettsidene til HiST er ikke oppdatert (f.eks: HMS/Beredskap, sensorkontrakter)
 - ii. Det brukes mye tid til å lete etter ting på intranettet

- iii. HR-portalen er ikke oppdatert – må lete etter ulike skjema
 - d. SKB
 - i. Arr eksamen på mange forskjellige plasser – må ringe rundt for å spørre hvor dette er og bruke masse tid på dette
 - e. Manglende eller feil kontaktopplysninger om ansatte ved HiST på nett, dvs. organisasjonstilhørighet, stilling, arbeidsområde mv.
 - f. Innkjøpsområdet, manglende informasjon på nett om føringer for innkjøp og rammeavtaler kan skape en del ekstraarbeid mv.
 - g. Til dels utilgjengelig informasjon på nett gjeldende personalområdet for ansatte generelt, og for de som jobber som personalmedarbeidere.
 - h. Generelt feil opplysninger på nett – ikke oppdatert mv. kan skape forsinkelser/trekke tid.
 - i. Generelt vil for øvrig standardisering av rutiner for hele HiST innen diverse områder være tidsbesparende.
4. Diverse
- a. Må utføre arbeidsoppgaver som ikke er egne – leder må undervise
 - b. Bilagshåndtering, det er mye papirhåndtering både innen lønn og økonomi for øvrig, der lik informasjonen utarbeides flere ganger før sak utføres. Eksempelvis utarbeides det bilag med diverse vedlegg, som så sendes med internpost til person som legger inn data på nytt i et datasystem, fortrinnsvis SAP eller Agresso. Automatisering av slike rutiner i datasystemer, hvis mulig, vil kunne gi mye besparelse. Feilkilder unngås også desto færre ganger lik informasjon må legges inn/utarbeides.
 - i. Refusjonssystem utgifter – må levere papir som så scannes – dobbeltarbeid
 - ii. Bilagsflyt opp mot lønn. Det er fortsatt mange ulike skjemaer som skal anvises og gå via internpost
- Mange av de tidstyvene vi identifiserte var utenfor fakultets kontroll, slik av vi har liten eller ingen innflytelse på disse utover å melde dem videre i systemet – noe vi gjorde for et år siden
 - Fakultetet har etablert driftsdialognøte(ukentlige møter) for å avhjelpe kommunikasjon og samarbeid mot drift, SKB og IKT
 - Det har vært liten og ingen oppfølging fra HA når det gjelder prosess rundt fjerning av tidstyver i organisasjonen
 - Fusjonen med NTNU har tatt betydelige ressurser i 2015, og fakultetet har prioritert denne fremfor videre oppfølging av tidstyvene

Rapport om prosjekter som har fått tildelt strategiske midler

En rekke prosjekter, både ettårige og flerårige, fikk vedtak om tildeling av strategiske midler i 2014. Disse prosjektene fikk tildelinger i 2015:

Fakultet	Prosjektnavn	Tildeling 2015	Budsjettenhet	Prosjektnr
FT	Nye studier i olje og gass	1 250	2100	20179
FT	Institusjonssamarbeid for fremdragende utdanning	1 000	2100	20180
FHS	Etablering av simuleringslaboratorium for helsefagutdanningene	4 000	7100	71003
FLT	Målgruppekjennskap	100	4100	40228
FT	IKT i læring	175	6100	60083
FT	Utredning og pilotering av MOOCs	600	6100	60084
SB	Digitale eksamensprosesser	500	1400	14094

Prosjekter/delprosjekter som fikk midler i 2015 skal gi en kort statusrapport som omfatter:

- Framdrift i forhold til prosjektplanen
- Ressursbruk i forhold til budsjett
- Eventuelle justeringer av planene
- Oppnådde resultater i 2015
 - Se vedlagte 2 rapporter
 - IIE sender sine rapporter separat som før

Styring og kontroll i virksomheten

KDs nye standard for årsrapport som kom i fjor, inneholder et eget kapittel om styring og kontroll som skal rapportere om arbeidet med internkontroll og risikostyring.

HiST har de siste årene prioritert arbeidet på dette området. Høgskolestyret vedtok tidlig i 2014 *Policy for risikostyring og internkontroll ved HiST* (HS-V-05/14) og høsten 2014 ble *Styrets egenerklæring om styring og kontroll* vedtatt (HS-V-25/14). Disse sakene ga rammer for arbeidet med prosjektet *Risikostyring og internkontroll ved HiST*, som ble gjennomført i 2014.

Prosjektarbeidet ble avgrenset til risikovurdering knyttet til måloppnåelse for FoU for avdelingene/fakultetene, og det er rapportert om resultatene i årsrapporten for 2014, kap 3.2 *Forskning og utviklingsarbeid*. Fakultetene har i 2015 fulgt opp tiltakene fra prosjektet og rapportert om dette i innspill til plan- og budsjettarbeidet for 2016. Denne rapporteringen vil bli oppsummert i årsrapport 2015.

I fjor innførte høgskolen rapportering om overordnet vurdering av opplegget for styring og kontroll for alle avdelinger/fakulteter og seksjoner. Dette videreføres i år, og vedlegg 3 inneholder et skjema for denne rapporteringen. Skjemaet er det samme som i fjor, og inneholder en veiledning for utfylling.

- Vi ber om at fakultetet fyller ut vedlegg 3 *Rapportering om internkontroll*.
 - Se vedlegg 3

Planer for 2016

HiST-fakultetene er en del av NTNU fra årsskiftet og vil omfattes av NTNUs planverk fra 2016. Som nevnt innledningsvis har NTNU som rutine at fakultetene rapporterer inn planene sine ved årsskiftet, samtidig med rapportering av resultatene i foregående år.

- HiST-fakultetene skal i tråd med dette sende inn sine planer til SØR sammen med innspill til årsrapport 2015.
 - Se vedlagte plan og måldokument fra FT for 2016

Det finnes ingen mal for utforming av fakultetsplan på NTNU, og det er heller ikke gitt rammer for planenes omfang. Høgskolestyresaken om budsjettfordelingen for HiST-området for 2016 inneholdt en presentasjon av hvert av HiST-fakultetene i form av en oppsummering av ambisjoner, prioriteringer og risikovurderinger. Framstillingen er utarbeidet på bakgrunn av fagmiljøenes planarbeid for 2016, og avsnittet for hvert fakultet kan anvendes som utgangspunkt for enhetens årsplan for 2016. Det er imidlertid selvsagt opp til fakultetet å velge dette eller bruke et annet dokument som årsplan.

Selv om fakultetene står fritt når det gjelder planenes form og omfang, må planene dekke noen krav. De skal:

- Vise fakultetets bidrag inn mot NTNUs hovedprioriteringer
 - Horisont 2020
 - FTs satsingsområder fokuserer på økt ekstern finansiering deriblant fra EUs rammeprogram
 - FTs satsingsområde på FoU ENERSENSE vil bidra til å øket forskningsaktiviteten og dermed styrke NTNUs posisjon innen energiområdet
 - Tematiske satsingsområder og muliggjørende teknologier
 - Sensorteknologiforskningen til FT er en tverrfaglig satsning som vil bidra til økt eksternfinansiering
 - Framtidsrettede studier og innovative læringsformer
 - FT vil bidra aktivt i arbeidet med samordning av studieporteføljen på bachelornivå, og tilrettelegge for sømløs overgang bachelor-master
 - FT vil jobbe aktivt for å utvikle NTNU sine 3-årige ingeniørutdanninger
 - FT skal videreføre vårt arbeid med digitale verktøy (f.eks SRS, PELE, læringslab) inn i NTNU for å bidra til økt kvalitet i utdanningen, både undervisning, evaluering og samhandling med studentene
 - Ft skal bidra til å fremme undervisningskompetanse gjennom ved at flere tar i bruk digitale verktøy i utdanningene og trenes i bruk av nye pedagogiske læringsformer
 - Bærekraftig nyskappingsarbeid
 - FT skal videreføre sitt nære og gode samarbeid med det regionale næringslivet som bidrar positivt inn i utdanningene våre i form av bacheloroppgaver, samarbeidsprosjekt innen forskning og utvikling av nye studier
 - Fts forskningsaktivitet skal fortsatt være rettet mot å gi resultater som bedrer metodikk, prosesser og fører til kommersialiserbare ideer
 - FT har initiert samarbeid med TTO AS og vil styrke dette
 - Levende og attraktiv campus
 - Gjennom innflytting i nytt Teknologibygget på Kalvskinnet vil Ft skape et levende studentmiljø for våre ingeniørstudenter hvor vi kan ta i bruk og videreutvikle våre studentaktive læringsformer
 - Dette bygget vil også øke mulighetene til FoU og organisering av arrangementer som konferanser
- Angi målsettinger for nye sentrale styringsparametere fra KD

KD-styringsparametere for 2016 relatert til tidligere HiST-måltavle

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

KD-styringsparameter for 2016		Relatert til foreløpig HiST-måltavle 2016	Måltall
1	Andelen bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)	Samme som KD: 1-2	80%
2	Andelen masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)	Samme som KD:1-2	80%
3	Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)	Samme som KD: 1-5	100%
4	Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)	NY	40
5	Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)	Ny KD, samme som HiST: 2-3	4,2
6	Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)	Ny KD, samme som HiST: 4-1	0,23
7	Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU)	Presisering av KD: 4-4. Tidligere formulering var «Deltakelse i ...».	?
8	Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)	Presisering av KD: 4-4. Tidligere formulering var «Deltakelse i ...».	25

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

KD-styringsparameter for 2016		Relatert til foreløpig HiST-måltavle 2016	Måltall
9	Andelen masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)	NY	100%
10	Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)	Ny KD, samme som HiST: 4-2	15 000
11	Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)	Justert KD: 6-1. Tidligere ble andel inntekter målt.	70 000
12	Antall forretningsideer per faglig årsverk (DBH)	Ny KD, justert HiST: 6-2. Tidligere ble bare antallet oppgitt.	3%
13	Andelen forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)	Presisering av KD: 3-3. Tidligere formulering: «Forskningsinnsats i ...»	80%

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

KD-styringsparameter for 2016		Relatert til foreløpig HiST-måltavle 2016/utdyping	Måltall
14	Kandidatmåltall på helse- og lærerutdanningene	KD innførte fra 2014 kandidatmåltall for helse- og lærer-utdanningene, men dette har ikke vært tatt inn i måltavla. KDs krav til kandidatmåltall for NTNU framgår	

		av vedlegget på neste side. Det kan settes et høyere tall enn KD har fastsatt.	
--	--	--	--

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

KD-styringsparameter for 2016		Relatert til foreløpig HiST-måltavle 2016	Måltall
15	Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)	Ny KD, justert HiST: 1-4. Tidligere per heltidsekivalent.	?
16	Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)	Samme som KD: 8-5	40%
17	Andelen midlertidig tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger (DBH)	Justert KD: 8-6. Tidligere ikke avgrenset til UFF-stillinger.	10%

De to kravene belyses nærmere i det følgende.

NTNUs hovedprioriteringer

NTNU stiller krav om at alle fakultetsplaner skal beskrive bidrag inn til hovedprioriteringene ved NTNU. Universitetsstyret behandler saken *Årsplan for 2016, samt langtidsutsikter 2017-2019* i sitt møte 8. desember i år, og i denne saken vedtas hovedprioriteringer og målsettinger for 2016. Forslagene som fremmes i saken er følgende:

Hovedprioriteringer	Mål
Horisont 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Søknadsvolumet fra NTNU til EUs rammeprogram skal økes i forhold til 2015 2. NTNU skal arbeide for en tilslagsprosent i EU på linje med de beste universitetene i Norden 3. NTNU skal styrke sin posisjon innen energiområdet
Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier	<ol style="list-style-type: none"> 4. NTNU skal profilere de tematiske satsingsområdene i vår eksterne og interne kommunikasjon og bidra til økt eksternfinansiering av tverrfaglige prosjekter 5. NTNU skal styrke koblingen mellom sin egen bioteknologi satsing og nasjonalt senter for Digitalt liv. 6. NTNU skal utvikle strategier og organisasjonsmodell for IKT som muliggjørende teknologi 7. NTNU skal etablere en sterk faglig ledelse for satsingen NANO@NTNU.
Framtidsrettede studier og innovative læringsformer	<ol style="list-style-type: none"> 8. NTNU skal starte arbeidet med samordning av studieporteføljen 9. NTNU skal fremme undervisningskompetanse og utvikle NTNU Toppundervisning 10. NTNU skal videreutvikle bruken av digitale verktøy for samhandling, undervisning, læring, vurdering og studieadministrasjon.
Bærekraftig nyskapsarbeid	<ol style="list-style-type: none"> 11. NTNU skal utvikle og operasjonalisere strategi for samarbeid med arbeidslivet 12. Tilfanget av ideer som endrer metodikk, tjenester og arbeidsmåter i samfunnet, samt kommersialiserbare ideer, skal øke 13. NTNU skal arbeide for økt nyskaping gjennom styrket samarbeid med TTO AS
Levende og attraktiv campus	<ol style="list-style-type: none"> 14. NTNU skal utrede grunnlag for prioritering og anbefaling om overordnet lokalisering av framtidig campus i Trondheim. 15. NTNU skal arbeide fram visjoner, mål og mest mulig generelle og felles føringer for program og konseptuelle løsninger som gir mulighet for sambruk, økt aktivitet, effektive og bærekraftige løsninger for NTNU sine campusområder.

	16. NTNU skal planlegge og etablere piloter som legger til rette for nye undervisningsformer og formelle/uformelle møteplasser.
Fusjon	Det vises til egen sak i dette styremøtet om fusjonsarbeid for 2016. Forslag til fusjonsmål (virksomhetsmål) fremmes i februar 2016.

Vedlegg 4 gir en nærmere beskrivelse av hver av hovedprioriteringene, klippet fra samme sak.

KDs styringsparametere for 2016

I NTNU-styresaken om årsplanen foreslås også at styringsparameterne som skal brukes til intern oppfølging i 2016, kun skal være de parameterne KD har definert for dette året. I oversikten under er disse listet under sektormålene de er knyttet til.

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

1. Andelen bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)
2. Andelen masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)
3. Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)
4. Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)
5. Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)
6. Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)
7. Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU)
8. Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

9. Andelen masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)
10. Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)
11. Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)
12. Antall forretningsideer per faglig årsverk (DBH)
13. Andelen forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

14. Kandidatmåltall på helse- og lærerutdanningene

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forsknings-system

15. Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)
16. Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)
17. Andelen midlertidig tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger (DBH)
18. Andelen av samlingene og objektene ved universitetsmuseet som er tilstrekkelig sikret og bevart (DBH)

Mange av disse parameterne står allerede i HiSTs foreløpige måltavle for 2016 (fastsatt av høgskolestyret i vår), men noen er nye. Etter universitetsstyrets møte 8. desember vil SØR sende ut en oppdatering om plan for 2016, med utfyllende informasjon om de nye styringsparameterne som skal målsettes og rapporteres for 2016.

Vedlegg:

1. Kurs og undervisning i entreprenørskap
2. Oversikt over antall studentoppgaver
3. Rapportering om internkontroll
4. Beskrivelse av NTNUs hovedprioriteringer

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: Dekan

Møtedato: 04.03.16
Saksbehandler: Monica Storvik

Sak 11/16 Årsrapport IIE 2015

Vedlegg:

1. Årsrapport IIE 2015
-

Forlag til vedtak:

”Fakultetsstyret tar innspillet fra IIE til høgskolens årsrapport 2015 til orientering.”

Saksfremlegg:

1.8.2015 ble Avdeling for informatikk og e-læring (AITeL) omdannet til Institutt for informatikk og e-læring (IIE). 1.1.2016 ble HiST en del av NTNU. I den forbindelse og i påvente at ny organisering, er det besluttet at IIE skal rapportere via Fakultet for teknologi (FT) i 2016.

Fusjonen med NTNU har vært forberedt i 2015, og 2016 vil være et overgangsår før ny faglig og administrativ organisering blir implementert i 2017. I overgangsåret vil fakultetene fra HiST bestå som egne enheter, og høgskolens tidligere administrative seksjoner blir videreført for å bistå HiST-fakultetene dette året.

HiST skal levere årsrapport til Kunnskapsdepartementet også for 2015 - det siste året HiST er selvstendig institusjon. I den forbindelse ble alle fakultetene og Institutt for informatikk og e-læring (IIE) bedt om å levere innspill til denne innen 22. januar 2016.

HiSTs årsrapport for 2015 blir behandlet i NTNU-styret sammen med de tre andre institusjonenes årsrapporter før innlevering til KD innen 15. mars 2016.

Årsrapport 2015 – Institutt for informatikk og e-læring

Tekst i grå font er fra bestillingen. Frist **22. januar 2016**. Innspill sendes på epost til Kirsten Ballo Prestøy (kirsten.b.prestoy@ntntu.no) og Gunn Nancy Halsetrønning (gunn.n.halsetronning@ntntu.no).

De gode historiene

De gode historiene har de siste årene blitt en del i høgskolens rapport, og vi følger opp dette også i år. Fakultetene oppfordres derfor til å bruke noe tid på å oppsummere positive resultater for ansatte og studenter i året som gikk. Det kan være snakk om utmerkelser, prosjekttildelinger, arrangementer og mye annet. Skriv kort og ta med historier både på individ- og gruppenivå.

Prosjekt SamKom 2016

Institutt for informatikk og e-læring ved HiST har tatt initiativet til å samle fagfolk innenfor *grunnleggende datakommunikasjon* fra de fire institusjonene (NTNU, HiST, HiG og HiAls) som inngikk i NTNU fusjonen ved årsskiftet 2015/2016. Siktemålet med dette prosjektet er å kartlegge emnebeskrivelser, undervisningsopplegg og å etablere et utvidet fagmiljø for å styrke utdanningskvaliteten gjennom samarbeid og erfaringsdeling.

Prosjektet har til nå kartlagt at emnene i grunnleggende datakommunikasjon alle har en felles kjernedel som omhandler lagmodeller og protokoller. Videre har hver institusjon (campus) ulike faglige tillegg, tilpasset lokale studieretninger og krav til studiepoeng. Høsten 2015 ble det gjennomført 3 nettbaserte møter med alle institusjonene representert. Møtene videreføres i 2016, hvor en dypere diskusjon av faglig innhold, undervisningsopplegg, erfaringsdeling og deling av øvingsopplegg står på agendaen.

Grundercamp i samarbeid med Bioingeniørutdanningen ved Fakultet for Teknologi

Biolng og DataIng møtes på Grundercamp

Over tre dager i mars 2015 fant et uvanlig møte sted. Med ønske om å jobbe flerfaglig for å løse reelle problemstillinger, møttes studenter fra Bioingeniørutdanningen og Data Ingeniørutdanningen ved HiST. En kort og intens treningsleir for kreativitet og moro – og utfordringer. Fire eksterne oppdragsgivere presenterte behov innen helse og omsorgssektoren, der teknologi kanskje kunne bidra.

Det hele startet med en halv dag med faglig påfyll om innovasjon, entreprenørskap og samfunnets behov for innovasjon. Team-buildings-aktiviteter ble fulgt av oppdrag og problemløsning:

- *Blodbanken trenger å rekruttere og beholde blodgivere?*
- *Hvordan trygge pårørende til hjemmetjenestemottakere om at tjenesten blir levert?*
- *Tettere oppfølging ved bruk av blodfortynnende medikamenter*
- *Sporing av reagenser på laboratoriet.*

Siste dag pitchet studentgruppene sine konsepter med forretningsmodell for en fagjury og medstudenter. Vinnerlaget fikk en middag på byen.

Hva lærte vi: Det er en utfordring å formulere oppdragene slik at det er kreativt spillerom for begge faggrupper. Leiv Eriksen Nyskaping, Ungt Entreprenørskap og NTNU TTO var gode medspillere og bidragsytere i gjennomføringen. Samarbeidet fortsetter også i 2016.

1. Utdanning

Utvikling av fagporteføljen

Hvilke utdanningstilbud startet opp eller ble lagt ned i 2015 innenfor bachelorutdanning og masterutdanning?

Hvilke nye tilbud er under utvikling innen bachelorgradsutdanning, mastergradsutdanning og ph.d.-utdanning? Når er de nye tilbudene planlagt startet opp?

Instituttet har ikke startet opp eller lagt ned noen utdanningstilbud i 2015. Når det gjelder nye tilbud har avdelingen arbeidet med et nytt studium innen Arkiv—og samlingsforvaltning.

Arkiv- og samlingsforvaltning

Arkiv- og samlingsforvaltning er et nytt bachelorstudium vi utvikler i samarbeid med fakultet for lærer- og tolkeutdanning (FLT). FLT har hovedansvaret (er vertsfakultet) mens Institutt for informatikk og e-læring (IIE) vil bidra med om lag 1/3 av innholdet i studiet. Første opptak av inntil 40 studenter er høsten 2016. Det blir i tillegg utviklet nettbaserte kurs beregnet på etter- og videreutdanning av personell som allerede er sysselsatt i aktuell sektor.

Studiet vil vektlegge:

- Arkivdanning, dvs prosesser som skjer og til dels er lovpålagt i offentlig og privat sektor. Sentrale tema blir hvorfor og hvordan dette gjøres og langtidslagring, søking og gjenfinning blir viktige områder for oss.
- Samlingsforvaltning vil handle om hvordan vi for ulike typer samlinger trenger katalogisering og flere former for presentasjon av samlingene for brukerne.

Begge disse områdene har en økende grad digitalisering og bruk av IT-systemer for effektiv gjennomføring. Spesielt interessant er det å etablere et studium som faglig sett spenner over flere fakulteter. Både planleggingen og gjennomføringen gir både interessante utfordringer og synergier vi ikke ellers hadde funnet.

Gjør rede for arbeid (mål, tiltak, resultater) for fleksibilisering og digitalisering av studietilbud med henblikk på

- Kvalitet i campusstudiene
- Tilgjengelighet utenfor campus
- Faglig samarbeid på tvers

Prosjekt SamKom 2016

Institutt for informatikk og e-læring ved HiST har tatt initiativet til å samle fagfolk innenfor grunnleggende datakommunikasjon fra de fire institusjonene (NTNU, HiST, HiG og HiAls) som inngikk i NTNU fusjonen ved årsskiftet 2015/2016. Siktemålet med dette prosjektet er å kartlegge emnebeskrivelser, undervisningsopplegg og å etablere et utvidet fagmiljø for å styrke utdanningskvaliteten gjennom samarbeid og erfaringsdeling.

Prosjektet har til nå kartlagt at emnene i grunnleggende datakommunikasjon alle har en felles kjernedel som omhandler lagmodeller og protokoller. Videre har hver institusjon (campus) ulike faglige tillegg, tilpasset lokale studieretninger og krav til studiepoeng. Høsten 2015 ble det gjennomført 3 nettbaserte møter med alle institusjonene representert. Møtene videreføres 2016, hvor en dypere diskusjon av faglig innhold, undervisningsopplegg, erfaringsdeling og deling av øvingsopplegg står på agendaen.

Har det vært vesentlige endringer av tilbudet av etter-/videreutdanningstilbudet i tillegg til det som er beskrevet i punktet over? Beskriv eventuelt kort disse endringene.

Etter/videreutdanning

Instituttets etter- og videreutdanningstilbud tilbys hovedsakelig som nettbasert fjernundervisning. Det er marked og etterspørsel som skalerer tilbudet, og volumet på EVU-aktiviteten har hatt en synkende tendens. Dette har vi dels møtt ved å kutte ned på tilbudet og dels ved å produsere nye emner som er bedre tilpasset markedet. De nye emnene har enten en svært stor grad av fleksibilitet (MOOC) eller ligger innenfor etterspurte fag-områder.

Nedenfor presenteres de viktigste nyere tilbud.

MOOC –IKT i læring

Instituttet har fått midler både av HiST og Norgesuniversitetet til å utvikle modeller for bærekraftig utdanninger innen MOOC-konseptet. Som del av dette arbeidet har vi utviklet et ekstremt fleksibelt kurs innen "IKT i læring". Start når du vil, ta eksamen når du vil – og du kan velge 5, 10 eller 15 studiepoeng. Kurset ble første gang gjennomført i 2014, og vi har videreutviklet og drevet kurset også i 2015.

En betydelig endring har vært overgang til ny læringsplattform (LMS-Learning Management System). I studieåret 2014-2015 brukte vi plattformen Canvas som ble driftet av HiST. HiST hadde denne læringsplattformen til utprøving det studieåret (bl.a for utprøving på helsefag). Det var da naturlig for oss å legge MOOC-en IKT i læring på HiST-Canvasen. Dessverre ønsket ikke HiST og satse videre på Canvas. Etter ett år sa HiST stopp, og vi måtte derfor sommeren 2015 legge MOOC-en over til Bibsys sin Canvas-installasjon. Dette medførte et betydelig merarbeid.

Studieproduksjonen på dette kurset var i 2015:

- Vår 2015: 670 sp
- Høst 2015: 150 sp

Antall deltagere er for tiden ca 400. En MOOC er av natur svært fleksibel, noe som gjør at aktivitetsnivået varierer svært mye i studentgruppen.

FLITE - MOOC Entreprenørskap

(Flexible Learning in Information Technology and Entrepreneurship)

Kurset FLITE er et entreprenørskapskurs spesielt rettet mot IT-studenter og IT-ansatte i bedrifter og offentlig sektor. Kurset er et 50 timers nettbasert kurs og ble utviklet av en europeisk gruppe fra Norge, Sverige, Storbritannia, Danmark, Hellas, Portugal og Slovenia. I utviklings-arbeidet benyttet vi den norskutviklede metoden Concurrent Design. Denne metoden er også pensum og metode i FLITE.

Har fakultetet hatt utfordringer knyttet til studentrekruttering/frafall/overopptak på noen utdanninger? Beskriv kort hvilke utfordringer og risikoer dette har gitt og tiltak som er satt i verk.

Avdelingen rekrutterer godt til alle bachelorstudier og i 2015 hadde vi i gjennomsnitt 2,4 primær søker til hver studieplass. Til masterprogrammet hadde vi 3,3 søkere pr studieplass, men her er oppmøtet naturlig nok dårligere da mange søkere også søker seg jobb med sin nye bachelorgrad eller de søker andre masterstudier. For opptaket 2015 hadde vi rekrutteringsbesøk ved ulike

høgskoler i landet for å øke både volum og faglig spredning på søkerne. Faglig spredning er et selvstendig poeng i et studium som fokuserer på flerfaglig samhandling.

Studiene våre har en tilfredsstillende jenteandel. I snitt var kvinneandelen på høstens opptak 20,8%.

Læringsutbytte

Er ordningen med tilsynssensor implementert ved fakultetet?

Avdelingen har etablert en ordning med tilsynssensor i bachelorstudiet "IT-støttet bedriftsutvikling". Sensoren har vært i arbeid i to av planlagte tre år.

SAK (samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon)

Hva er igangsatt og oppnådd i 2015 innen utdanning sammen med andre utdanningsinstitusjoner?

Hva er igangsatt og oppnådd i 2015 innen utdanning sammen med andre miljøer ved høgskolen?

Innenfor området SAK har IIE tre prosjekter som er aktuelle å ta med. Nedenfor finner dere en kort presentasjon av dette arbeidet.

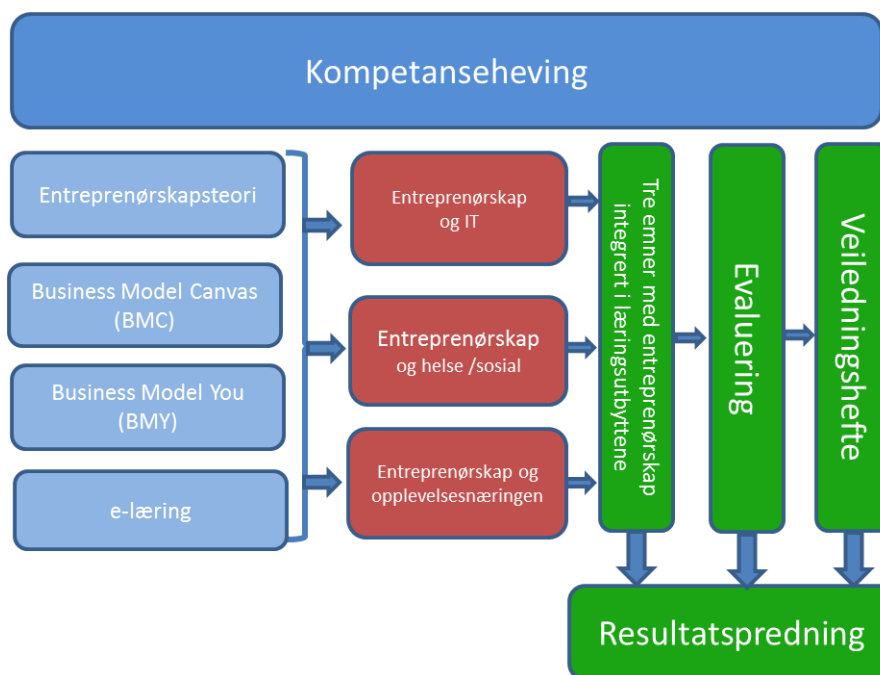
1. TEKOM

Entreprenørskap, innovasjon og nyskaping er sentrale satsningsområder både i utdanningssektoren og i samfunnet for øvrig. Utdanningssektoren skal bidra til å dekke samfunnets fremtidige behov og videreutvikle velferdssamfunnet. Kompetansen innen entreprenørskap og evnen til å trekke det inn i ulike fagfelt styrker yrkesutøvelse og fremmer utvikling og nyskaping i privat og offentlig sektor.

TEKOM er et felles prosjekt i regi av Høgskolen i Sør-Trøndelag (HiST), Høgskolen i Nord-Trøndelag (HiNT) og Stiftelsen TISIP, med støtte fra Norgesuniversitetet. Prosjektet har som formål å øke entreprenørskapskompetansen i utdanningssektoren. Prosjektperioden er på 2 år fra 01.10.14-30.09.16

Hovedmålene for prosjektet er å **styrke kompetansen** og **øke motivasjonen** hos **lærere** i forhold til å inkludere kunnskap om:

1. **Entreprenørskap** som en del av det faglige innholdet i utdanningen både på bachelor- og masternivå innen **IT**.
2. **Sosial entreprenørskap** som en del av det faglige innholdet både i grunnutdanningen og videreutdanningen innen **helse og sosialfag**.
3. **Entreprenørskap** som en del av det faglige innholdet innen **opplevelsesnæringen** på årsstudie- og bachelornivå.



Figur 1; Oversikt over aktiviteter i prosjektet TEKOM

Hensikten er at entreprenørskap, innovasjon og nyskaping i større grad blir integrert i utdanningene, og at vi sammen blir bedre rustet til å dekke ulike brukergruppers behov i samfunnet.

2. Grep om egen læring (Anette)

Grep om egen læring er et HiST-prosjekt for fremragende utdanning, som har som mål å øke utdanningskvaliteten i HiST både for enkeltstudenter og hele organisasjonen. Hovedtanken i prosjektet er å øke bevissthet og kunnskap rundt læringsstrategier, metakognisjon og selvregulering i tilknytning til læring. Blant annet har selvregulært læring (SRL) blitt brukt som teoretisk bakteppe for mye av prosjektarbeidet hittil. I 2015 har prosjektet involvert ansatte fra Institutt for informatikk og e-læring, Institutt for allmennfag og Fakultet for lærer- og tolkeutdanning.

Prosjektet har gjennomført flere intervensjoner, de fleste med utgangspunkt i matematikkundervisningen for ingeniørstudenter på førsteåret. Det viser seg at mange studenter har lite kunnskap og bevissthet om læringsstrategier og metode med seg fra tidligere utdanning, og vi har ønsket å både øke kunnskapen og gi konkrete erfaringer på disse områdene.

Ved Institutt for informatikk og e-læring gjorde vi våren 2015 en slik intervensjon, der det ble gjennomført miniforelesninger i tilknytning til de ordinære forelesningene i faget TDAT1004 Matematikk 1. I tillegg ble det lagt inn oppgaver og tester i øvingsopplegget for å gi studentene økt bevissthet om egen læringsprosess og erfaring med SRL. Høsten 2015 ble det gjennomført en egen sesjon om læring i faget TDAT1007 Ingeniørfaglig innføringsemne, samt små "øvingsforelesninger" i faget TDAT1004 Matematikk 1 der støtte til øvingsarbeidet ble kombinert med temaer knyttet til tankegodset i prosjektet.

3. Arkiv og samlingsforvaltning

Arkiv og samlingsforvaltning er et nytt bachelorstudium vi utvikler i samarbeid med fakultet for lærer- og tolkeutdanning (FLT). FLT har hovedansvaret (er vertsfakultet) mens Institutt for informatikk og e-læring vil bidra med om lag 1/3 av innholdet i studiet. Første opptak av inntil 40

studenter er høsten 2016. Det blir i tillegg utviklet nettbaserte kurs beregnet på etter- og videreutdanning av personell som allerede er sysselsatt i aktuell sektor. Se også under punkt 1. Utdanning. Der er samarbeidet nærmere beskrevet.

Studiepoeng på engelsk

Det er en målsetting at hvert fakultet kan tilby to semester på engelsk innen 2020. Hvor mange studiepoeng på engelsk hadde fakultetet tilbud om i 2015?

Når det gjelder studiepoeng på engelsk er IIE i ferd med å øke sin portefølje av emner som undervises på engelsk. Dette skjer på tre områder:

1. Emner med ordinær campus-undervisning eller fjernundervisning som i sin helhet går på engelsk. I disse emnene er alt lærestoff på engelsk, og alle læringsaktiviteter (forelesninger, øvinger osv) gis på engelsk. Emnene inngår i våre ordinære studier, enten som obligatorisk emne eller som valgfag.
 - a. Emnet Informasjonsforvaltning (5 sp) tilbys både som fjernundervisning og campus-undervisning. Dette emnet ble kjørt for første gang i 2015, og inngår som ordinært emne i to studier.
 - b. Vi har to nye emner under planlegging. De er planlagt kjørt første gang i 2016. Det er emnene Big Data (5sp) og Python for Programmers (5 sp). Begge vil tilbys som valgfag i flere av våre studier.
2. Emner der deler av undervisningen gis på engelsk av engelskspråklig lærer
 - a. Undervisningen i delemnet kritisk tenking (del av emnet Ingeniørfaglig innførings-emne)
 - b. Halvparten av master-emnet Vitenskapelig metode undervises på engelsk.
3. Prosjektemner der veiledning og andre læringsaktiviteter gis på engelsk.
 - a. Flere av våre prosjektemner tilbys til utenlandske studenter. Da tilbys veiledning og annen læringsaktivitet på engelsk. I 2015 utgjorde dette bare en liten studiepoengproduksjon fordi undervisningen utelukkende tilbys studenter på utenlandsopphold.
 - b. Vi planlegger et større emne med en kombinasjon av teori og prosjekt innen programmering. Arbeidstitelen er Virtual Reality and Motion Capture. Vi jobber videre med dette i 2016.

Forskning og utvikling

Internasjonalisering

Hvilke tiltak er iverksatt for å videreutvikle og styrke internasjonalisering innenfor FoU? Gjør spesielt rede for tiltak for å knytte egne fagmiljøer til EU-finansierte prosjekter.

IIE har i mer enn 25 år deltatt i ulike EU prosjekt. Fagmiljøet har samarbeidet med flere enn 20 institusjoner i Europa. Vi har deltatt i EUs forskning i prosjekter i 2. rammeprogram og i 5.

rammeprogram. Den største innsatsen har likevel vært med prosjekt innen e-læringsprogrammene, både spesifikke program som Minerva og e-læringsprogrammet, men også via Leonardo og Erasmusprosjekt i Lifelong Learning programmet og Interreg. Nylig avsluttede prosjekt er dCCDFLITE (omtalt ellers i rapporten) i Erasmusprogrammet og SMP / CCD i Interreg-programmet.

Vi jobber nå med å utvikle nye prosjekt innen det nye Erasmus+ programmet og Interreg. IIE og TISIP samarbeider om å utvikle prosjektsøknader:

Erasmus+ / Strategisk partnerskap / yrkesutdanning

Søknaden VITOL – Virtual IT Online Laboratory ble sendt inn i 2015. I VITOL ønsket vi å eksperimentere med utvikling og bruk av virtuelle (nettbaserte) laboratorier. Målet er at studenter kan drive praktisk trening på installasjon og drift av servere m.m. nettbasert, og uavhengig av å være tilstede i et fysisk laboratorium. VITOL hadde partnere fra Norge, Danmark, Italia, Litauen og Spania.

Søknaden nådde ikke opp, men den planlegges videreutviklet og sent inn på nytt i 2016.

Interreg

Søknaden "DCCD / IRD – Distributed Concurrent Design for Inter-regional development" ble sendt inn i 2015. Dette er en videreføring av prosjektet CCD/SMP, men rettet mot bruk av metoden Concurrent Design for å drive flerfaglig og prosjektutvikling på tvers av grensen. Deltagere er kommuner og bedrifter på begge sider av grensen, sammen med NTNU / IIE og Midtuniversitetet. Søknaden var til innsatsområdet: Innovative miljøer. Søknaden fikk avslag. Den planlegges videreutviklet ved å øke antall bedrifter / kommuner og forsterke brukerperspektivet og sendes inn på nytt til 2. søknadsrunde i 2016.

Fagmiljøet mottar stadig henvendelser om å delta i nye EU prosjekt. Disse vurderes løpende ut fra faglig relevans og kapasitet.

Oppgi internasjonale konferanser avdelingen har arrangert alene eller i samarbeid med andre.

IIE har ikke arrangert internasjonale konferanser i 2015.

Samspill mellom forskning og utdanning

Gjør kort rede for hvordan det er tilrettelagt for at

- Studentene er inkludert i forskningsprogram
- Forskere bidrar på alle nivåer i utdanningene

Studenter i master-utdanningen har i 2015 vært involvert i forskningen i IIE. Her er to eksempler:

I emnet 'IT-støttet kunnskapsforvaltning' skriver studentene et essay med utgangspunkt i en selvdefinert problemstilling relatert til pensumlitteraturen. Dette essayet skrives i grupper på 2-3 personer og er en del av vurderingsgrunnlaget for karakteren i emnet. Emnet ble avholdt i høstsemesteret og det er 2-3 av disse essayene har potensiale til å kunne videreutvikles til en artikkel som vil kunne publiseres, for eksempel ved en av de norske konferansene Nik, Nokobit eller Nisk.

I prosjektet «Rammeverk for IKT-basert samhandling», støttet av sentrale HiST-midler, har forskergruppen behov for å studere effekten av ulike faktorer som spiller inn på gjennomføringen av Concurrent design sesjoner. Masterstudenter deltar direkte i denne forskningen ved å bidra med eksperimentelle oppsett og innsamling av empiri. Den vitenskapelige artikkelen «Concurrent Design: The importance of Theoretical and Practical Training, T.A. Hjeltnes, K.A. Strand, M. Storvik, T. Hjeltnes, INTED 2016, er dokumenterer en av flere eksempler på samsillet mellom forskningen og utdanningen.

SAK (samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon)

Hva er igangsatt og oppnådde resultater innen forskning, utvikling og innovasjon sammen med andre utdanningsinstitusjoner i 2015?

Prosjektet TEKOM, som også er omtalt ellers i rapporten, se avsnitt SAK under Utdanning, er et prosjekt innen Entreprenørskap med bevilgning fra Norgesuniversitetet. I dette prosjektet samarbeides det på tvers i HiST, med Avdeling for helse og sosialfag og med HiNT. Prosjektet har som primært mål å integrere entreprenørskapstenkning i ulike emner i tillegg til at entreprenørskap er et selvstendig emne. I prosjektet brukes Osterwalders Canvas som er et velegnet visuelt hjelpemiddel for å diskutere utvikling av forretningsmodeller, både for tradisjonelle tjenesteleveranser, for produktsalg eller for nettbaserte tjenester. Studenter innen helse- og sosialfag eller innen opplevelsesnæringene har ofte et «anstrengt» forhold til begrepet entreprenørskap. Prosjektet prøver å ufarliggjøre begrepet og formidle behovet for innovasjon og nyskaping også i fagområder som tradisjonelt har et ikke-kommersielt fokus.

FoU-årsverk ved avdelingen

Oppgi antall FoU-årsverk som er utført på fakultetet i 2015

Ved IIE er følgende antall FoU-årsverk utført i 2015:

- FoU-årsverk: 5,45 (uten stipendiater)
- Faglig tilsatte årsverk: ca 28.
- Prosent FoU i gjennomsnitt: 18,4%

Samfunnet

Entreprenørskap i utdanning, innovasjon og nyskaping

Hvilke tiltak er gjennomført og hvilke resultater er oppnådd i forhold til:

- Økt kompetanse på innovasjon og nyskaping for avdelingens ansatte.

IIE har i 2015 arbeidet systematisk med å øke kompetanse på innovasjon og nyskaping for avdelingens ansatte. Spesielt prosjektet TEKOM og FLITE har bidratt til å øke ansattes kompetanse.

TEKOM

I prosjektet TEKOM er det i 2015 gjennomført en workshop for ansatte. Formålet med denne workshopen var å samle faglig ansatte fra IKT, helse og sosial og opplevelsesnæringene og representanter fra arbeidslivet og dra nytte av hverandres kompetanse. Hensikten er at entreprenørskap, innovasjon og nyskaping i større grad blir integrert i utdanningene, og at vi sammen blir bedre rustet til å dekke ulike brukergruppers behov i samfunnet. I tillegg til denne workshopen ble det også gjennomført en seanse med fokus på forretningsmodeller og entreprenørskap på instituttets årsmøte som ble gjennomført på Savalen 14. mars 2015. Agenda for denne gjennomgangen var:

- Hvorfor er entreprenørskap viktig i utdanningene?
- TEKOM Tverrfaglig entreprenørskapskompetanse: prosjektbeskrivelse, mål, aktiviteter
- Begrepsavklaring: entreprenørskap, innovasjon, intraprenørskap
- Gründere, eksemplifisering
- Osterwalder-Canvas: innføring og gruppearbeid

Det er videre planlagt en e-læringsmodul som kan være en felles digital ressurs for ansatte i de involverte fagmiljøene.

FLITE - MOOC Entreprenørskap

(Flexible Learning in Information Technology and Entrepreneurship)

Kurset FLITE er et entreprenørskapskurs spesielt rettet mot IT-studenter og IT-ansatte i bedrifter og offentlig sektor. Kurset er et 50 timers nettbasert kurs og ble utviklet av en europeisk gruppe fra Norge, Sverige, Storbritannia, Danmark, Hellas, Portugal og Slovenia. I utviklings-arbeidet benyttet vi den norskutviklede metoden Concurrent Design. Denne metoden er også pensum og metode i FLITE.

FLITE ble kjørt som en MOOC via canvas.net sommeren 2015, og fikk hele 1851 påmeldinger fra hele verden. Ca 20 forretningsplaner ble fullført i løpet av kurset. Andre resultat som ble oppnådd er:

- 1 App for bruk av Concurrent Design som en del av et entreprenørskapskurs.
- 4 vitenskapelige artikler.
- 1 populærvitenskapelig artikkel.
- Internasjonal oppmerksomhet og besøk fra 2 studentgrupper (Argentina og Sør-Korea) som jobber med utvikling av MOOCs.

Kurset er planlagt kjørt på nytt våren 2016.

Økt volum på studietilbud om innovasjon og nyskaping.

Instituttet satser både på egne innovasjon og entreprenørskapsemner, jfr vedlegg 1, men også å integrere entreprenørskapstenkning / metode i utvalgte emner, f.eks. Bachelor- og Masteroppgaver.

Vi ber også om at fakultetet fyller ut vedlegg 1 Kurs og undervisning i entreprenørskap.

Tabell 1 Kurs og undervisning i entreprenørskap ligger vedlagt.

Samarbeid med samfunn og arbeidsliv

Redegjør for hvordan fakultetet har arbeidet med å følge opp strategi for samarbeid med arbeidslivet, som høgskolestyret vedtok tidlig i 2013, se sak HS-V-10/13 i april møtet.

HS-V-10/13 Strategier for samarbeid med arbeidslivet (RSA)

Vedtak:

1. Høgskolestyret vedtar følgende strategiske mål og tilhørende strategier for samarbeid med arbeidslivet: Strategisk mål: HiST skal ha systematisk samhandling med privat og offentlig arbeidsliv for å sikre en framtidrettet profesjonsutdanning. Tilhørende strategier:
 - HiST skal utvikle innovative og tverrfaglige arbeidsformer for å utdanne kandidater til framtidens arbeidsliv.
 - sikre relevans og deltakelse i utdanning og FoU-virksomhet gjennom samvirke med arbeidslivet om framtidige kompetansebehov.
 - inngå gjensidig forpliktende partnerskap med offentlig sektor og bedrifter/næringsklynger om faglig-strategisk samarbeid.
 - styrke studentenes deltaking i prosjekter sammen med regionalt arbeidsliv.
2. Høgskolestyret vedtar følgende tiltak for operasjonalisering av strategiene:
 - *Prosessmål på programnivå: Det enkelte program skal etablere jevnlig kontakt med arbeidslivet for å sikre at det tilbys en framtidrettet utdanning.*
 - *Eksisterende styringsparametre og institusjonelle kvalitetsundersøkelser benyttes som indikatorer for «å måle» samarbeidet med arbeidslivet.*

- *Arbeidet blir synliggjort gjennom å trekke fram gode historier på samarbeid mellom HiST og arbeidslivet.*
- *Rapporteringen integreres i høgskolens ordinære årsrapportering.*

IIE har jevnlig kontakt med næringslivet for å sikre at den utdanningen vi tilbyr er fremtidsrettet. Dette både gjennom møter, bedriftspresentasjoner og gjesteforelesninger. Spesielt gjennom den tette dialogen vi har med bedrifter ifbm gjennomføring av bachelor- og masteroppgaver får vi også testet ut studienes relevans mot arbeidslivet.

Hvilke konkrete resultater hadde fakultetet gjennom samarbeidet med arbeidslivet i 2015?

I 2015 har flere av emnene våre både på bachelor- og masternivå gjennomført gjesteforelesninger der relevante bedrifter har vært på IIE og fortalt om hvordan de jobber innenfor relevante fagområder. Nedenfor finner dere en oversikt over noen av de gjesteforelesningene som har vært.

- I emnet Samhandlingsledelse på studiet Master i IKT basert samhandling hadde vi gjesteforelesning fra Kantega. De fortalte om hvordan de samhandlet og kommuniserte med ulike team som var lokalisert ved ulike avdelinger i Norge. Dette bidro til at studentene fikk litt mer forståelse for relevansen i den teorien de fikk presentert av faglærerne.
- Under oppstartsuka for nye masterstudenter i IKT-basert samhandling holder representanter fra næringsliv presentasjoner. I år var det ATEA, Det norske oljeselskap og Peanuts som stilte opp. Dette på bakgrunn av at samhandling er meget relevant og aktuelt for disse aktørene. Videre ble også ATEA engasjert til å gi et kurs i bruke av Sharepoint.
- I emnet Prosjekt- og dokumentasjonsarbeid på bachelorstudiet «Drift av datasystemet» har vi et samarbeid med Vegvesenet og Lars Meisingset som underviser deler av emnet. Han bidrar med forelesninger samt interaktive øvinger for å sette studentene inn i materialet. Lars bruker sine erfaringer som prosjektleder for smidige prosjekter (fra både Vegvesenet og tidligere arbeidsgivere) til å sette pensum inn i kontekst fra virkeligheten. Han bruker mange eksempler, lærer studentene om fallgruver de må unngå og gir ekstra tips for å best mulig utnytte smidig metodikk. Han bruker også egne prosjekter som konkrete eksempler på hvordan metodikken kan omsettes i praksis.
- I emnet Utdanning og arbeid i Europa er følgende tema dekket med bistand fra arbeidslivet:
 - Pål Raanes fra Sør-Trøndelag fylkeskommune ser på EUs organer og hvordan fylkeskommunen kan samspille med EU om prosjekter, etc.
 - Bjørn Riise fra Klæbu Sparebank vurderer EUs økonomi, bruk av Euro etc
 - Frank Mo fra SIU bidrar med oppdatert informasjon om EUs programmer og da spesielt Erasmus+

Antall studentprosjekter i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor

Gjøre rede for gjennomførte tiltak og resultater i forhold til fastsatte mål om økt samarbeid med eksterne i forbindelse med gjennomføring av bachelor- og masteroppgaver.

IIE har lang tradisjon for å gjennomføre oppgaver i samarbeid med eksterne oppdragsgivere. Tabell 3 viser at 63 % av oppgavene er eksterne. På det nettbaserte studiet var hele 82 % av oppgavene eksterne, mens det var færrest på det studiet Bachelor i IT-støttet bedriftsutvikling, med 39 %. Egendefinerte oppgaver vil kunne ha et potensial for kommersialisering. Instituttet vil derfor gjennom TEKOM-prosjektet, prøve å bidra til at de som veileder oppgavene også kan gi noe støtte i forhold til å vurdere det forretningsmessige potensialet i de interne oppgavene.

Vi ber også om at fakultetet fyller ut vedlegg 2 *Oversikt over antall studentoppgaver i 2015*.

Merk at høgskolens definisjon av parameteren «Antall studentprosjekt i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor» ble endret i fjor¹.

Vedlegg 2 Oversikt over antall studentoppgaver i 2015 ligger vedlagt.

Organisasjon og ressurser

Andel kvinner i dosent- og professorstillinger

Hvilke tiltak er gjennomført for å nå målet på denne styringsparameteren?

Avdelingen har tilsatt i to II'er stillinger på professornivå. Begge er menn og riktig kompetanse har vært styrende framfor kjønn.

I 2015 er en av våre kvinnelig ansatte tildelt professorkvalifiseringsstipend. Stipendet gjelder i perioden 01.04.15 – 01.04.17. Hun har som mål å søke om opprykk til professor når stipendperioden er ferdig.

Andel midlertidige ansatte

Gi en vurdering av om fakultetets andel av midlertidige ansatte er akseptabel sammenlignet med målet for styringsparameteren.

Avdelingen har få midlertidig ansatte. For 2015 var målet for midlertidige stillinger på 5 %. Dette er et svært lavt tall, likevel er det stort sett bare II'er stillinger vi har i denne kategorien og mener vi klarer å holde oss innenfor målet.

Tidstyver

«Tidstyver» ble innført som et nytt rapporteringspunkt i årsrapporten for 2014. Punktet gjelder alle statlige virksomheter og er gitt følgende innhold: «... effektivisering av egen drift, regelforenkling og andre gjennomførte forenklingstiltak i egen virksomhet og overfor innbyggere, næringsliv og offentlige virksomheter.» I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres etter følgende mal:

- Tidstyver virksomheten selv har prioritert å fjerne
- Tiltak for å fjerne utvalgte tidstyver (planlagte, under arbeid og gjennomførte)
- Resultater av arbeidet. Effektene for brukerne er spesielt interessante.

Hvert fakultet bes redegjøre for de tre punktene i 2015.

Instituttet har i 2015 arbeidet med følgende for å for effektivisere driften:

- Sørge for at flest mulig oppgaver kan løses av flere. Dette hindrer at oppgaver blir liggende og må omstartes dersom hovedansvarlig ikke er tilgjengelig.
- Vi har identifisert områder der samme type arbeid gjøres flere steder i organisasjonen, og deretter samarbeidet om dette; eksempel vi samarbeider nå mye med Fakultet for teknologi om jenterekuttering og karrieredager for studenter.

¹ Ny definisjon av parameteren: «Omfatter oppgaver på minst 15 studiepoeng. Det kan være master- eller bacheloroppgave eller avsluttende oppgave i videreutdanning. Problemstillingen skal være utviklet i samarbeid med ekstern virksomhet. Obligatorisk rapportering fra praksisopphold telles ikke med. Oppgaven må være bestått.» Definisjonen stiller altså ikke lenger krav om at det skal være en skriftlig avtale mellom bedrift/etat og institusjon. Oppgaver som belyser problemstillinger som er avdekket i praksisfelt i praksisperioder for f eks lærer- og sykepleierstudenter kan nå telles med, men selvsagt ikke obligatorisk rapportering fra praksisperioden.

- Vi har identifisert en del områder der vi mener det går an å effektivisere, men der det må legges ned et større arbeid i institusjonen for å ta ut gevinster. Dette gjelder i stor grad IT-systemer som har stort forbedringspotensial (eksempel er innkjøpssystem, lønnsystem).

Ellers i 2015 har prosesser/ ekstra arbeid som følge av HiST 2020 og fusjonen med NTNU vært en stor tidstyv. Ekstra arbeid som følge av spesielt fusjonen i siste halvdel av 2015 har bidratt til mye arbeid hos enkelte ansatte og flyttet fokus fra daglig drift og leveranse av god undervisning og forskning til mer fokus på oppgaver knyttet til fusjonen.

Rapport om prosjekter som har fått tildelt strategiske midler

En rekke prosjekter, både ettårige og flerårige, fikk vedtak om tildeling av strategiske midler i 2014. Disse prosjektene fikk tildelingen i 2015:

Fakultet	Prosjektnavn	Tildeling 2015	Budsjettenhet	Prosjektnr
FT	Nye studier i olje og gass	1 250	2100	20179
FT	Institusjonssamarbeid for fremdragende utdanning	1 000	2100	20180
FHS	Etablering av simuleringslaboratorium for helsefagutdanningene	4 000	7100	71003
FLT	Målgruppekjennskap	100	4100	40228
FT	IKT i læring	175	6100	60083
FT	Utredning og pilotering av MOOCs	600	6100	60084
SB	Digitale eksamensprosesser	500	1400	14094

Prosjekter/delprosjekter som fikk midler i 2015 skal gi en kort statusrapport som omfatter:

- Framdrift i forhold til prosjektplanen
- Ressursbruk i forhold til budsjett
- Eventuelle justeringer av planene
- Oppnådde resultater i 2015

IIE hadde i 2015 to prosjekter som fikk tildelt strategiske midler. Dette gjelder IKT i læring - Styrking av utdannings kvalitet (SUK) og Utredning og pilotering av MOOCs (SUK). Nedenfor finner dere en kort statusrapport for hvert av de prosjektene.

1. SUK - IKT i læring 2014, 2015 og 2016

Om prosjektet

Prosjektet skal gi ansatte inspirasjon og veiledning for å bidra til at høgskolen kan nå sitt strategiske mål om å være i front på å ta i bruk framtidsrettede undervisningsformer og læringsteknologi som bidrar til kvalitet i utdanningene. Prosjektet skal gå over 3 år og arrangerer seminarer og kurs om bruk av IKT i læring.

Resultat 2014

Det ble gjennomført 5 seminar, webinar og kurs. Tilbakemeldinger på spørreundersøkelser viste at deltakerne var godt fornøyd/meget godt fornøyd. Følge arrangement ble gjennomført:

Tittel	Type	Deltakere	Stikkord for innholdet
Bruk av video i undervisning	Seminar	29	Eksempler på bruk av video til: <ul style="list-style-type: none"> • Introduksjon til forelesning • Veiledninger • Instruksjonsvideo • Tilbakemeldinger
Bruk av video i undervisning	Kurs	11	Gjøre egne opptak med 2 ulike verktøy og publisere innholdet i ulike kanaler
IKT samarbeidsverktøy	Seminar	17	
Digital testing	Webinar	20	Anvendelsesområder og hvordan lage gode tester
Digital testing	Kurs	15	Lage tester med ulike oppgavetyper og evaluere hverandres tester

Planer for 2015 og 2016

SUK prosjektene IKT i Læring (Olav Skundberg) og Utdanning og pilotering av MOOCs (Thorleif Hjeltnes) inneholder aktiviteter som støtter hverandre. For 2015 og 2016 har IIE derfor slått disse prosjektene sammen. I 2014 ble aktiviteter knyttet til opplæring i samhandlingsverktøy kjørt i prosjektet IKT i læring (Olav Skundberg). I 2015 ble aktiviteten forsøkt videreført via Skype, men møtte lav interesse (3-5 deltagere). Denne aktiviteten ble da videreført som en del av MOOC-en IKT i Læring med støtte fra Norgesuniversitetet (Svend Andreas Horgen). Interessen fra ansatte i HiST og NTNU var da betydelig større. Denne MOOCen skal kjøres fortsatt i 2016.

2. Utredning og pilotering av MOOCs

Framdrift i forhold til prosjektplan

Formålet med prosjektet var for IIE og HiST å få erfaring med gjennomføring av MOOCs både nasjonalt og internasjonalt. I 2013, da vi søkte om prosjektet, hadde IIE inne to prosjektsøknader der utvikling og utprøving av MOOCs var hovedformålet med søknadene:

- Distributed Concurrent Design Framework for eLearning in Entrepreneurship, dCCDFLITE
- MOOC for IKT i Læring

Begge disse prosjektene fikk støtte fra henholdsvis Lifelong Learning programmet (Erasmus Multilateral Projects) og fra Norgesuniversitetet. Prosjektet dCCDFLITE var ferdig ved utgangen av 2015, og vi venter på godkjenning av Final report, mens prosjektet MOOC for IKT i læring ble ferdig per 31.1.2015. Her skal sluttrapport leveres 3.3.2016.

Det at IIE fikk tilslag i begge disse prosjektene medførte at vi fikk langt større muligheter til å utvikle og gjennomføre MOOCs enn vi ville ha fått dersom utviklingen alene måtte finansieres via HiST prosjektet. Vi valgte derfor å benytte ressursene i dCCDFLITE og MOOC for IKT i læring, i stedet for å utvikle en egen MOOC innen samhandlingsverktøy. Opplæring av HiST-ansatte i samhandlingsverktøy

ble likevel i 2014 gjennomført i samarbeid med SUK prosjektet IKT i Læring der Olav Skundberg var prosjektleder.

Utvikling av forretningsmodeller for MOOC s er gjennomført. Utprøving foregår fortsatt. Det vises til resultatdelen for nærmere detaljer.

Ressursbruk i forhold til budsjett

Prosjektene dCCDFLITE og MOOC for IKT i læring er samarbeidsprosjekt med stiftelsen TISIP og har egne budsjett og regnskap som enda ikke er ferdig. Bidraget fra piloteringsprosjektet inngår som egenandeler i disse prosjektene. I tillegg er det avsatt tid på arbeidsplanen i IIE for de involverte som kostnadmessig er dekket fra denne bevilgningen. Dette er satt opp slik at forbruket av timer delvis er dekket av denne bevilgningen med tillegg av FoU-tid fra IIE. Både for 2014 og 2015 er derfor medgåtte ressurser større enn de strategiske midler som er bevilget. Det er ikke etablert egne interne prosjekt med omposteringer av lønn for Strategiprojektene.

Eventuelt justering i forhold til planene

Prosjektet er gjennomført som planlagt. Med tilslag i begge prosjektene dCCDFLITE og MOOC for IKT i Læring ble det mulig å få til en langt mer omfattende utprøving av MOOCs både i Norge og internasjonalt enn det som ble beskrevet i prosjektsøknaden. For å få til dette ble det besluttet ikke å bruke ressurser på å utvikle en egen MOOC innen Samhandlingsverktøy. Opplæring i samhandlingsverktøy for HIST-ansatte ble gjennomført i SUK-prosjektet IKT i Læring (prosjektleder Olav Skundberg) i 2014 og ble gjennomført som en integrert del av MOOC for IKT i Læring i 2015 (og 2016).

Det har også vært utvidelser av begge prosjektene dCCDFLITE og MOOC for IKT i Læring.

dCCDFLITE hadde opprinnelig en ambisjon om å nå en europeisk målgruppe, og i søknaden var det angitt at et forventet studenttall som tok kurset var 50 fra EU. Prosjektet valgte å lansere MOOC-en på den skybaserte Canvas.net. Dette førte til at kurset fikk hele 1581 deltagere fra hele verden.

Prosjektet MOOC for IKT i læring hadde opprinnelig en plan om å utvikle et emne på 10 stp innen IKT i læring. Dette ble justert slik at kurset ble bygget opp av 3 moduler a 5 studiepoeng. I tillegg til at dette er en 50% økning av emnet, så innebar det mulighet for å vurdere en forretningsmodell basert på 3 mindre moduler, framfor en 10 studiepoengsmodul.

Resultat

dCCDFLITE

I prosjektet **dCCDFLITE** ble NTNU – TISIP metoden Concurrent e-learning Design benyttet for å utvikle Entreprenørskapskurset. Kurset ble på 50 timer. Kurset ble kjørt i 2 omganger, pilot-1, der Alexander Technological Institute i Thessaloniki hadde hovedansvaret for gjennomføringen og pilot-2, der University of Greenwich hadde ansvaret. Denne gangen ble kurset kjørt som en MOOC.

MOOCen fikk 1581 deltakere fra hele verden.

I forbindelse med MOOC-en er det skrevet flere Paper med både norsk og internasjonalt forfatter-skap:

- Entreprenørskapskonferansen ICEIRD 2015:
Stamatis, D., Hansson, B., Hjeltnes, T.A., MacKinnon, L. (2015) «A distributed Concurrent Design based e-learning approach to Entrepreneurship Education”, ICEIRD Proceedings.
- E-læringskonferanser i regi av IATED:
Strand, K.A., Hjeltnes, T., Hjeltnes, T.A., Storvik, M. (2014) «Articulation of Distributed and Collaborative Design of Entrepreneurial Course”, INTED2014 Proceedings.
- Hjeltnes, T., Horgen, S. A., Hjeltnes, T.A. (2014) «Using the concurrent e-learning design method in a distributed mode for developing courses in teacher training and entrepreneurship”, ICERI2014 Proceedings.
- Populærvitenskapelig artikkel:
Hjeltnes, T. (2016) “Design av MOOC om entreprenørskap, gjennomføring og resultater”, Synkron 1/2016.
- To internasjonale besøk fra studenter som ønsker å lære mer om MOOCs:
 1. En dr. gradsstudent fra Argentina 7.09.2015
 2. Fire studenter fra Sør-Korea, 19.01.2016

Ytterligere informasjon om MOOC-en og andre resultater i prosjektet finnes på:

<http://flite-proj.cenfim.pt/>

MOOC for IKT i læring

Prosjektet **MOOC for IKT i læring** ble formelt avsluttet i 2015. Selve utdanningstilbudet går fortsatt. Mer en 1500 deltagere har tatt en eller flere av modulene. Vi har registrert at 24 deltagere fra HiST har fulgt kurset, mens vi har registrert 7 påmeldinger fra NTNU.

I forbindelse med MOOC-en er det skrevet flere Paper:

Se felles artikkel med dCCDFLITE over.

- Krogstie, B., Horgen, S.A., Hjeltnes, T. (2015) Criteria for Peer Feedback Comments in a MOOC. NIK: Norsk informatikk-konferanse 2015.

Populærvitenskapelig artikler:

- 3 artikler i bladet Synkron om MOOCs av Svend Andreas Horgen.

Forretningsmodeller for MOOC

IIE har over mange år benyttet en forretningsmodell for vår Fjernundervisningsvirksomhet (FU) som har vært bærekraftig, med en «break even» per kurs på ca 20 studenter. Modellen har fungert bra fordi den klart skiller mellom utvikling og vedlikehold av lærestoff, veiledning av studenter – som skalerer, og administrative kostnader. Inntektssiden har bestått av kursinntekter og studiepoengsproduksjon.

Å delta på en MOOC er i utgangspunktet gratis. Det innebærer at kursinntektene faller bort og at vi står igjen med studiepoengsproduksjon. Sammenlignet med FU-emner er der også andre utfordringer, typisk en svært lav gjennomføringsprosent, og at det er vanskelig / umulig å verifisere identiteten til de utenlandske studentene som følger kurset i forhold til opptaks- og eksamensreglement.

I denne delen av prosjektet er det foretatt omfattende undersøkelser av modeller i EU og USA. Dette arbeidet er dokumentert i 2 vitenskapelige Paper.

Hjeltnes, T., Horgen, S.A. (2015) "MOOC for ICT in teacher training – reflections about people, process and tools", INTED2015 Proceedings.

Hjeltnes, T. (2015) "A business model for MOOCs as part of a university college program", ICERI2015 Proceedings.

Det er videre arbeidet med å utvikle en operasjonell modell for MOOCs (excel-modell), som enda ikke er implementert. Dette arbeidet er utført av Per Borgesen. Vi planlegger å eksperimentere med denne i 2016.

Videreføring i 2016

SUK prosjektene IKT i Læring (Olav Skundberg) og Utdanning og pilotering av MOOCs (Thorleif Hjeltnes) inneholder aktiviteter som støtter hverandre. For 2015 og 2016 har IIE derfor slått disse prosjektene sammen. Opplæring i samhandlingsverktøy blir da videreført som en del av MOOC-en IKT i Læring med støtte fra Norgesuniversitetet (Svend Andreas Horgen). MOOCen skal kjøres fortsatt i 2016. Det er nå ca 400 aktive studenter, og det er definert et forskningsbasert opplegg med Peer Feedback som skal gi data for å bekrefte / avkrefte kriterier for hvordan slik feedback best kan gjennomføres.

Den internasjonale MOOCen i Entreprenørskap som ble utviklet i dCCDFLITE planlegges igangsatt på nytt i løpet av våren 2016, og IIE ønsker å delta.

Forretningsmodellen for MOOC som ble utviklet ønskes utprøvd på en eller flere MOOCs.

Styring og kontroll i virksomheten

KDs nye standard for årsrapport som kom i fjor, inneholder et eget kapittel om styring og kontroll som skal rapportere om arbeidet med internkontroll og risikostyring.

HiST har de siste årene prioritert arbeidet på dette området. Høgskolestyret vedtok tidlig i 2014 *Policy for risikostyring og internkontroll ved HiST* (HS-V-05/14) og høsten 2014 ble *Styrets egenerklæring om styring og kontroll* vedtatt (HS-V-25/14). Disse sakene ga rammer for arbeidet med prosjektet *Risikostyring og internkontroll ved HiST*, som ble gjennomført i 2014.

Prosjektarbeidet ble avgrenset til risikovurdering knyttet til måloppnåelse for FoU for avdelingene/fakultetene, og det er rapportert om resultatene i årsrapporten for 2014, kap 3.2 *Forskning og utviklingsarbeid*. Fakultetene har i 2015 fulgt opp tiltakene fra prosjektet og rapportert om dette i innspill til plan- og budsjettarbeidet for 2016. Denne rapporteringen vil bli oppsummert i årsrapport 2015.

I fjor innførte høgskolen rapportering om overordnet vurdering av opplegget for styring og kontroll for alle avdelinger/fakulteter og seksjoner. Dette videreføres i år, og vedlegg 3 inneholder et skjema for denne rapporteringen. Skjemaet er det samme som i fjor, og inneholder en veiledning for utfylling.

Vi ber om at fakultetet fyller ut vedlegg 3 *Rapportering om internkontroll*.

Se vedlegg 3 *Rapportering om internkontroll*.

Planer for 2016

HiST-fakultetene er en del av NTNU fra årsskiftet og vil omfattes av NTNUs planverk fra 2016. Som nevnt innledningsvis har NTNU som rutine at fakultetene rapporterer inn planene sine ved årsskiftet, samtidig med rapportering av resultatene i foregående år.

HiST-fakultetene skal i tråd med dette sende inn sine planer til SØR sammen med innspill til årsrapport 2015.

Det finnes ingen mal for utforming av fakultetsplan på NTNU, og det er heller ikke gitt rammer for planenes omfang. Høgskolestyresaken om budsjettfordelingen for HiST-området for 2016 inneholdt en presentasjon av hvert av HiST-fakultetene i form av en oppsummering av ambisjoner, prioriteringer og risikovurderinger. Framstillingen er utarbeidet på bakgrunn av fagmiljøenes planarbeid for 2016, og avsnittet for hvert fakultet kan anvendes som utgangspunkt for enhetens årsplan for 2016. Det er imidlertid selvsagt opp til fakultetet å velge dette eller bruke et annet dokument som årsplan.

Selv om fakultetene står fritt når det gjelder planenes form og omfang, må planene dekke noen krav. De skal:

- Vise fakultetets bidrag inn mot NTNUs hovedprioriteringer
- Angi målsettinger for nye sentrale styringsparametere fra KD

De to kravene belyses nærmere i det følgende.

Vedlagt finner dere planer for 2016 i henhold til de rapportene som ble sendt inn i oktober 2015.

NTNUs hovedprioriteringer

NTNU stiller krav om at alle fakultetsplaner skal beskrive bidrag inn til hovedprioriteringene ved NTNU. Universitetsstyret behandler saken *Årsplan for 2016, samt langtidsutsikter 2017-2019* i sitt møte 8. desember i år, og i denne saken vedtas hovedprioriteringer og målsettinger for 2016. Forslagene som fremmes i saken er følgende:

Hovedprioriteringer	Mål
Horisont 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Søknadsvolumet fra NTNU til EUs rammeprogram skal økes i forhold til 2015 2. NTNU skal arbeide for en tilslagsprosent i EU på linje med de beste universitetene i Norden 3. NTNU skal styrke sin posisjon innen energiområdet
Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier	<ol style="list-style-type: none"> 4. NTNU skal profilere de tematiske satsingsområdene i vår eksterne og interne kommunikasjon og bidra til økt eksternfinansiering av tverrfaglige prosjekter 5. NTNU skal styrke koblingen mellom sin egen bioteknologi satsing og nasjonalt senter for Digitalt liv. 6. NTNU skal utvikle strategier og organisasjonsmodell for IKT som muliggjørende teknologi 7. NTNU skal etablere en sterk faglig ledelse for satsingen NANO@NTNU.
Framtidsrettede studier og innovative læringsformer	<ol style="list-style-type: none"> 8. NTNU skal starte arbeidet med samordning av studieporteføljen 9. NTNU skal fremme undervisningskompetanse og utvikle NTNU Toppundervisning 10. NTNU skal videreutvikle bruken av digitale verktøy for samhandling, undervisning, læring, vurdering og studieadministrasjon.
Bærekraftig nyskappingsarbeid	<ol style="list-style-type: none"> 11. NTNU skal utvikle og operasjonalisere strategi for samarbeid med arbeidslivet 12. Tilfanget av ideer som endrer metodikk, tjenester og arbeidsmåter i samfunnet, samt kommersialiserbare ideer, skal øke 13. NTNU skal arbeide for økt nyskaping gjennom styrket samarbeid med TTO AS
Levende og attraktiv campus	<ol style="list-style-type: none"> 14. NTNU skal utrede grunnlag for prioritering og anbefaling om overordnet lokalisering av framtidig campus i Trondheim. 15. NTNU skal arbeide fram visjoner, mål og mest mulig generelle og felles føringer for program og konseptuelle løsninger som gir mulighet for sambruk, økt aktivitet, effektive og bærekraftige løsninger for NTNU sine campusområder. 16. NTNU skal planlegge og etablere piloter som legger til rette for nye undervisningsformer og formelle/uformelle møteplasser.
Fusjon	Det vises til egen sak i dette styremøtet om fusjonsarbeid for 2016. Forslag til fusjonsmål (virksomhetsmål) fremmes i februar 2016.

Vedlegg 4 gir en nærmere beskrivelse av hver av hovedprioriteringene, klippet fra samme sak.

Nedenfor finner dere en redegjørelse av IIEs planer sett i sammenheng med NTNUs hovedprioriteringer og mål for kommende strategiperiode.

Hovedprioritering:

Horisont 2020

Instituttet har ambisjoner om å søke prosjekter i Horisont 2020 i 2016 og vil med tilslag her være med å bidra til måloppnelse.

Tematiske satsingsområder og muliggjørende teknologier

Spesielt innen punktet «NTNU skal utvikle strategier og organisasjonsmodell for IKT som muliggjørende teknologi» kan fagmiljøet ved IIE være bidragsyttere inn i nye NTNU. Tiltak innenfor dette området er også tatt inn i planen for 2016.

Framtidsrettede studier og innovative læringsformer

IIE har over mange år forsket på / prøvd ut nye læringsformer. Vi har tatt i bruk digitale verktøy for samhandling, undervisning, læring og hatt stor suksess med mye av det vi har testet ut. Instituttet bidrar gjerne på dette området i 2016 ved erfaringsdeling og i prosjekter for å heve denne kompetansen i andre enheter ved NTNU også om ønskelig.

Bærekraftig nyskappingsarbeid

Innenfor området nyskaping har IIE i de siste 2- 3 årene gjennom ulike prosjekter fokusert på det å få innovasjon og nyskaping inn i både på studienivå og i enkeltemner. Bakgrunnen for dette har vært å øke fokus på nyskaping og økt bærekraft. Dette er et arbeid vi vil videreføre i 2016.

Levende og attraktiv campus

Området «NTNU skal planlegge og etablere piloter som legger til rette for nye undervisningsformer og formelle/uformelle møteplasser» er et område som også er i tråd med IIEs mål for fremtiden og er et område vi kan være med å bidra til at NTNU når sine målsetninger. IIE var i januar 2016 representert på Høgskolen i Gjøvik med 5 ansatte i et nyetablert samarbeid med øvrige informatikkmiljø. Avdeling for informatikk og medieteknikk ved Høgskolen i Gjøvik tok initiativ til dette samarbeidet som er kalt Community of Practice for Computer Science Educators @NTNU.

Målgruppe og målsetninger med CoPCSE@NTNU

Hovedmålgruppen for CoPCSE@NTNU er i utgangspunktet ansatte som underviser informatikk/datateknikkemner i syklus 1. Andre ansatte som underviser slike emner er også hjertelig velkomne til å delta. CoPCSE@NTNU vil starte ut med målsetning om å:

- Bedre grenseflaten mellom videregående skoler og NTNU innen feltet.
- Definere en felles kunnskapsbase for NTNUstudenter innen feltet.
- Identifisere og ta i bruk digitale samhandlingsplattformer for deling av kunnskap.
- Utvikle felles læringsobjekter for kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse for informatikere/datateknologer fra NTNU
- Utvikle NTNUs studier i fagfeltet til bedra å kunne løse samfunnsoppdraget, f.eks. informatikk/datateknologiennene som basis for innovasjonsaktiviteter.

På sikt vil det være et naturlig mål for CoPCSE@NTNU å søke om SFUstatus.

KDs styringsparametere for 2016

I NTNU-styresaken om årsplanen foreslås også at styringsparametere som skal brukes til intern oppfølging i 2016, kun skal være de parametere KD har definert for dette året. I oversikten under er disse listet under sektormålene de er knyttet til.

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

1. Andelen bachelorkandidatar i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)
2. Andelen masterkandidatar i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)
3. Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)
4. Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)
5. Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)
6. Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)
7. Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU)
8. Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

9. Andelen masterkandidatar sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)
10. Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)
11. Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)
12. Antall forretningsideer per faglig årsverk (DBH)
13. Andelen forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

14. Kandidatmåltall på helse- og lærarutdanningane

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forsknings-system

15. Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)
16. Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)
17. Andelen midlertidig tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger (DBH)
18. Andelen av samlingene og objektene ved universitetsmuseet som er tilstrekkelig sikret og bevart (DBH)

Mange av disse parametere står allerede i HiSTs foreløpige måltavle for 2016 (fastsatt av høgskolestyret i vår), men noen er nye. Etter universitetsstyrets møte 8. desember vil SØR sende ut en oppdatering om plan for 2016, med utfyllende informasjon om de nye styringsparametere som skal målsettes og rapporteres for 2016.

Vedlegg:

1. Kurs og undervisning i entreprenørskap
2. Oversikt over antall studentoppgaver
3. Rapportering om internkontroll
4. Beskrivelse av NTNUs hovedprioriteringer

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret
Fra: Dekan

Møtedato: 04.03.2016
Saksbehandler: Terje R. Meisler

Sak 12/16 Fusjonsnytt

Forlag til vedtak:

”Fakultetsstyret tar informasjon om fusjonen og prosesser knyttet til denne til orientering.”

Saksfremlegg:

Fusjonen mellom HiST, HiG, HiÅ og NTNU trådte i kraft 01.01.2016.

Faglig organisering:

Mandag 15.02.16 bestemte styret at nye NTNU skal ha åtte fakulteter. På hvert fakultet, samt i Gjøvik og Ålesund, settes det nå ned grupper som skal utrede instituttstrukturen. Der det er hensiktsmessig skal gruppene også foreslå organisering av enheter på nivået under (nivå 4). Forslagene skal også inneholde navn på foreslåtte institutter.

Rektor har utpekt følgende personer til å lede utredningsgruppene:

- Fakultet A (Arbeidstittel «Fakultet for ingeniørvitenskap»): Dekan Ingvald Strømmen
- Fakultet B («Fakultet for naturvitenskap»): Dekan Anne Borg
- Fakultet C («Fakultet for informasjonsteknologi»): Dekan Geir Øien
- Fakultet D («Fakultet for humaniora»): Dekan Anne Kristine Børresen
- Fakultet E («Fakultet for helse»): Dekan Bjørn Gustafsson
- Fakultet F («Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap»): Dekan Marit Reitan
- Fakultet G («Fakultet for økonomi»): Fungerende dekan Hans Marius Eikseth
- Fakultet H («Fakultet for arkitektur»): Fungerende dekan Annemie Wyckmans.
- NTNU i Gjøvik: Viserektor Jørn Wroldsen
- NTNU i Ålesund: Viserektor Marianne Synnes

Gruppene har fått frist til 15.mai med å levere sine forslag. Deretter skal styret drøfte saken første gang 16.juni, før de fatter et endelig vedtak 24-25.august.

Vår dato:

Vår ref.:

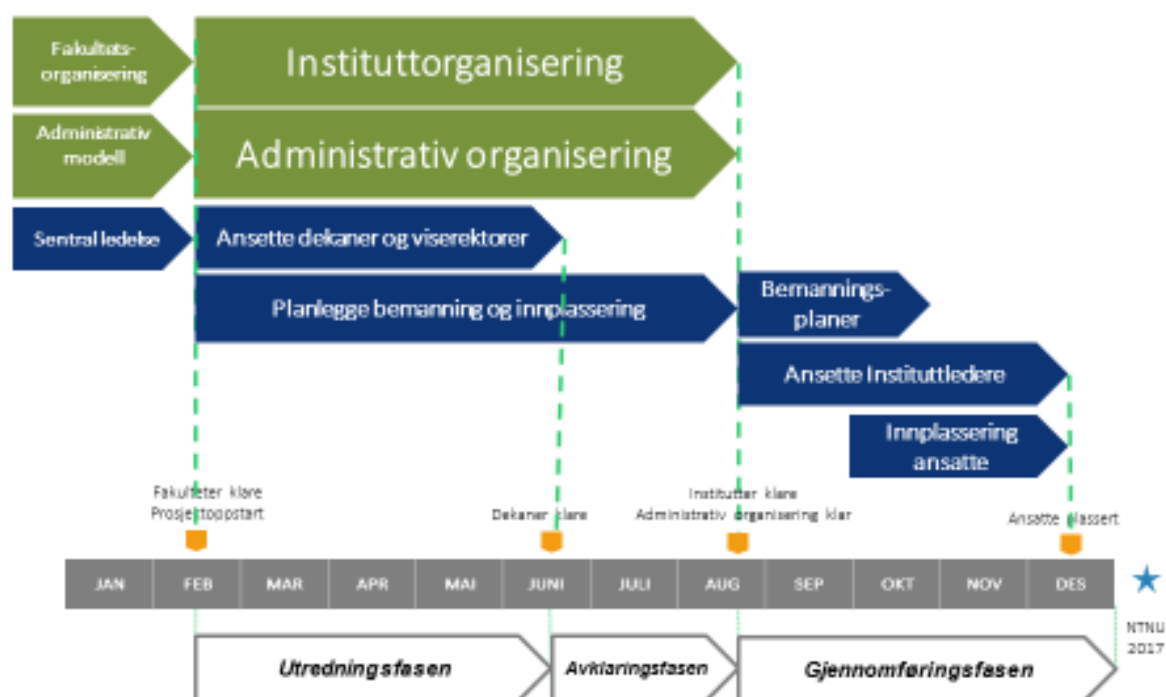
Administrativ organisering:

En tilsvarende prosess settes nå i gang for å tegne et nytt organisasjonskart for administrasjonen etter årsskiftet. Fakultetene, NTNU i Gjøvik/Ålesund og Fellesadministrasjonen skal lage hver sine forslag til egen administrativ organisering. Forslagene skal være ferdige til 15.april. Deretter skal Gruppe for administrativ organisering lage et felles utkast til en organisasjonsplan som skal ut på høring i mai. Etterpå havner saken på styrets bord til en første behandling 16.juni. Også i denne saken vil styret fatte sitt endelige vedtak 24-25.august.

Et tilleggskrav til gruppene som utreder ny administrasjon er å effektivisere den administrative virksomheten med fem + fem prosent. Reduksjonen vil skje fra 2017 ved å finne smartere måter å jobbe på, f.eks gjennom standardisering og digitalisering av arbeidsprosesser.

Organisering, ledelse og innplassering av ansatte

Tidslinje



Slik ser "veikartet" ut for de store prosessene i Organisasjonsprosjektet

Styrevedtaket finnes her:

http://www.ntnu.no/styret/saker_prot/15.02.16web/Protokoll%2015.2.16.pdf

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret

Møtedato: 04.03.2016

Fra: Dekan

Saksbehandler: Oddrun Husby

RO-sak 02-16d Nyansettelser og avganger i andre halvår

Nedenfor følger oversikt over nyansatte og ansatte som har sluttet i stilling ved Fakultet for teknologi, FT i perioden 01.07.2015 – 31.12.2015. (Merknad: Institutt for informatikk og e-læring er ikke med i oversikten da de først ble en del av fakultetet fra 01.01.2016).

Oversikten blir gitt som en orientering til fakultetsstyret to ganger pr. år.

Nyansettelser i perioden					
<i>Dato</i>	<i>Stilling</i>	<i>Enhet</i>	<i>Navn</i>	<i>Ansettelsesforhold</i>	<i>Merknad</i>
01.08.2015	Førstemanuensis	IBYG	Harald B. Høgseth	Midlertidig	
01.08.2015	Stipendiat	IEFE	Kjersti S. Krakhella	Midlertidig	
01.08.2015	Vit.ass.	IEFE	Bjørn Volseth	Midlertidig	
03.08.2015	Førstemanuensis	IEFE	Fredrik Dessen	Fast	
10.08.2015	Høgskolelektor	IBYG	Jomar Tørset	Fast fra 01.11.2015	
10.08.2015	Vit.ass.	IBYG	Sindre Myrlund	80 % midlertidig	
10.08.2015	Stipendiat	IMAT	Nanna Abel	Midlertidig	
17.08.2015	Høgskolelektor	IMAL	Kristine Thevik	Fast	
17.08.2015	Stipendiat	IKMT	Zohreh Jalili	Midlertidig	
17.08.2015	Spesialarbeider	IALM	Marcin Urbanski	Midlertidig	IAESTE-utveksling
31.08.2015	Stipendiat	IKMT	Thomas Ihle Aarhus	Midlertidig	
01.09.2015	Høgskolelektor	IBYG	Arne M. Selberg	Fast	
01.09.2015	Professor II	IMAT	Susanne Knøchel	Midlertidig	
01.09.2015	Førstemanuensis	IMAL	Bjørn Austbø	Fast	
14.09.2015	Spesialarbeider	IALM	Robert Meier	Midlertidig	IAESTE-utveksling
01.11.2015	Førstemanuensis	IALM	George Adrian Stoica	Overgang til fast stilling	
01.12.2015	Stipendiat	IALM	Liv Ragnhild Straume	Midlertidig	

Vår dato:

Vår ref.:

01.12.2015	Konsulent	Fakultetsadm.	Monica H. Presthus	Midlertidig	
15.12.2015	Professor II	IMAT	Marit Aursand	Midlertidig	

Avganger i perioden					
<i>Dato</i>	<i>Stilling</i>	<i>Enhet</i>	<i>Navn</i>	<i>Ansettelsesforhold</i>	<i>Merknad</i>
30.09.2015	Førsteamanuensis	IALM	Kjetil Liestøl Nielsen	Fast	Ny jobb
30.09.2015	Konsulent	IALM	Marit Hartvigsen	50 % midlertidig	Opphør av midlertidig stilling

SAKSNOTAT

Fakultetsstyremøte ved Fakultet for teknologi

Til: Fakultetsstyret

Fra: Dekan

Møtedato: 04.03.2016

Saksbehandler: Monica H. Presthus

RO-sak 02-16/d Referat fra NTNU-styret

Vedlegg:

1. Protokoll 26.01.2016
 2. Protokoll 15.02.2016
-

Sakene til NTNU-styrets møter 26.01.2016 og 15.02.2016 finnes elektronisk på disse lenkene:

- http://www.ntnu.no/styret/saker_prot/26.01.16web/Protokoll%2026.1.16.pdf
 - http://www.ntnu.no/styret/saker_prot/15.02.16web/Protokoll%2015.2.16.pdf
-

NTNU
Norges teknisk-naturvitenskapelige
universitet
15.02. 2016 /BKR

PROTOKOLL

Styrets møte mandag 15. februar 2016, kl. 08.30 – 14.50

Møtested: Gløshaugen, Hovedbygningen, Rådssalen, møterom 220

Deltakere:

Styret:

Styreleder, konsernsjef Svein Richard Brandtzæg
Student Kim Allgot
Student Dennis Bogen
Post.doc Guro Busterud
Professor Kristin Melum Eide
Professor Bjarne Foss
Fagleder Marit Grønning-Moe
Professor Helge Holden
Seniorrådgiver Kjersti Møller
Adm. dir. Nils Kristian Nakstad
Konserndirektør Nina Refseth
Adm.dir. Espen Remme
Student Ingvild Sørli
Førsteam. Dag Waaler

Forfall:

Direktør Nina Udnes Tronstad

Administrasjonen:

Rektor Gunnar Bovim
Prorektor Johan E. Hustad
Prorektor Berit Kjeldstad
Prorektor Kari Melby
Prorektor Helge Klungland
Viserektor Jørn Wroldsen
Viserektor Marianne Synnes
Økonomidirektør Frank Arntsen

Organisasjonsdirektør Ida Munkeby
Kommunikasjonssjef Christian Fossen
Kommunikasjonsrådgiver Morten Thoresen
Seniorrådgiver Trond Singaas (S-sakene 2 – 6, O-sak 6, 7)
Seniorrådgiver Morten Størseth (S-sakene 2 – 6, O-sak 6, 7)
Førstekonsulent Beate K. Reinertsen

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge: S-sakene 2 – 6, O-sak 6, S-sakene 7 – 8, O-sakene 4, 7, 5, Eventuelt, S-sak 9

S-sak 2/16 Mål for realisering av fusjonsgevinster
Notat

Vedtak:

Mål for realisering av fusjonsgevinster 2016-2018 vedtas i tråd med forslag i notatet med de kommentarer som fremkom i styret.
Fusjonsplattformen vedtas som et grunnlag for målene

S-sak 3/16 Faglig organisering - ny fakultetsstruktur ved NTNU
Notat

Vedtak:

1) Styret vedtar følgende fakultetssammensetting for NTNU:

Fakultet A: Ingeniørvitenskap.
Fakultet B: Naturvitenskap, bioingeniørfag
Fakultet C: Matematikk, informatikk, elektroteknikk
Fakultet D: Humaniora
Fakultet E: Helsefag, sykepleiefag, medisin, vernepleiefag, radiografi og audiologi.
Fakultet F: Samfunnsvitenskap, psykologi, sosialfag, utdanningsvitenskap
Fakultet G: Økonomi
Fakultet H: Arkitektur, billedkunst, produktdesign

Innenfor rammen av styrets vedtak gis rektor i fullmakt å avgjøre fagområder for hvert enkelt fakultet ved NTNU i Gjøvik og NTNU i Ålesund. Faglig tilhørighet skal være et hovedprinsipp.

- 2) NTNUs inndeling i institutter utredes på grunnlag av vedtakets pkt. 1. Rektor fremmer sak om instituttstruktur til styrets møte i august. Den faglige virksomheten ved NTNU i Gjøvik og NTNU i Ålesund kan organiseres i egne institutter eller seksjoner
- 3) Det fremmes sak om navn på fakultetene til styrets møte 14.04.2016.
- 4) NTNU Vitenskapsmuseet består som enhet på samme nivå som fakulteter.
- 5) Endringer i NTNUs organisering i fakulteter og institutter trer i kraft 01.01.2017, parallelt med iverksettelse av endringer i NTNUs administrative organisering.

Vedtaket er enstemmig

Avstemminger:

1)

Det ble stemt over om bioingeniørfag skal flyttes til Helse.

Forslaget falt idet det fikk én stemme (Møller)

2)

Det ble stemt over om vernepleie skal flyttes til Helse.

Forslaget ble vedtatt mot 4 stemmer (Brandtzæg, Eide, Holden, Remme)

S-sak 4/16 Administrativ organisering: Modeller

Notat

Vedtak:

1. Styret tar framlagt utredning om modeller for administrativ organisering til orientering. De organisatoriske endringene skal føre til en innsparing i administrativ kapasitet på 5 % på kort sikt og ytterligere 5 % i løpet av 3 år gjennom effektivisering av administrative prosesser og rutiner.
2. Ressursrammen til primærvirksomheten – forskning, undervisning, innovasjon og formidling – skal søkes opprettholdt.
3. Rektor gis fullmakt til å utforme mandat for den videre utredningen.

Vedtatt mot 3 stemmer (Grønning-Moe, Foss, Møller)

S-sak 5/16 Organisering av NTNUs ledelse

Notat

Vedtak:

Styret vedtar at NTNU skal ha prorektor for forskning, prorektor for utdanning, prorektor for nyskaping, organisasjonsdirektør og økonomi- og eiendomsdirektør.

Det opprettes stillinger som viserektor ved NTNU i Gjøvik og viserektor ved NTNU i Ålesund. Disse rapporterer til rektor eller den han/hun bemyndiger.

Det opprettes et campusråd ved NTNU i Gjøvik og NTNU i Ålesund. Rektor oppnevner medlemmer av rådet.

Vedtaket er enstemmig

S-sak 6/16 Tilsetting av dekan(er): Kunngjøringstekster og oppnevning av innstillingsutvalg

Notat

Vedtak:

1. Stillingene som dekaner kunngjøres i tråd med vedlagte tekstforslag.
2. Styret oppnevner følgende innstillingsutvalg:
 - Fra styret: xx (navn)
 - Rektor
 - To representanter fra tjenestemannsorganisasjonene
 - En representant for studentene fra hvert fakultet som deltar i innstillingen av dekan ved sitt fakultet
 - En instituttleder fra hvert fakultet der dekanstillingen skal kunngjøres. Hver av disse deltar i innstillingen av dekan ved sitt fakultet.
3. Rektor gis myndighet til å slutføre arbeidet med kunngjøringstekstene og oppnevning av innstillingsutvalgene.
4. Rektor gis fullmakt til å beslutte hvilke dekanstillinger som skal kunngjøres, etter en vurdering av hvilke av de nåværende dekanene (med kontrakt ut over 1.1.2017) som vil ha en rett til å følge sin stilling.
5. Rektor gis i fullmakt å kunngjøre stillinger som viserektorer ved NTNU i Gjøvik og NTNU i Ålesund. Rektor gis også i fullmakt å sette sammen og oppnevne innstillingsutvalg i tråd med tilsvarende for dekanstillingene, så langt det passer, og å slutføre arbeidet med kunngjøringstekstene.

S-sak 7/16 Læringsmiljøutvalget - Mandat for LMU ved NTNU Notat

Vedtak:

Styret vedtar nytt mandat for Læringsmiljøutvalget (LMU) fra 1.1.2016. Styret ber rektor oppnevne representanter for et samlet LMU, og oppnevne representanter til lokale underutvalg ved NTNU i Gjøvik og NTNU i Ålesund.

S-sak 8/16 Straffeansvar for foretak – delegasjon av myndighet til rektor om å vedta forelegg Notat

Vedtak:

Styret viser til rektors notat av 29. januar 2016 og slutter seg til rektors tilrådning om at styret delegerer fullmakt til rektor om å vedta forelegg som reaksjon på foretaksstraff på styrets/NTNUs vegne.

Delegasjonsreglementet for NTNU endres tilsvarende.

Styret informeres om eventuelle vedtatte forelegg

S-sak 9/16 Godkjenning av protokoll fra styrets møte 15.2. 2016

Vedtak:

Protokoll fra styrets møte 15.02.2016 godkjennes

Orienteringssaker:

O-sak 4/16 Rektors orienteringer

- Karriereutvikling, inkl evaluering av Stjerneprogrammet v/ prorektor Melby
- Bedre sammen (med SINTEF) v/prorektor Melby
Styret får saken til behandling i juni-møtet
- Politikk for samarbeid med arbeidslivet både privat og offentlig sektor
v/prorektor Hustad
- Utviklingsavtaler v/økonomi- og eiendomsdirektør Arntsen
Skisse til avtale skal til KD innen 15.4.
- Kunngjøringsstopp teknisk/administrative stillinger
v/organisasjonsdirektør Munkeby
- Arbeidsmiljøfokus 2016 v/organisasjonsdirektør Munkeby
- Sillongenkonferansen (industrikonferanse m/tema: kompetanse for regional utvikling) v/viserektor Wroldsen
- Lerchendalkonferansen
- KDs studiekvalitetsforskrift (oppfølging av st.meld. om struktur)
v/prorektor Kjeldstad
- Mediebildet siden forrige styremøte (utsendt styret 12.2.16.)
- Strømming fra styremøtene: Strømming utsettes inntil videre

O-sak 5/16 Orientering om NTNUs eierinteresser i aksjeselskaper

Notat. U.off., Offl § 23.1

O-sak 6/16 Faglige integrasjonsprosjekter 2016

Notat

O-sak 7/16 Sikker drift i fusjonsarbeidet – oppdatert status

Notat

* * * * *

Neste møte i Styret er onsdag 09.03.2016

* * * * *

Sakskart, saker og protokoller for styrets møter legges ut på flg. adresse:
<http://www.ntnu.no/adm/styret>

NTNU
Norges teknisk-naturvitenskapelige
universitet
26.1. 2016 /BKR

PROTOKOLL

Styrets møte tirsdag 26. januar 2016, kl. 08.30 – 10.00

Møtested: Skifer Hotel, Oppdal

Deltakere:

Styret:

Styreleder, konsernsjef Svein Richard Brandtzæg
Student Kim Allgot
Student Dennis Bogen
Post.doc Guro Busterud
Professor Kristin Melum Eide
Professor Bjarne Foss
Fagleder Marit Grønning-Moe
Professor Helge Holden
Seniorrådgiver Kjersti Møller
Konserndirektør Nina Refseth
Adm.dir. Espen Remme
Student Ingvild Sørli
Direktør Nina Udnes Tronstad
Førsteam. Dag Waaler

Forfall:

Adm. dir. Nils Kristian Nakstad

Administrasjonen:

Rektor Gunnar Bovim
Prorektor Johan E. Hustad
Prorektor Berit Kjeldstad
Prorektor Kari Melby
Prorektor Helge Klungland
Viserektor Jørn Wroldsen
Viserektor Marianne Synnes
Økonomidirektør Frank Arntsen

Organisasjonsdirektør Ida Munkeby
Kommunikasjonssjef Christian Fossen
Seniorrådgiver Anne Katharine Dahl
Førstekonsulent Beate K. Reinertsen

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge: O-sakene 1 - 3, Eventuelt, S-sak 1

S-sak 1/16 Godkjenning av protokoll fra styrets møte 26.1. 2016

Vedtak:

Protokoll fra styrets møte 26.1.2016 godkjennes

Orienteringssaker:

O-sak 1/16 Rektors orienteringer:

- Kontaktkonferansen i Kunnskapsdepartementet 12.1.1
Prorektor Kjeldstad orienterte
- Kunnskapsdepartementets styreseminar 13.1.16.
Organisasjonsdirektør Munkeby orienterte
- Karin Röding er gått ut av NTNUs styre i forb. med at hun er utnevnt til statssekretær i det svenske Utbildningsdepartementet
- Fusjon – generell oppdatering og orientering om kommende saker til neste styremøte
Organisasjonsdirektør Munkeby orienterte.
Styret rettet en takk til alle grupper for innsatsen som er gjort i forb. med forberedelser til fusjonen
- Styresak om midlertidige stillinger kommer i april-møtet
- Faglig integrasjon
Prorektor Klungland orienterte om organisering etter fag
- Æresdoktorene 2016 har nå bekreftet at de mottar æresdoktorat.
- Kopinoravgift:
Prorektor Kjeldstad orienterte om retningslinjene for avgift og felles praksis innen NTNU
- Norsk for flyktninger/Arbeid for flyktninger:
Prorektor Hustad orienterte om samarbeid med Flyktningehjelpen, Inst. for samfunnsmedisin og Trondheim Kommune
- Medieoversikt siden forrige styremøte (Utsendt til styret 24.1.)
Kommunikasjonssjef Christian Fossen orienterte

O-sak 2/16 Tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet Notat

O-sak 3/16 Vedlikehold og vedlikeholdsetterslep – status og planer

Notat

* * * * *

Neste møte i Styret er mandag 15.02.2016

* * * * *

Sakskart, saker og protokoller for styrets møter legges ut på flg. adresse:
<http://www.ntnu.no/adm/styret>